



# COMUNE DI MONTEPAONE

(Provincia di Catanzaro)

via Roma, 63 - 88060 / MONTEPAONE - P. IVA 00297260796 - Tel. 0967/49294-5 Fax 49180

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 43

OGGETTO: Proposta di collaborazione: "Edicola Ricevitoria di Giovanni Froio", con il Comune di Montepaone.

L'anno Duemiladiciassette, il giorno dieci del mese di marzo alle ore 13:30 nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti persone:

N/ro D' ord.	Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Mario Migliarese	Sindaco	X	
2	Tuccio Giuseppe	Vicesindaco	X	
3	Isabella Venuto	Assessore	X	
4	Francesco Lucia	"		X
5	Maria Assunta Fiorentino	"	X	

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Chiellino Carmela

Presiede il Sindaco Mario Migliarese, il quale, riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

- Vista la nota acquisita al protocollo dell'Ente al n. 1989 del 03/03/2017, presentata dal titolare dell'attività commerciale "Edicola e ricevitoria di Giovanni Froio", con sede a Montepaone Lido, con la quale, al fine di agevolare l'utenza, viene proposta, a questa Amministrazione, una collaborazione per il pagamento del bollettino ticket mensa e trasporto scolastico e, contestualmente la consegna, degli stessi blocchetti mensa;  
Considerato che:
- Tra i servizi offerti dalla suddetta Edicola e ricevitoria rientrano anche quelli "postali", nello specifico pagamento di utenze, bollettini ecc.,
- Numerosi utenti usufruiscono del servizio offerto dalla edicola ricevitoria, per pagare i bollettini del servizio mensa e trasporto scolastico comunale;
- L'orario di apertura dell'attività va dalle ore 07:00 alle ore 13:00 e dalle ore 16:00 alle ore 20:00, pertanto garantisce un servizio continuo anche al di fuori degli orari di apertura degli sportelli comunali e postali;
- Ciò consente anche ai cittadini che hanno impegni di lavoro di poter conciliare le loro esigenze con la flessibilità garantita dalla modulazione degli orari;

- Vista la dichiarazione del titolare della edicola e ricevitoria, di assumersi l'obbligo di registrare ogni distribuzione trattenendone la matrice, da consegnare poi agli uffici comunali competenti e di richiedere nuovi blocchetti, previo confronto e controllo con gli stessi;
- il D. Leg.vo 267/2000 e s.mm. e ii.;
- lo Statuto Comunale Vigente;
- il Regolamento degli Uffici e Servizi;
- i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del medesimo t.u.e.l. n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica;
- Con voti unanimi espressi in forma palese;

### **DELIBERA**

Per i motivi meglio esposti in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

- Di prendere atto della proposta di collaborazione per il pagamento dei bollettini del ticket mensa e trasporto scolastico e contestualmente la consegna, degli stessi blocchetti mensa, presentata dalla Edicola ricevitoria di Giovanni Froio, con sede a Montepaone Lido;
- Di dare atto che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa;
- Trasmettere copia della presente alla Edicola Ricevitoria di Giovanni Froio, con sede a Montepaone Lido, all'addetto all'albo per la pubblicazione on line.



# COMUNE DI MONTEPAONE

(Provincia di Catanzaro)

via Roma, 63 - 88060 / MONTEPAONE - P. IVA 00297260796 - Tel. 0967/49294-5 Fax 49180

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Proposta di collaborazione: "Edicola Ricevitoria di Giovanni Froio", con il Comune di Montepaone.

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 e 147 Bis TUEL D.LGS. 267/2000

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Amministrativa - Servizio al personale, ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/000 ESPRIME PARERE FAVOREVOLE sulla proposta di deliberazione attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Montepaone lì 10/03/2017

F.to Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
(Dott. Francesco Romano)

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/000

Vista la proposta in oggetto attesta che:

- HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ed esprime PARERE FAVOREVOLE sulla regolarità contabile
- NON HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.
- NON NECESSITA del visto di copertura finanziaria in quanto il presente atto non comporta spese a carico del bilancio comunale.

Montepaone lì \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
(Vincenzo Larocca)

Letto, approvato e sottoscritto

F.to IL SINDACO

Mario Migliarese

F.to IL SEGRETARIO GENERALE

Avv. Carmela CHIELLINO

---

## **ALBO PRETORIO**

Il sottoscritto, responsabile del servizio delle pubblicazioni all'Albo Pretorio,

### **ATTESTA**

Che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on-line di questo Comune (Art.32,Comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) per rimanervi per 15 giorni consecutivi (Art. 124, comma 1, del TU 18 agosto 2000 n. 267) e comunicata ai capigruppo con nota prot.2761

Montepaone, li 29/03/2017

Il Responsabile dell'Albo On- line  
Rosaria Fabbio

---

## **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si attesta che la presente delibera diventerà esecutiva ai sensi:

€ del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000

€ del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000 (immediata eseguibilità)

Montepaone, li

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE  
Carmela Chiellino