

COMUNE DI MONTEPAONE

C.F.00297260796 (PROVINCIA DI CATANZARO) 0967/49296

AREA URBANISTICA

DETERMINAZIONE DEL RESP. DELL'AREA N°118

OGGETTO: Fornitura Gas Naturale in Scuola elementare ViaOlmicelli - Liquidazione fattura alla Società ENI Spa divisione gas- Cig:ZBF0BB8053.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

- Considerato che la Società Eni SPA divisione Gas&Power fornisce attualmente il gas necessario per il funzionamento degli impianti di riscaldamento presso la scuola elementare sita in Montepaone Centro;
- Viste le fatture periodo Aprile 2017 emessa dalla Società Eni SPA divisione Gas&Power con sede in Roma Via Enrico Mattei p.iva 00484960588, n°E176015089 del 11.04.2017 di € 1.504,98 relativa alla fornitura di gas naturale per riscaldamento presso la scuola sita in Via Olmicelli n°37 in Montepaone Centro;
- Ritenuto di dover procedere alla liquidazione delle predette fatture;
- Constatata la regolarità del DURC all'uopo richiesto dall'Ufficio attraverso il servizio DURC Web;
- Visto l'art.17 comma 629 della Legge di Stabilità 2015, che ha introdotto nel decreto IVA (d.P.R. 633/1972) l'articolo 17-ter, in base al quale l'IVA è in ogni caso versata dagli acquirenti/committenti: cioè l'impresa fornitrice, che è il soggetto passivo, potrà addebitare l'IVA in fattura con versamento dell'imposta a carico dell'acquirente o committente (SplitPayment);
- Ritenuto necessario provvedere alla liquidazione della sopra citata fattura per un totale di € 1.504,98 trattenendo da tale importo la somma di € 270,03 riferita all'Iva che dovrà essere versata all'erario da parte dell'Ente committente come previsto dalla Legge di stabilità anno 2015 (Split Payment) a favore della ditta Eni SPA divisione Gas&Power con sede in Roma Via Enrico Mattei p.iva 00484960588;
- Constatata la regolarità del DURC all'uopo richiesto dall'Ufficio attraverso il servizio DURC Web;
- Visto l'art.3 della Legge 136/2010 la quale prevede che per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5, alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti di cui al primo periodo devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto al comma 3, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
- Visto il regolamento comunale per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera di Consiglio Comunale n°32 del 13/05/2009;

- Visto il regolamento delle entrate, approvato con deliberazione C.C. del 16.10.2011;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il D. lgs 50/2016;
- Visto il DPR 207/2010 nelle parti ancora in vigore;
- Visto l'art. 241 della Legge 7 agosto 1990 e s.m.i;
- Visto il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D. lgs 267/2000;
- Visto il regolamento di contabilità;
- Visto il D. lgs 193/2006 nonché le linee guida in materia di trattamento dei dati personali emanate dal Garante;
- Visto il Decreto del Vice Sindaco n°4 del 08.02.2017 con prot. n°1172, di conferimento al sottoscritto delle funzioni dirigenziali di Responsabile dell'Area Urbanistica;
- Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n°24 del 30.03.2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anno 2017;
- Ritenuto che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo ufficio ai sensi dell'art. 1078 del TUEL in quanto attuazione puntuale di specifici obiettivi e programmi definiti dagli organi di indirizzo politico, e nel pieno rispetto dei confini e dei limiti tracciati dagli stessi, non essendo pertanto necessario alcun atto integrativo;
- Ritenuta ed attestata l'inesistenza di posizioni di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art.6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla Legge anticorruzione n.190/2012;
- Ritenuta ed attestata la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del DLgs 267/2000 e s.m.i;
- Ritenuta ed accertata, ai sensi del comma 2 dell'art. 9 del D. L. 78/2010 la compatibilità della spesa con gli stanziamenti di Bilancio nonché con le regole di Finanza Pubblica;

D E T E R M I N A

Di dare atto che la premessa si intende qui riportata per far parte integrante e sostanziale del presente;

- Per quanto sopra, di liquidare e pagare alla Eni SPA divisione Gas&Power con sede in Roma Via Enrico Mattei p.iva 00484960588, la somma complessiva di € 1504,98 di cui alla fattura elettronica n°E176015089 del 11.04.2017, relativa alla fornitura di gas naturale per riscaldamento presso la scuola sita in Via Olmicelli n°37 in Montepaone Centro, trattenendo da tale importo la somma di € 270,03 riferita all'Iva che dovrà essere versata all'erario da parte dell'Ente committente come previsto dalla Legge di stabilità anno 2015 (Split Payment), imputando la stessa somma al cap. 118/4 del redigendo bilancio anno 2017;
- Di dare atto che l'importo netto da liquidare di cui alle fatture sopra richiamate è di **€ 1227,43**;
- Di dare atto che ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 3 legge 136/2010 e s.m.i, il CIG. relativo al presente servizio è: **ZBF0BB8053**;
- Di trasmettere la presente determinazione unitamente alla documentazione necessaria per il pagamento, al Responsabile dell'Ufficio Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario sul Conto Corrente Dedicato;
- Di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on line e nella sezione di "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti dirigenti"

previo controllo della rispondenza dell'atto alle linee guida in materia di protezione di dati personali e sensibili emanate dal Garante della Privacy;

- di dare atto, altresì, che Responsabile del procedimento è il sottoscritto in qualità di Responsabile del Settore in intestazione;
- L'esecuzione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4° del T.U. della legge sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D. Lgs. 18.08.2000, n° 267, è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario di questo Ente.

Montepaone lì, 04.05.2017

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to(Geom. Francesco FICCHI')**

SERVIZIO FINANZIARIO E RAGIONERIA

VISTO l'atto che precede, se ne attesta la regolarità contabile

VISTO l'atto che precede, si attesta la copertura finanziaria in conformità al disposto di cui al T.U. n°267 del 18.08.2000.

**IL RESPONSABILE FINANZIARIO
F.to (Larocca Vincenzo)**

Montepaone lì _____

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on - line per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 10/05/2017 al 25/05/2017 ;

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO
F.to Rosaria Fabbio**