FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**MACRÌ GIUSEPPE**
Indirizzo	**Montepaone** CAP **88060** via **Nazionale, n° 266**
Telefono	**3205658197**
Fax	**0967576311**
E-mail	**giuseppemacri80@gmail.com**
Pec	**giuseppe.macri@avvocaticatanzaro.legalmail.it**
Nazionalità	Italiana
Data e luogo di nascita	04.06.1980 - CATANZARO

AREE/SETTORI INTERESSE

Settori Interesse

- Assistenza legale civile, penale e amministrativa
- Aiuti di Stato
- Ambiente
- Formazione e Lavoro
- Sviluppo Rurale
- Turismo Sostenibile

Aree Interesse

- Assistenza legale
- Verifica e controllo dei programmi e dei progetti
- Formazione e docenza

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date	dal settembre 2012
Nome e indirizzo del datore	Avvocato
Tipo di azienda o settore	Legale
Tipo di impiego	Autonomo
Principali mansioni e responsabilità	Rappresentanza legale in ambito civile (famiglia, lavoro, fallimentare, recupero crediti e infortunistica), amministrativo e penale

Date	agosto 2005
Nome e indirizzo del datore	Praticante abilitato
Tipo di azienda o settore	Legale
Tipo di impiego	Autonomo
Principali mansioni e responsabilità	Rappresentanza legale in ambito civile (famiglia, lavoro, fallimentare, recupero crediti e infortunistica), amministrativo e penale

Date	settembre 2003
Nome e indirizzo del datore	Praticante c/o Studio legale avv. Aldo Aloi, via Milano, n° 9. 88100, Catanzaro
Tipo di azienda o settore	Legale
Tipo di impiego	Autonomo
Principali mansioni e responsabilità	Rappresentanza legale in ambito civile (famiglia, lavoro, fallimentare, recupero crediti e infortunistica), amministrativo e penale

Incarichi professionali

Date e provvedimenti	Marzo 2021 - nomina
Nome e indirizzo dell'Ente pubblico/privato	Isim – Istituto Di Studi Iniziative Ricerche E Formazione Per Lo Sviluppo Delle RegioniMeridionali
Oggetto dell'incarico	Docenza in "Diritto del lavoro"
Durata	10 ore
Date e provvedimenti	Marzo 2021 - nomina
Nome e indirizzo dell'Ente pubblico/privato	Isim – Istituto Di Studi Iniziative Ricerche E Formazione Per Lo Sviluppo Delle RegioniMeridionali
Oggetto dell'incarico	Docenza in "elementi di legislazione sanitaria ed organizzazione dei servizi"
Durata	25 ore
Date e provvedimenti	Novembre 2020 - nomina
Nome e indirizzo dell'Ente pubblico/privato	Isim – Istituto Di Studi Iniziative Ricerche E Formazione Per Lo Sviluppo Delle RegioniMeridionali
Oggetto dell'incarico	Docenza in "elementi di legislazione sanitaria ed organizzazione dei servizi"
Durata	25 ore
Date e provvedimenti	Novembre 2020 - nomina
Nome e indirizzo dell'Ente pubblico/privato	Isim – Istituto Di Studi Iniziative Ricerche E Formazione Per Lo Sviluppo Delle RegioniMeridionali
Oggetto dell'incarico	Docenza in "Diritto del lavoro"
Durata	10 ore
Date e provvedimenti	Maggio 2020 - nomina
Nome e indirizzo dell'Ente pubblico/privato	Isim – Istituto Di Studi Iniziative Ricerche E Formazione Per Lo Sviluppo Delle RegioniMeridionali
Oggetto dell'incarico	Docenza in "elementi di legislazione sanitaria ed organizzazione dei servizi"
Durata	25 ore
Date e provvedimenti	Maggio 2020 - nomina
Nome e indirizzo dell'Ente pubblico/privato	Isim – Istituto Di Studi Iniziative Ricerche E Formazione Per Lo Sviluppo Delle RegioniMeridionali
Oggetto dell'incarico	Docenza in "Diritto del lavoro"
Durata	10 ore
Date e provvedimenti	Marzo 2020 - nomina
Nome e indirizzo dell'Ente pubblico/privato	Isim – Istituto Di Studi Iniziative Ricerche E Formazione Per Lo Sviluppo Delle RegioniMeridionali
Oggetto dell'incarico	Docenza in " Educazione civica e diritto costituzionale "

