



COMUNE DI MONTEPAONE

P. IVA 00297260796 (Provincia di Catanzaro) Tel. 0967/49294-5-6 Fax 49180

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

N. 64 Reg. Det. Area

OGGETTO: *Determina a contrattare. Impegno di spesa per l'acquisizione di arredi per gli uffici comunali.* [CIG ZC01E3D762](#)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Premesso che occorre provvedere alla fornitura di numero 50 sedie ospiti ufficio, 14 poltroncine, un armadio e una cassetiera occorrenti per gli uffici comunali ;
- Visto il Decreto del Sindaco n. 5 del 08/02/2017, di conferimento delle funzioni dirigenziali di responsabile dell'Area Amministrativa e di attribuzione della relativa indennità di posizione;
- Visto il regolamento dei lavori, delle forniture e dei servizi in economia, approvato con atto consiliare n 32 del 13/05/2009;
- Visto la deliberazione di C.C. n. 24 del 30/03/2017, con la quale è stato approvato il bilancio 2017;
- Visto l'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 il quale dispone che " la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - a) Il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali,
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";
- Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- DATO ATTO che occorre provvedere ad impegnare la spesa procedendo al relativo affidamento alla ditta ECO CLEAN, presente sul MEPA;
- DATO ATTO che trattasi di forniture o servizi di importo inferiore ad € 40.000,00;
- VISTO l'art. 217 dlgs 50/2016;
- RITENUTO che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo Ufficio a mente dell'art. 107 del TUEL 267/2000;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il D. Lgs. 193/2006 nonché le linee guida in materia di trattamento dei dati personali emanate dal Garante;
- Visto l'art. 17 comma 629 della Legge di stabilità 2015, che ha introdotto nel decreto IVA (D.P.R. 633/1972) l'articolo 17-ter in base al quale l'Iva è in ogni caso versata dagli acquirenti/committenti. Cioè l'impresa fornitrice, che è il soggetto passivo, potrà addebitare l'Iva in fatture con versamento dell'imposta a carico dell'acquirente o committente (Split Payment);
- Visto l'art.1 c.502/503 della Legge 208/2015 (legge stabilità 2016);
- RITENUTA ed attestata l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dalla legge anti corruzione n. 190/2012;

Acquisite le seguenti dichiarazioni, agli atti d'ufficio:

1. la dichiarazione, ai sensi dell'art. 3, Legge 136/2010 e s.m.i., in riferimento alla tracciabilità dei flussi finanziari;
2. l'autodichiarazione dell'inesistenza di procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle cause di divieto o di sospensione per l'applicazione dei provvedimenti previsti ai sensi dell'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e ss.mm.ii ;

3. la dichiarazione ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Montepaone nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- Accertata la regolarità del DURC;
VISTA la L 241/1990 e ss. mm. ii;
- Il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267;
- Visto il D. Lgs 50/2016;
- Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs. 267/2000;
- Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'applicazione del visto di regolarità contabile del responsabile dell'area finanziaria, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgsvo 267/2000;

DETERMINA

Di dare atto che:

1. Per la causale meglio specificata in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, di impegnare la somma necessaria pari ad € 6.233,00, Iva compresa, per l'acquisto di numero 50 sedie ospiti ufficio, 14 poltroni schienale basso in tessuto, un armadio, una cassettera.
2. Ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 3 legge 136/2010 e s.m.i., il **CIG** relativo al presente servizio è **ZC01E3D762**
3. Di stabilire, quanto segue in attuazione di quanto previsto dall'articolo 192 del d.Lgs. n. 267/2000:
4. il fine da perseguire: sostituzioni di sedie vecchie e di poltroncine non sufficienti per la sala consiliare, dotazione di un armadio e una cassettera per gli uffici comunali;
5. l'oggetto del contratto: Determina a contrattare. Impegno di spesa per l'acquisizione di arredi per gli uffici comunali. **CIG ZC01E3D762**
6. Di affidare la fornitura di che trattasi alla ditta ECO CLEAN presente sul MEPA, con sede in Via Lucrezia della Valle Catanzaro;
7. Di imputare la somma complessiva di € 6.233,00 a carico del cap. 82/1 e 250/7 del bilancio comunale 2017;
8. Di liquidare, con successivo atto, la somma complessiva di € 6.233,00 alla ditta interessata a fornitura avvenuta e presentazione di regolare fattura elettronica;
9. Di dare atto che l'ufficio di ragioneria, ai sensi dell'art.2, comma 9, del D.L. 3 ottobre 2006, n.262, convertito con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2006, n.286, eseguirà gli opportuni adempimenti di competenza;
10. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2017;
11. Trasmettere copia della presente:
12. al responsabile del servizio finanziario, per i provvedimenti di competenza;
- al resp. dell'albo per la pubblicazione.

Data 18/04/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Dott. Francesco Romano)

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:
Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Azione	Pre-imp.	Imp.
	€ 6233,00	82/1 250/7			

Il Responsabile dell'Area
F.to(Larocca Vincenzo)

La presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio comunale on line per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 16/05/2017 al 30/05/2017
L' addetto alla pubblicazione
F.to Rosaria Fabbio