



# COMUNE DI MONTEPAONE

(Provincia di Catanzaro)

via Roma, 63 - 88060 / MONTEPAONE - P. IVA 00297260796 - Tel. 0967/49294-5 Fax 49180

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 20 Reg. Del.

OGGETTO: Piano per la Prevenzione della corruzione e per la trasparenza -Aggiornamento dinamico 2017/2019.

L'anno duemiladiciassette, il giorno uno, del mese di Marzo, alle ore 09:00, si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti persone:

N/ro d' ord.	Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Mario Migliarese	Sindaco	Si	
2	Giuseppe Tuccio	Vicesindaco	Si	
3	Isabella Venuto	Assessore	Si	
4	Francesco Lucia	"	Si	
5	Maria Assunta Fiorentino	"	Si	

Assiste il Segretario Generale Avv. Carmela Chiellino.

Presiede il Sindaco Mario Migliarese il quale, riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

### LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", entrata in vigore il 28 novembre 2012;

**VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e smei di attuazione della Legge 190/2012, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", in particolare l'articolo 10, comma 1, che prevede: "Ogni amministrazione, sentite le associazioni rappresentate nel consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti, adotta un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente, che indica le iniziative previste per garantire:

- a) un adeguato livello di trasparenza, anche sulla base delle linee guida elaborate dalla Commissione di cui all'articolo 13 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- b) la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità'.

**CONSIDERATO** che l'ANAC ha approvato il Nuovo Piano Nazionale Anticorruzione, con delibera n. **832/2016** secondo la previsione dell'art. 1, comma 2) lett. B) della legge 6 novembre 2012, n. 190;

**VISTO** l'art.1, commi 7 e 8, della Legge 190/2012, ove si dispone che negli enti locali, il responsabile della prevenzione della corruzione è individuato, di norma, nel segretario, salvo diversa e motivata determinazione, il quale, propone l'adozione del piano triennale della prevenzione della corruzione, da adottarsi dall'organo di indirizzo politico, entro il 31 gennaio di ogni anno;

**VISTO** inoltre l'art. 19, comma 5, lett. b) del D.L 90/2014 (convertito con modificazioni dalla legge 114/2014), secondo cui l'Autorità nazionale anticorruzione "salvo che il fatto costituisca reato, applica, nel rispetto delle norme previste dalla legge 689/1981, una sanzione amministrativa non inferiore nel minimo a euro 1.000 e non superiore nel massimo a euro 10.000, nel caso in cui il soggetto obbligato ometta l'adozione dei piani triennali di prevenzione della corruzione, dei programmi triennali di trasparenza o dei codici di comportamento" ;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 1- prot. 45 del 5/1/2016 che nomina il Segretario Generale titolare pro-tempore della sede con decorrenza 1/1/2016, Avv. Carmela CHIELLINO, quale soggetto Responsabile della prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 1, comma 7 della Legge 190/2012;

**VISTO** altresì il Decreto del Sindaco n. 3 prot. 950 del 1/2/2017 con il quale, giuste previsioni del Nuovo Piano Nazionale Anticorruzione è stata estesa la nomina di responsabile della trasparenza al segretario comunale in considerazione che la nuova disciplina è volta ad unificare in capo ad un solo soggetto l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ed a rafforzarne il ruolo, prevedendo che ad esso siano riconosciuti poteri e funzioni idonei a garantire lo svolgimento dell'incarico con autonomia ed effettività, eventualmente anche con modifiche organizzative.

**CONSIDERATO** che il procedimento di redazione del piano anticorruzione prevede, in sede di elaborazione, forme di consultazione pubblica da parte degli Enti, nonché richiede il formale coinvolgimento dell'organo politico;

