



# COMUNE DI MONTEPAONE

P. IVA 00297260796(Provincia di Catanzaro) Tel. 0967/49294-5-6 Fax 49180

## AREA AMMINISTRATIVA SERVIZIO SOCIO SCOLASTICO

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

N. 41 Reg. Det. Area

**OGGETTO:** Liquidazione spesa per l'acquisizione di materiale igienico sanitario per la scuola e gli uffici del comune di Montepaone Ditta Eurobiochimica. **CIG Z4C1D4D604.**

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA

- Considerato che si è reso necessario provvedere alla fornitura di materiale igienico sanitario necessario per le scuole e per gli uffici del Comune di Montepaone;
- Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, prevede:l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria;
- Visto l'art. 32, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Visto che per quanto sopra si è stabilito di procedere all'acquisto del materiale igienico sanitario per le scuole e gli uffici del comune di Montepaone, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016, da espletarsi mediante il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs 50/2016, determinato in seguito all'acquisizione di preventivi richiesti tramite il MEPA con la modalità di trattativa diretta sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) dove sono state individuate le caratteristiche tecniche per la fornitura in oggetto;
- Visto la determinazione n. 22 del registro determina area del 08/02/2017, con la quale si è provveduto ad impegnare la somma occorrente, imputando la stesa al cap. 564/5 imp. n. 33;
- Visto la fattura elettronica n. 3/19 del 25/02/2017 di complessivi € 731,94, presentata dalla ditta Eurobiochimica, con sede a Botricello C.da Santa Maria, per la fornitura di materiale igienico sanitario per le scuole e gli uffici del comune di Montepaone;
- Visto il Decreto del Sindaco n. 5 del 08/02/2017, di conferimento delle funzioni Dirigenziali di Responsabile dell'Area Amministrativa e di attribuzione della relativa indennità di posizione;
- Visto il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000/267;
- Visto il regolamento di Organizzazione degli uffici e Servizi dell'Ente;
- Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale sui contratti di fornitura di beni e servizi in economia e appalti lavori pubblici approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 32 del 13/5/2009;
- Ritenuto che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo ufficio a mente dell'art.107 del TUEL;

- Visto il D.Lgs 50/2016" Nuovo Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive CE";
- DATO ATTO che trattasi di forniture o servizi di importo inferiore ad € 40.000,00;
- Acquisite le seguenti dichiarazioni agli atti d'ufficio:
- la dichiarazione, ai sensi dell'art. 3, Legge 136/2010 e s.m.i., in riferimento alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- Vista l'autocertificazione antimafia presentata dalla ditta in questione redatta ai sensi dell'art.67 del D.Lgs 159/2011;
- la dichiarazione ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Montepaone nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- Vista la nota presentata dalla ditta in questione con la quale si impegna ad osservare le norme di cui al codice di comportamento dell'Ente (per lavori, servizi e forniture);
- Accertata la regolarità contributiva tramite DURC ;
- Di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto rientra nel limite di cui all'art.163 del D.lgs. n.267/2000 e s.m.i.;
- Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile dell'Ufficio Ragioneria di questo Ente per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
- RITENUTA ed attestata l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dalla legge anti corruzione n. 190/2012;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'applicazione del visto di regolarità contabile del responsabile dell'area finanziaria, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgsvo 267/2000;

- DETERMINA

Di approvare le premesse che qui si intendono integralmente riportate e trascritte;

- Ai sensi dell'art. 37 D.lgs 50/2016, il **CIG** relativo al presente servizio è **Z4C1D4D604**;
- Liquidare alla ditta appresso indicata la relativa fattura con l'importo a fianco segnato

CREDITORE		Ditta Eurobiochimica				
SEDE		Botricello				
INDIRIZZO		Contrada Santa Maria				
C. F. / P.I.		IT02032040798				
N. C.I.G.		<b>Z4C1D4D604</b>				
Causale di pagamento		Fornitura di materiale igienico sanitario per le scuole e gli uffici comunali				
Numero e data Fattura	Imponibile fattura IVA esclusa (A)	Trattenuta 0,50% ex art. 4 DPR 207/2010 (B)	IVA Fattura (C)	Importo da liquidare (D) = (A+C-B)	Importi da pagare	
					Ditta (A-B)	Erario (C)
3/19 25/02/2017	599,95	_____	131,99	731,94		

- Di imputare la somma complessiva di € 731,94 al cap. 564/5 imp. n. 33 del bilancio comunale in fase di previsione;
- Di dare atto che l'ufficio di ragioneria, ai sensi dell'art.2, comma 9, del D.L. 3 ottobre 2006, n.262, convertito con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2006, n.286, eseguirà gli opportuni adempimenti di competenza;
- Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2017;
- Trasmettere copia della presente:

al responsabile del servizio finanziario, per i provvedimenti di competenza;

- al resp. dell'albo per la pubblicazione.

Data 02/03/2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
(Dott. Francesco Romano)

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
( Vincenzo Larocca)

La presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio comunale on line per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 10/03/2017 al 25/03/2017

Il Resp. dell'albo  
Rosaria Fabbio