



COMUNE DI MONTEPAONE

(Provincia di Catanzaro)

Via Roma, 63 - 88060 / MONTEPAONE - P. IVA 00297260796 - Tel. 0967/49294-5-6 Fax 49180

N. 2142 di Prot.

DECRETO N. 6 DEL 09/03/2017

DECRETO DI ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI DI VICESEGRETARIO

IL SINDACO

Premesso che:

- l'art. 97, comma 5, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale stabilisce che <il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, può prevedere un vice segretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento>;

- l'art. 80 dello Statuto Comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 40 del 25/6/2009 e modificato con Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 33 del 26/7/2011, n. 5 del 15/3/2012, n. 4 del 19/6/2015 che prevede la figura del vice segretario;

- l'art. 7, del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici, dei servizi, e dei concorsi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 140 del 20/10/2011, secondo la quale le funzioni di vicesegretario sono attribuite con provvedimento del Sindaco, su proposta del Segretario Generale, conferendo l'incarico a personale titolare di P.O. purché abbia gli stessi requisiti previsti per l'accesso al concorso;

Visto il decreto sindacale prot. n. 1173 dell' 8/02/2017 con il quale è stato nominato Responsabile dell'area amministrativa e conferite le funzioni dirigenziali a valenza esterna al dott. Francesco Romano.

Ritenuta la necessità di nominare il Vice Segretario Dott. Francesco Romano, in possesso dei requisiti previsti, responsabile dell'area amministrativa ed affari generali a sostituire di diritto e senza alcuna formalità, nei casi di vacanza, assenza o impedimento, in tutte le funzioni ad esso spettanti per legge, statuto e regolamento, il Segretario Generale, nell'assolvimento dei compiti inerenti la funzione;

Ritenuto poter conferire le funzioni di vicesegretario al responsabile dell'area amministrativa - cat. D – dott. Francesco Romano, in possesso di adeguate capacità gestionali e competenza professionale;

Acquisita la prescritta dichiarazione di inesistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità allegata al presente decreto da farne parte integrante e sostanziale;

Tutto ciò premesso e considerato,

Visto il Regolamento Comunale di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale

D E C R E T A

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono da intendersi di seguito riportate e trascritte,

1. Di attribuire, con decorrenza immediata, al Responsabile dell'area amministrativa - cat. D5 Dott. Francesco Romano, meglio in premessa generalizzato, in possesso del titolo di studio idoneo, le funzioni di vicesegretario, con compiti di coadiuvare il Segretario Generale ad assumere le funzioni vicarie in caso di vacanza, assenza o impedimento dello stesso, senza alcuna ulteriore formalità, dalla data odierna e sino al 31/12/2017;
2. Di dare atto che nel caso in cui il vicesegretario nominato deve prestare la propria attività rogatoria per atti nei quali lo stesso dovrebbe comparire in rappresentanza dell'Ente nell'ambito delle competenze gestionali assegnategli, la rappresentanza dell'Ente nell'atto pubblico sarà del Responsabile che sostituisce in via ordinaria e generale il Dott. Romano Francesco giusto decreto sindacale di conferimento allo stesso delle funzioni dirigenziali n. 5 prot. n. 1173 dell'8.02.2017,
3. Di comunicare il presente provvedimento all'interessato per l'accettazione formale della nomina e all'ufficio di ragioneria e di segreteria per i provvedimenti di competenza.
4. Di disporre la trasmissione del presente decreto all'Ufficio Albo e gestione sito istituzionale, per le pubblicazioni di legge.
5. Di disporre la trasmissione del presente decreto al RPCT.

Data 09.03.2017

F.to IL SINDACO
(Mario Migliarese)