

# COMUNE DI MONTEPAONE

C.F.00297260796 (PROVINCIA DI CATANZARO) 0967/49296

## AREA URBANISTICA

### **DETERMINAZIONE DEL RESP. DELL'AREA N°131**

**OGGETTO: Liquidazione fatture PA 118-119/2017 del 11.05.2017, Importo totale € 7.532,28. Mantenimento cani presso il canile rifugio "Mister Dog" loc. Torre del Pero 88821 Rocca di Neto (KR). Codice CIG: Z4C1D4A7EF.**

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

Premesso:

- che nel gennaio 2006 si è proceduto a pubblicare la gara per l'affidamento del servizio recupero e mantenimento cani randagi;
- che con propria determinazione n°29 del 10.03.2006 - Registro Generale n°134 si è proceduto ad aggiudicazione del servizio di che trattasi;
- che per questo servizio è stata stipulata apposita convenzione;

Vista la fattura PA 118\_17 del 11.05.2017 di € 5.797,44 emessa dalla ditta "Mister Dog" SRL Loc. Torre del Pero - Rocca di Neto (KR) per il servizio di cui all'oggetto - periodo aprile 2017;

Vista la fattura PA 119\_17 del 11.05.2017 di € 1.734,84 emessa dalla ditta "Mister Dog" SRL Loc. Torre del Pero - Rocca di Neto (KR) per il servizio di cui all'oggetto - periodo 01-09 maggio 2017;

Accertato che il servizio nel periodo in questione è stato regolarmente eseguito;

Vista art.17 comma 629 della Legge di Stabilità 2015, che ha introdotto nel decreto IVA (D.P.R. 633/1972) l'articolo 17-ter, in base al quale l'IVA è in ogni caso versata dagli acquirenti/committenti: cioè l'impresa fornitrice, che è il soggetto passivo, potrà addebitare l'IVA in fattura con versamento dell'imposta a carico dell'acquirente o committente (Split Payment);

Constatata la regolarità del DURC all'uopo richiesto dall'Ufficio attraverso il servizio DURC Web;

Vista l'autocertificazione antimafia presentata dalla ditta in questione redatta ai sensi dell'art.67 del D.lgs. 159/2011;

Vista l'autocertificazione presentata dalla ditta in questione redatta ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.lgs. 165/2001 con la quale la ditta attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Montepaone nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;

Visto l'art.3 della Legge 136/2010 la quale prevede che per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5, alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici nonché alla gestione dei

finanziamenti di cui al primo periodo devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto al comma 3, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

Vista la dichiarazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 tracciabilità dei flussi finanziari presentata dalla signora De Masi Alessandra Legale rappresentante della Miste Dog srl con la quale comunicavai conto Corrente Dedicato acceso presso la Banca di Credito Cooperativo del Crotonese, filiale di Rocca di Neto KR Codice IBAN IT 68K0859542920009000017967 dove effettuare i pagamenti;

Ritenuto che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo ufficio ai sensi dell'art. 1078 del TUEL in quanto attuazione puntuale di specifici obiettivi e programmi definiti dagli organi di indirizzo politico, e nel pieno rispetto dei confini e dei limiti tracciati dagli stessi, non essendo pertanto necessario alcun atto integrativo;

Visto il Decreto del Vice Sindaco n°4 del 08.02.2017 prot. n°1172, di conferimento al sottoscritto delle funzioni dirigenziali di Responsabile dell'Area Urbanistica;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n°24 del 30.03.2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anno 2017;

Visto il regolamento comunale per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera di Consiglio Comunale n°32 del 13/05/2009;

Visto il regolamento delle entrate, approvato con deliberazione C.C. del 16.10.2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D.lgs. 50/2016;

Visto l'art. 241 della Legge 7 agosto 1990 e s.m.i;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D.lgs. 267/2000;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto il D.lgs. 193/2006 nonché le linee guida in materia di trattamento dei dati personali emanate dal Garante;

Ritenuta ed attestata l'inesistenza di posizioni di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art.6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla Legge anticorruzione n.190/2012;

Ritenuta ed attestata la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.lgs. 267/2000 e s.m.i;

Ritenuta ed accertata, ai sensi del comma2 dell'art. 9 del D. L. 78/2010 la compatibilità della spesa con gli stanziamenti di Bilancio nonché con le regole di Finanza Pubblica;

## **D E T E R M I N A**

Di dare atto che la premessa si intende qui riportata per far parte integrante e sostanziale del presente;

1. Per quanto sopra, di liquidare e pagare alla ditta: canile rifugio "Mister Dog" SRL Loc. Torre del Pero - Rocca di Neto (KR), la somma complessiva di €7.532,28 di cui alle fatture PA 118-119/2017 del 11.05.2017, quale corrispettivo per il servizio di recupero, mantenimento e custodia cani randagi nel periodo 01 aprile - 09 maggio 2017, trattenendo da tale importo la somma di € 1.358,28 riferita all'Iva 22% che dovrà essere versata all'erario da parte

- del'Ente committente come previsto dalla Legge di stabilità anno 2015 (SplitPayment);
2. Di dare atto che la spesa necessaria per il servizio di cui sopra a seguito della propria determina n°29 del 10.03.2006 risulta imputata al Cap. 468/4 del Bilancio;
  3. Di dare atto che ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 3 legge 136/2010 e s.m.i, il CIG. relativo al presente servizio è:Z4C1D4A7EF;
  4. Di trasmettere la presente determinazione unitamente alla documentazione necessaria per il pagamento, al Responsabile dell'Ufficio Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario sul Conto Corrente Dedicato presso la Banca di Credito Cooperativo del Crotonese, filiale di rocca di Neto KR Codice IBAN IT68K0859542920009000017967;
  5. Di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on line e nella sezione di "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti dirigenti" previo controllo della rispondenza dell'atto alle linee guida in materia di protezione di dati personali e sensibili emanate dal Garante della Privacy;
  6. Di dare atto, altresì, che Responsabile del procedimento è il sottoscritto in qualità di Responsabile del Settore in intestazione;  
L'esecuzione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4° del T.U. della legge sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D.lgs. 18.08.2000, n° 267, è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario di questo Ente.

**Montepaone lì, 18.05.2017**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
F.to(Geom. Francesco FICCHI')**

### **SERVIZIO FINANZIARIO E RAGIONERIA**

VISTO l'atto che precede, se ne attesta la regolarità contabile  
VISTO l'atto che precede, si attesta la copertura finanziaria in conformità al disposto di cui al T.U. n°267 del 18.08.2000.

**Montepaoneli** \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE FINANZIARIO  
F.to (Larocca Vincenzo)**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on - line per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 23/05/2017 al 07/06/2017;

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO  
F.to Rosaria Fabbio**