Durata	24 ore
Date e provvedimenti	Settembre 2019 - nomina
Nome e indirizzo dell'Ente pubblico/privato	Isim – Istituto Di Studi Iniziative Ricerche E Formazione Per Lo Sviluppo Delle RegioniMeridionali
Oggetto dell'incarico	Docenza in "elementi di legislazione sanitaria ed organizzazione dei servizi"
Durata	25 ore
Date e provvedimenti	Gennaio 2019 - nomina
Nome e indirizzo dell'Ente pubblico/privato	Isim – Istituto Di Studi Iniziative Ricerche E Formazione Per Lo Sviluppo Delle RegioniMeridionali
Oggetto dell'incarico	Docenza in " Normativa e tutela Privacy "
Durata	8 ore
Date e provvedimenti	Novembre 2018 - nomina
Nome e indirizzo dell'Ente pubblico/privato	Isim – Istituto Di Studi Iniziative Ricerche E Formazione Per Lo Sviluppo Delle RegioniMeridionali
Oggetto dell'incarico	Docenza in " Normativa e tutela ambientale "
Durata	8 ore
Date e provvedimenti	Settembre 2018 - nomina
Nome e indirizzo dell'Ente pubblico/privato	Isim – Istituto Di Studi Iniziative Ricerche E Formazione Per Lo Sviluppo Delle RegioniMeridionali
Oggetto dell'incarico	Docenza in "elementi di legislazione sanitaria ed organizzazione dei servizi"
Durata	25 ore
Date e provvedimenti	Giugno 2018 - nomina
Nome e indirizzo dell'Ente pubblico/privato	Isim – Istituto Di Studi Iniziative Ricerche E Formazione Per Lo Sviluppo Delle RegioniMeridionali
Oggetto dell'incarico	Docenza in "elementi di legislazione sanitaria ed organizzazione dei servizi"
Durata	25 ore
Date e provvedimenti	Novembre 2017 - nomina
Nome e indirizzo dell'Ente pubblico/privato	Isim – Istituto Di Studi Iniziative Ricerche E Formazione Per Lo Sviluppo Delle RegioniMeridionali
Oggetto dell'incarico	Docenza in "elementi di legislazione sanitaria ed organizzazione dei servizi"
Durata	25 ore
Date e provvedimenti	Ottobre 2017 - nomina
Nome e indirizzo dell'Ente pubblico/privato	Isim – Istituto Di Studi Iniziative Ricerche E Formazione Per Lo Sviluppo Delle RegioniMeridionali
Oggetto dell'incarico	Docenza in "elementi di legislazione sanitaria ed organizzazione dei servizi"
Durata	25 ore
Date e provvedimenti	Maggio 2017 - nomina
Nome e indirizzo dell'Ente pubblico/privato	Isim – Istituto Di Studi Iniziative Ricerche E Formazione Per Lo Sviluppo Delle RegioniMeridionali
Oggetto dell'incarico	Docenza in "elementi di legislazione sanitaria ed organizzazione dei servizi"
Durata	25 ore
Date e provvedimenti	Gennaio 2017 - nomina

