



# COMUNE DI MONTEPAONE

C.F.00297260796 (PROVINCIA DI CATANZARO) 0967/49296

AREA AMMINISTRATIVA

## DETERMINAZIONE DEL RESP. DELL'AREA N° 54

**OGGETTO: - Impegno di spesa di €79,30 per riparazione di n°1 PC.**

**Ditta: Soluzioni Informatiche di Rita Russo**

**Codice CIG: Z811E092BB**

### *Premesso:*

- Che il computer in uso all'ufficio URP è guasto;
- Che necessita provvedere con la massima urgenza alla riparazione;
- Che per quanto sopra necessita interpellare ditta specializzata nel settore;

**Richiamato** il carattere d'urgenza che l'intero procedimento riveste al fine di permettere il normale funzionamento dell'ufficio sopra richiamato;

**Considerato**, nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del D.lgs. 50/2016, ai sensi del quale " *Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza*";

**Ravvisate** le condizioni di procedere, appunto, mediante affidamento diretto e non attraverso le procedure ordinarie delle quali, comunque, ai sensi del citato articolo 36, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 è possibile avvalersi, poiché la scelta della procedura mediante affidamento diretto che si attiva col presente provvedimento garantisce adeguata apertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati dall'articolo 30 del D.lgs. 50/2016, così da rispettare il presupposto per non avvalersi delle procedure ordinarie, nel rispetto, appunto, dei principi generali del codice;

**Visto** che per quanto sopra è stata contattata la ditta **Soluzioni informatiche di Rita Russo Viale Cassiodoro I<sup>^</sup> Traversa Davoli P.IVA03342690793**, specializzata nel settore, con la quale è stato concordato per la riparazione sopra richiamata un importo, pari ad euro 79,30 IVA compresa e trova sufficiente copertura finanziaria al cap. 149/3 del bilancio comunale in fase di stesura.;

**Ritenuto** il prezzo congruo in base al servizio da effettuare;

**Preso atto** del CIG n. Z811E092BB attribuito dall'AVCP (ora ANAC) al presente intervento, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3, Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;

**Considerato** che la somma necessaria per l'esecuzione dell'intervento di che trattasi ammonta ad €79,30 IVA compresa.

**Dato** atto che le condizioni di cui all'articolo 192 del T.U. n. 267 del 18.08.2000 e dell'art. 32 del D.lgs. 50/2016 sono quelle:

1. la finalità è l'affidamento del servizio di riparazione PC in uso all'ufficio URP;
2. fine da perseguire: permettere il normale funzionamento dell'ufficio URP;
3. la forma del contratto è quella mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
4. Criteri di selezione: affidamento diretto;

**Ritenuto** che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo ufficio a mente dell'art.107 del TUEL;

**Ritenuta** ed attestata l'inesistenza di posizioni di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art.6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla Legge anticorruzione n.190/2012;

**Visto** l'art.3 della Legge 136/2010 la quale prevede che per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, gli appaltatori, i subappaltatori e i

subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5, alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti di cui al primo periodo devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto al comma 3, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

**Vista** la nota della ditta Soluzioni informatiche di Rita Russo Viale Cassiodoro I^ Traversa Davoli P.IVA03342690793 con la quale comunica il conto dedicato sul quale effettuare i pagamenti;

**Visto** il Decreto del Sindaco n°05 del 08/02/2017, di conferimento al sottoscritto delle funzioni dirigenziali di Responsabile dell'Area Amministrativa;

**Visto** il D.lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" con particolare riferimento agli artt. 107, 151, comma 4, 183, e 192;

**Visto** il regolamento comunale per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il regolamento di Contabilità;

**Ritenuta** ed accertata ai sensi del comma 2 dell'art.9 D.L. 78/2010 la compatibilità della spesa con gli stanziamenti di bilancio nonché con le regole di finanza pubblica;

**Accertata** la regolarità contributiva tramite DURC all'uopo richiesto dall'Ufficio attraverso il servizio DURC Web;

**Vista** l'autocertificazione antimafia presentata dalla ditta in questione redatta ai sensi dell'art.67 del D.lgs. 159/2011;

**Vista** l'autocertificazione presentata dalla ditta in questione redatta ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.lgs. 165/2001 con la quale la ditta attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Montepaone nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'applicazione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.151, comma 4 del citato D.Leg.vo n. 267/2000;

#### **D E T E R M I N A**

Per i motivi meglio espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

- **Di approvare** il preventivo di spesa e affidare la riparazione del computer in uso all'ufficio URP alla ditta **Soluzioni informatiche di Rita Russo Viale Cassiodoro I^Traversa Davoli P.IVA03342690793**”;
- **Di impegnare** la somma di € 79,30 al cap.149/3 del bilancio comunale in fase di stesura;
- **Di dare atto** che la spesa impegnata con il presente atto rientra nel limite di cui all'art.163 del D.lgs. n.267/2000 e s.m.i.;
- **Di dare atto** che alla liquidazione della spesa si provvederà con successivo provvedimento, a presentazione della relativa fattura, e mediante accredito su apposito conto corrente bancario ai sensi dell'art.3 della Legge 136/2010;
- **Di dare atto** che ai sensi delle disposizioni di cui all'art.3 della Legge 136/2010 e s.m.i., il CIG assegnato dall'AVCP è il seguente:Z811E092BB;
- **Di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell'Ufficio Ragioneria di questo Ente per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
- **Di disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio on line

**Montepaone 29/03/2017**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**  
**F.to (Dott. Francesco Romano)**

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

.....  
rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data .....

Il Responsabile del servizio finanziario

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
71	30/03/2017	79,30	149	2017

Data .....

Il Responsabile del servizio finanziario

F.to Vincenzo Larocca

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

### PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Informatico per giorni 15 consecutivi

Dal 10/04/2017

Data, 10/04/2017

Il Responsabile delle pubblicazioni

F.to Rosaria Fabbio