

COMUNE DI MONTEPAONE

(Provincia di Catanzaro)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA TECNICA LAVORI PUBBLICI

DETER. N. 24 REG. AREA

Oggetto:Fornitura tende Uffici comunali area tecnica e sala consigliere "CIG:
Z781E67058 - determina a contrarre -

L'anno Duemiladiciassette il giorno ventotto del mese di aprile nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

Premesso che:

- Ravvisata la necessità di attrezzare gli uffici comunali, area tecnica – ufficio tecnico urbanistica e ufficio tecnico LL.PP. di tende verticali a protezione dalla luce solare e dall'esterno, n. 2 per l'ufficio tecnico urbanistica e n. 3 per l'ufficio tecnico ll. pp. nonché la sala consigliere n. 3 tende completi di binario, oltre alla sistemazione di un copritavolo per la sala consiglio;
- **Vista** la legge di stabilità 2016 comma 502 che prevede che "Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- **Considerato** che quindi per importi sotto i 1.000,00 Euro la P.A. ha la facoltà e non l'obbligo di ricorrere al MEPA;
- **dato Atto** che per la fornitura di cui sopra è stata richiesta la disponibilità della ditta del settore "Tende e tendenza " di Filomena Ranieri, via MC. Marcello, 10, Montepaone PI: 02580270797, che ha espresso la propria disponibilità di effettuare la fornitura a perfetta regola d'arte;
- **Visto** il preventivo offerta della ditta " tende e tendenze" di Filomena Ranieri, acquisito in data 27. 04.2017 al n. 3680 di prot., che per la fornitura di cui sopra ha quantificato una spesa complessiva di € 980,00, oltre IVA al 20%, per un totale complessivo di € 1.195,00;
- **Ritenuto** ai fini di provvedere alla fornitura su indicata, di procedere alla approvazione del preventivo di spesa succitato e di affidare alla ditta

“Tende e Tendenze” di Filomena Ranieri, via M.C. Marcello, 10, Montepaone PI: 02580270797;

- **Dato atto** che i prezzi formulati, si possono ritenere congrui;
 - che è possibile affidare la fornitura secondo le procedure di cui al presente codice e, in caso di importo inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta, art. 36, comma 2, lett. a) del Dlgs 50/2016 e s.m.i.;
- Visto** l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
- il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";
 - Vista l'autocertificazione antimafia presentata dalla ditta in questione redatta ai sensi dell'art.67 del D.Lgs 159/2011;
 - Vista l'autocertificazione presentata dalla ditta in questione redatta ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001 con la quale attestano di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Montepaone nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;
 - Vista l'art.3 della Legge 136/2010 la quale prevede che per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5, alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti di cui al primo periodo devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto al comma 3, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
 - Vista la dichiarazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 tracciabilità dei flussi finanziari presentata dalla ditta in questione con la quale ha comunicato il conto Corrente Dedicato dove effettuare i pagamenti;

- Visto il regolamento comunale per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera di Consiglio Comunale n°32 del 13/05/2009;
- Visto il regolamento delle entrate, approvato con deliberazione C.C. del 16.10.2011;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il D. lgs 50/2016;
- Visto l'art. 241 della Legge 7 agosto 1990 e s.m.i;
- Visto il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D. lgs 267/2000;
- Visto il regolamento di contabilità;
- Visto il D. lgs 193/2006 nonché le linee guida in materia di trattamento dei dati personali emanate dal Garante;
- Visto il Decreto del Vice Sindaco n°4/2017, di conferimento al sottoscritto delle funzioni dirigenziali di Responsabile dell'Area Urbanistica e lavori pubblici;
- Ritenuto che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo ufficio ai sensi dell'art. 107 del TUEL in quanto attuazione puntuale di specifici obiettivi e programmi definiti dagli organi di indirizzo politico, e nel pieno rispetto dei confini e dei limiti tracciati dagli stessi, non essendo pertanto necessario alcun atto integrativo;
- Ritenuta ed attestata l'inesistenza di posizioni di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art.6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla Legge anticorruzione n.190/2012;
- Ritenuta ed attestata la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del DLgs 267/2000 e s.m.i;
- Ritenuta ed accertata, ai sensi del comma2 dell'art. 9 del D. L. 78/2010 la compatibilità della spesa con gli stanziamenti di Bilancio nonché con le regole di Finanza Pubblica;

DETERMINA

- 1) di dare atto che la premessa si intende qui riportata per far parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di affidare la fornitura di tende verticali a protezione dalla luce solare e dall'esterno gli uffici tecnici comunali, n. 2 per l'ufficio tecnico area urbanistica e n. 3 per l'ufficio tecnico area ll. pp. , nonché la sala consigliare con 3 tende, completi di binario, oltre alla sistemazione di un copritavolo per la sala consiglio, alla ditta "tende e Tendenze" di Filomena Ranieri, via M.C. Marcello, 10, Montepaone PI: 02580270797 per l'importo di € 980,00, oltre IVA al 22%, per un totale complessivo di € 1.195,00;
- 3) Di stabilire quanto segue in relazione all'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:
 - fine da perseguire: garantire la fornitura di tende per gli uffici tecnici comunali;

- oggetto del contratto: Fornitura tende Uffici comunali area tecnica e sala consigliare;

- forma del contratto: scrittura privata;

4) di dare atto che alla spesa di € 1.195,00, compreso IVA, si farà fronte mediante fondi comunali di cui al cap. 118/2 del bilancio comunale;

5) di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on - line e nella sezione di "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti dirigenti" previo controllo della rispondenza dell'atto alle linee guida in materia di protezione di dati personali e sensibili emanate dal Garante della Privacy;

6) di dare atto, altresì, che Responsabile del procedimento è il sottoscritto;

7) L'esecuzione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4° del T.U. della legge sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D. Lgs. 18.08.2000, n° 267, è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario di questo Ente.

Montepaone 28.04.2017

Il Responsabile dell' Area Tecnica LL.PP.
F.to (Geom. Francesco Ficchi)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

.....
rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

| Impegno | Data | Importo | Intervento/Capitolo | Esercizio |
|---------|------|---------|---------------------|-----------|
| | | | | |

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Informatico per giorni 15 consecutivi dal 09/05/2017

Data, 09/05/2017

Il Responsabile delle pubblicazioni

F.to Rosaria Fabbio