



COMUNE DI MONTEPAONE

P. IVA 00297260796 (Provincia di Catanzaro) Tel. 0967/49294-5-6 Fax 49180

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZIO SOCIO SCOLASTICO

N. 114 Reg. Area

OGGETTO: Impegno spesa per la fornitura dei libri di testo agli alunni della scuola elementare. Anno scolastico 2016/2017. **CIG Z9C1F1ACF0**

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visto l'art. 156 del D.to L.gvo 297/94 che dispone la fornitura gratuita dei libri di testo da parte dei Comuni;

Vista la legge regionale n. 27 - 08/05/1985 art. 4 che prevede in materia di attuazione del diritto allo studio, la fornitura dei libri di testo gratuiti per gli alunni delle scuole elementari e verificato il bilancio comunale che prevede uno stanziamento per tale fornitura;

Premesso che si rende necessario provvedere alla fornitura dei libri di testo per gli alunni residenti e frequentanti le scuole elementari, per l'anno scolastico 2016/2017;

Tenuto conto che le cedole librarie vengono distribuite direttamente alle famiglie degli alunni che frequentano le scuole del comune di Montepaone e che provvedono autonomamente all'acquisto dei libri;

Considerato che non è possibile determinare in via preventiva e con precisione quanti bambini frequenteranno le scuole primarie degli altri comuni né verso quali comuni avverrà la migrazione scolastica;

Visto le cedole librarie consegnate dalla cartoleria "Prisma" di Piroso sas, con sede a Badolato M., di alunni residente nel comune di Montepaone;

Acquisite le seguenti dichiarazioni, agli atti d'ufficio:

1. la dichiarazione, ai sensi dell'art. 3, Legge 136/2010 e s.m.i., in riferimento alla tracciabilità dei flussi finanziari;
2. l'autodichiarazione dell'inesistenza di procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle cause di divieto o di sospensione per l'applicazione dei provvedimenti previsti ai sensi dell'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e ss.mm.ii ;
3. la dichiarazione ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Montepaone nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;

Accertata la regolarità del DURC;

Considerato che occorre provvedere ad impegnare la somma pari ad € 132,36 al cap. 584 del

bilancio comunale corrente;

Visto il Decreto del Sindaco n. 5 del 08/02/2017, di conferimento delle funzioni dirigenziali di responsabile dell'Area Amministrativa e di attribuzione della relativa indennità di posizione;

Visto il Decreto del Sindaco n. 4661 del 09/06/2016, di assegnazione responsabilità gestionali in caso di assenza, impedimento e/o incompatibilità del titolare delle funzioni a valenza esterna;

Visto la deliberazione di C.C. n. 24 del 30/03/2017, con la quale è stato approvato il bilancio 2017;

Visto il regolamento dei lavori, delle forniture e dei servizi in economia, approvato con

atto consiliare n 32 del 13/05/2009;
 VISTO il T.U.O.EE.LL. approvato con D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
 RITENUTO che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo Ufficio a mente dell'art. 107 del TUEL 267/2000;
 VISTO lo Statuto Comunale;
 VISTO il D. Lgs. 193/2006 nonché le linee guida in materia di trattamento dei dati personali emanate dal Garante;
 Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs. 267/2000;
 Dato atto che la presente diviene esecutiva con l'applicazione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del citato dlgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi meglio esposti in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, di impegnare la somma complessiva di € 132,36, necessaria per la fornitura dei libri di testo agli alunni residenti nel territorio comunale;

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono allo scrivente responsabile di approvare il presente provvedimento;

Di attestare l'inesistenza di posizioni di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge anticorruzione n. 190/2012;

Di imputare la somma complessiva di € 132,36 a carico del capitolo 584 del bilancio comunale corrente;

Di dare atto che l'ufficio di ragioneria, ai sensi dell'art.2, comma 9, del D.L. 3 ottobre 2006, n.262, convertito con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2006, n.286, eseguirà gli opportuni adempimenti di competenza;

Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2017

Trasmettere copia della presente:

al responsabile del servizio finanziario, per i provvedimenti di competenza, al resp. dell'albo per la pubblicazione.

Data 22/06/2017

Il Responsabile dell'Area ad Interim
 F.to (Larocca Vincenzo)

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:
 Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

| Descrizione | Importo | Capitolo | Azione | Pre-imp. | Imp. |
|-------------|---------|----------|--------|----------|------|
| | 132,36 | 584 | | | 180 |

Il Responsabile dell'Area
 F.to (Larocca Vincenzo)

La presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio comunale on line per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 03/07/2017 al 18/07/2017

Il Resp. dell'albo
 F.to Rosaria Fabbio