Nome e indirizzo dell'Ente pubblico/privato	Isim – Istituto Di Studi Iniziative Ricerche E Formazione Per Lo Sviluppo Delle RegioniMeridionali
Oggetto dell'incarico	Docenza in "elementi di legislazione sanitaria ed organizzazione dei servizi"
Durata	25 ore
Date e provvedimenti	Ottobre 2016 - nomina
Nome e indirizzo dell'Ente pubblico/privato	Isim – Istituto Di Studi Iniziative Ricerche E Formazione Per Lo Sviluppo Delle RegioniMeridionali
Oggetto dell'incarico	Docenza in "elementi di legislazione sanitaria ed organizzazione dei servizi"
Durata	25 ore
Date e provvedimenti	Ottobre 2016 - nomina
Nome e indirizzo dell'Ente pubblico/privato	Centro di Formazione "Kennedy School"
Oggetto dell'incarico	Docenza in " elementi di diritto del lavoro e rapporto di dipendenza "
Durata	10 ore
Date e provvedimenti	Ottobre 2016 - nomina
Nome e indirizzo dell'Ente pubblico/privato	Centro di Formazione "Kennedy School"
Oggetto dell'incarico	Docenza in " elementi di legislazione nazionale e regionale a contenuto assistenziale "
Durata	20 ore
Date e provvedimenti	Settembre 2016 - nomina
Nome e indirizzo dell'Ente pubblico/privato	Isim – Istituto Di Studi Iniziative Ricerche E Formazione Per Lo Sviluppo Delle RegioniMeridionali
Oggetto dell'incarico	Docenza in "elementi di legislazione sanitaria ed organizzazione dei servizi"
Durata	25 ore
Date e provvedimenti	Novembre 2013- nomina
Nome e indirizzo dell'Ente pubblico/privato	Centro Medico A. Fleming s.r.l.
Oggetto dell'incarico	Docenza in "elementi di legislazione sanitaria ed organizzazione dei servizi" D.A.S.A.
Durata	35 ore
Date e provvedimenti	Novembre 2013- nomina
Nome e indirizzo dell'Ente pubblico/privato	Centro Medico A. Fleming s.r.l.
Oggetto dell'incarico	Docenza in "elementi di legislazione sanitaria ed organizzazione dei servizi" D.A.B:S.S.
Durata	35 ore
Date e provvedimenti	Novembre 2009- nomina
Nome e indirizzo dell'Ente pubblico/privato	Fondazione Field
Oggetto dell'incarico	Animazione territoriale, attività laboratori ali, supporto tecnico alla definizione di strumenti operativi.- Formazione ed emersione del lavoro non regolare
Durata	14 mesi

INCARICHI POLITICI

Date e provvedimenti	Settembre 2020 - nomina
Nome e indirizzo dell'Ente pubblico/privato	Comune di Montepaone
Oggetto dell'incarico	Consigliere comunale
Durata	In corso
Date e provvedimenti	2012 - nomina
Nome e indirizzo dell'Ente pubblico/privato	Comune di Montepaone
Oggetto dell'incarico	Consigliere comunale – Assessore sport, turismo, lavori pubblici, urbanistica e bilancio -Vicesindaco
Durata	1 anni
Date e provvedimenti	Settembre 2011 - nomina
Nome e indirizzo dell'Ente pubblico/privato	Comune di Montepaone
Oggetto dell'incarico	Consigliere comunale – Assessore sport e turismo
Durata	1 anni
Date e provvedimenti	2006 - nomina
Nome e indirizzo dell'Ente pubblico/privato	Comune di Montepaone
Oggetto dell'incarico	Consigliere comunale – Assessore sport, turismo, lavori pubblici, urbanistica e bilancio -Vicesindaco
Durata	5 anni

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data	16.07.2003
Nome e tipo di istituto di istruzione	Alma Mater Studiorum Bologna
Principali materie / abilità professionali	Materie Legali
Qualifica conseguita	Laurea in Giurisprudenza (96/110)Laureato
Data	Anno accademico 2007-2008
Nome e tipo di istituto di istruzione	Liceo Scientifico di Soverato
Principali materie / abilità professionali	Materie scientifiche
Qualifica conseguita	Diploma scuola media superiore - Diplomato

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua	Italiano
Altre Lingue	Inglese
Capacità di lettura	Buona
Capacità di scrittura	Buona

Capacità di espressione orale	Buona
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura grazie all'esperienza maturata presso l'Alma Mater Studiorum di Bologna, avvenuta tra il 1998 e il2003. Sono in grado di e comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della committenza e/o dell'utenza di riferimento grazie alle attività di relazione con la clientela svolta nelle diverse esperienze professionali citate.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Sono in grado di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con il pubblico/clientela nelle diverse esperienze lavorative e in particolar modo attraverso l'esperienza di libero professionista in cui la puntualità nella gestione e nel rispetto delle diverse scadenze è un requisito minimo.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del **pacchetto Office**, in particolar modo **World** ed **Excel** che ho in maggior misura utilizzato per le diverse attività legate alle mia esperienza lavorativa. Sono in grado di navigare in internet ed in particolare di effettuare approfondite ed esaustive ricerche giuridiche.
Patente	Automobilistica (patente B)