



COMUNE DI MONTEPAONE

(Provincia di Catanzaro)

via Roma, 63 - 88060 / MONTEPAONE - P. IVA 00297260796 - Tel. 0967/49294-5 Fax 49180

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

N. 91 Reg. Det. Area

OGGETTO: Noleggio macchina fotocopiatrice Uffici Delegazione Comunale
Impegno di spesa - Z1E1E20137

Visto il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il regolamento di Organizzazione degli uffici e Servizi dell'Ente.

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con Delibera Consiliare n. 23 dell'11/5/2005;

Visto il vigente Regolamento Comunale sui contratti di fornitura di beni e servizi, lavori in economia e appalti lavori pubblici approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 13/5/2009;

Visto il Codice dei Contratti di cui al D. Leg.vo 50/2016;

Visto lo Statuto Comunale;

Vista la Legge 7 agosto 1999, n. 241 e s.m.i.;

Visto il Decreto del Sindaco n. 5 dell'8/2/2017, di conferimento delle funzioni dirigenziali di Responsabile dell'Area Amministrativa e di attribuzione della relativa indennità di posizione.

Visto il Bilancio di previsione per l'anno 2017 approvato con Delibera Consiliare n. 24 del 30/3/2017;

Premesso che:

- questo Ente ha in essere con la Ditta Bulotta Servizi & Sistemi s.r.l. da Catanzaro i contratti di noleggio per, fotocopiatori e fax utilizzati dagli Uffici della Sede Centrale e della Delegazione Municipale;

- l'Ente, nell'ambito della riorganizzazione del servizio per la gestione delle attrezzature informatiche in uso, sta perseguendo l'obiettivo di ridurre le spese, anche, utilizzando le macchine fotocopiatrici multifunzioni come stampanti in rete al posto delle stampanti presenti in ogni postazione di lavoro con il conseguente risparmio per l'acquisto di materiali di consumo e interventi di manutenzione e riparazione;

- si rende necessario fornire gli Uffici della Delegazione Comunale di una macchina fotocopiatrice per soddisfare le esigenze dei servizi posti al piano terra di tale struttura;

- per tali necessità è stata interpellata la Ditta Bulotta Servizi & Sistemi s.r.l. da Catanzaro già affidataria del servizi in parola per gli anni precedenti;

- la stessa Ditta ha manifestato, per le vie brevi, di aderire alla richiesta, rimettendo la scheda di dettaglio, presente regolarmente sul MEPA, conservata agli atti, che riporta il tipo di

macchina, le caratteristiche, le condizioni tecniche essenziali nonché i canoni mensili di noleggio;

- tale proposta è stata acquisita in data 11/5/2017 con n. 4198;

- i contratti di noleggio comprendono manutenzione ordinaria e straordinaria, tutti i pezzi di ricambio e materiale di consumo con la sola esclusione della carta e dell'energia elettrica. Verificate sulla vetrina del Mercato Elettronico le tipologie del servizio di noleggio fotocopiatrici con le relative offerte da parte dei fornitori accreditati;

Rilevato che dopo tale verifica l'offerta della Ditta Bulotta, presente, anche, sulla vetrina del MEPA, è più rispondente alle esigenze di questa Amministrazione, sia in termini di funzionalità che in termini di economicità;

Vista la Legge 208/2015 (Legge stabilità 2016)

Visto l'art. 36, comma 2, del D. Leg.vo 50/2016 che prevede l'affidamento diretto per i lavori, i servizi e le forniture inferiori a 40.000,00 €uro;

Considerato che il servizio di noleggio fotocopiatrici rientra tra gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività disciplinati dall'art. 1, comma 512 e seguenti della Legge 208/2015 ed è presente sul MEPA gestito da Consip s.p.a.;

Dato atto che l'affidamento che si attiva col presente provvedimento garantisce il rispetto dei principi di cui all'art 30 del D. Leg.vo 50/2016 in quanto nella procedura MEPA l'apertura iniziale del mercato è assicurata dall'accreditamento degli operatori economici nel mercato elettronico mentre la negoziazione è assicurata dalla selezione dell'offerta migliore esposta nel catalogo;

Dato atto che:

- la proposta di noleggio del Fotocopiatore Olivetti D copia 2500, comprensivo di 20.000 copie annue, per un costo annuo di €uro 250,00, IVA esclusa, appare conveniente;

Tenuto conto che la ditta affidataria ha svolto, negli anni precedenti, il servizio di manutenzione e assistenza con serietà e affidabilità, rispettando le condizioni contrattuali stabilite, intervenendo tempestivamente e risolutivamente dietro richiesta di intervento da parte dell'Ente;

Dato atto che trattasi di fornitura di importo inferiore a 40.000,00 €uro;

Ritenuto, pertanto, ai sensi di quanto contenuto nell'art. 36, comma 2, del D. Leg.vo 50/2016, già citato, di procedere all'affidamento diretto del noleggio di una macchina fotocopiatrice da destinare agli Uffici della Delegazione Comunale alla Ditta Bulotta Servizi & Sistemi s.r.l. da Catanzaro -P.1.01534270792;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art 147/bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che non sussiste conflitto d'interessi in Capo al responsabile del servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'applicazione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del citato D. Leg.vo. n. 267/2000;

DETERMINA

per tutto quanto espresso in narrativa che qui si riporta

- 1) di affidare il noleggio di una macchina fotocopiatrice da servire agli Uffici della Delegazione Comunale per come tutto indicato in premessa, a fronte di un corrispettivo annuo

complessivo previsto in€ 305,00, IVA inclusa, con n. 20.000 copie comprese, alla Ditta Bulotta Servizi & Sistemi s.r.l. da Catanzaro - P.I. 01534210792;

- 2) di provvedere ad assumere impegno per la somma di € 305,00, dando atto che la stessa trova copertura con i fondi di cui al capitolo 133 del bilancio di previsione per l'esercizio 2017;
- 3) che qualora l'operatore economico non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge del 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari, il presente rapporto contrattuale si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3;
- 4) di procedere alla liquidazione delle relative fatture nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 3 della legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.
- 5) di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'applicazione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del citato D. Leg.vo. n. 267/2000;
- 6) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs. 267/2000;

Montepaone li, 22/05/2017

Il Responsabile del Procedimento
F.to Saverio Saia

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
F.to Dott. Francesco Romano

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:
.....

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Vincenzo Larocca

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
130		305,00	133	2017

Data

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Vincenzo Larocca

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio online comunale per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 29/05/2017 al 13/06/2017

L'Addetto alla pubblicazione
F.to Rosaria Fabbio