

# CURRICULUM VITAE sig. Mario Migliarese

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail

**MARIO MIGLIARESE**

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 01/2004 a tutt'oggi.**

Istituto Nazionale Previdenza Sociale

Ente Pubblico Economico

Dipendente pubblico a tempo indeterminato

- **Date**

**Dal 01/01/1999 a 28/03/2004**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Automobil Club D'Italia

Ente pubblico

Dipendente Pubblico a tempo indeterminato

Istruttore Amministrativo

- **Date**

**da 01/09/1999 al 31/12/2004**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ministero della Pubblica Istruzione

Scuola Media Superiore – Istituto professionale Alberghiero

Docente di ruolo

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

**Dal 20/09/1997 al 05/07/2001**

Scuola Media Superiore- Istituto Professionale Alberghiero

Diploma

## ALTRE ESPERIENZE

- Date
- Tipologia di esperienza

## ALTRE ESPERIENZE

- Date
- Tipologia di esperienza

### Capacità e competenze

#### Personalì

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

PATENTE O PATENTI

**Dal Giugno 2011 al Luglio 2014**

Consigliere Comunale di Montepaone (capogruppo di opposizione)

Dal Maggio 2009 al Dicembre 2011

Consigliere di Amministrazione della BCC di Montepaone

**ITALIANO**

**INGLESE**

**Buona**

**Buona**

**Buona**

TOTALE AUTONOMIA NELLA GESTIONE DEL LAVORO E DEL RAPPORTO CON GLI UTENTI; OTTIMA CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO.

CAPACITÀ DI PROGRAMMARE E PIANIFICARE LE ATTIVITÀ DA COMPIERE SVILUPPATA ANCHE ATTRAVERSO PRECEDENTI LA PRECEDENTE ATTIVITÀ DI IMPRENDITORE DEL SETTORE TURISTICO E DI ESERCENTE DI ATTIVITÀ COMMERCIALE

OTTIMA CONOSCENZA PACCHETTO OPERATIVO MICROSOFT OFFICE

Patente B

Ai sensi del D.lgs 196/2003 autorizzo il trattamento dei dati personali.

Mario Migliarese