**CONSIDERATO:**

- che in data 30/12/2016 è stato pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente, un avviso, con scadenza 20 gennaio 2017, rivolto ai cittadini, associazioni e altre forme di organizzazioni portatrici di interessi collettivi, ai fini della prescritta consultazione pubblica mirata a raccogliere eventuali proposte e/o osservazioni, utili per l'elaborazione del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza;
- che con nota prot. n. 8434 del 6/10/2016 il RPC ha richiesto l'individuazione di componenti degli organi politici di maggioranza e di minoranza da inserire in apposito gruppo di lavoro.
- che con determinazione del RPC n. 1 del 21/12/2016 è stato formalmente costituito apposito ufficio supporto anticorruzione.
- che con note prot. 10582 del 30/11/2016 e prot. 10979 del 19/12/2016 sono stati individuati i componenti del tavolo tecnico appartenenti rispettivamente alla maggioranza e minoranza consiliare comprendendo anche un assessore.
- che con deliberazione della G.C. n. 131 del 23/12/2016 è stato formalmente costituito il tavolo tecnico per l'aggiornamento.
- che il tavolo tecnico ha avviato i lavori in data 30/12/2016.

**VISTO** il Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel documento di aggiornamento dinamico per il triennio **2017-2019** del Comune di Montepaone, predisposti in seno ai lavori del sopracitato tavolo tecnico appositamente costituito composto dai seguenti documenti :

- Piano Triennale della prevenzione della corruzione in aggiornamento dinamico per il triennio 2017/2019, **parte generale**

**Allegati:**

- **Allegato A:** mappatura dei processi metodo e valutazione dei rischi di corruzione , determinazione delle misure
- **Allegato B:** Piano della formazione anticorruzione 2017
- **Allegato C:** Regolamento di tutela per il dipendente che segnala illeciti
- **Allegato D:** Disciplina delle inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche Amministrazioni e gli Enti privati in controllo pubblico;
- **Allegato E** Tabella obblighi di pubblicazione e individuazione responsabili
- **Allegato F** Norme organizzative per l'assicurazione del diritto di accesso civico e del diritto di accesso generalizzato;
- **Allegato G:** Modulistica
- **Allegato H:** scheda per la rilevazione dei rischi
- **Allegato I:** Registro degli accessi

**DATO ATTO**

- **Che** negli enti locali la competenza ad approvare il Piano triennale di prevenzione della corruzione è della Giunta, salvo eventuale e diversa previsione adottata nell'esercizio del potere di autoregolamentazione da ogni singolo ente (ANAC Deliberazione 12/2014);

Tanto premesso

**VISTO** l'art. 49 del D.Lgs del 18 agosto 2000, n. 267, e smei

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000;

**VISTO** il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio Interessato, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000 ed omesso il parere di regolarità contabile non comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

**VISTO** il parere espresso dal responsabile anticorruzione e trasparenza in ordine alla specifica competenza ascritta a detto soggetto dalla legge;

Sentita la relazione del RPC

**AD UNANIMITA'** di voti espressi in forma palese;

**DELIBERA**

**DI APPROVARE** il Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza in aggiornamento dinamico **2017-2019** del Comune di Montepaone, predisposti in seno ai lavori del sopracitato tavolo tecnico appositamente costituito composto dai seguenti documenti :

- Piano Triennale della prevenzione della corruzione in aggiornamento dinamico per il triennio 2017/2019, **parte generale**

**Allegati:**

- **Allegato A:** mappatura dei processi metodo e valutazione dei rischi di corruzione, determinazione delle misure.
- **Allegato B:** Piano della formazione anticorruzione 2017
- **Allegato C:** Regolamento di tutela per il dipendente che segnala illeciti
- **Allegato D:** Disciplina delle inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche Amministrazioni e gli Enti privati in controllo pubblico;
- **Allegato E** Tabella obblighi di pubblicazione e individuazione responsabili
- **Allegato F** Norme organizzative per l'assicurazione del diritto di accesso civico e del diritto di accesso generalizzato;
- **Allegato G:** Modulistica
- **Allegato H:** scheda per la rilevazione dei rischi
- **Allegato I:** Registro degli accessi

**2) DI DARE ATTO CHE** il Piano per la Prevenzione della corruzione e per la trasparenza , in aggiornamento dinamico per il **2017 - 2019** del Comune di Montepaone sarà pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ente nella Sezione Amministrazione trasparente – Altri contenuti – Anticorruzione e che con la pubblicazione è assolto l'obbligo di comunicazione all'ANAC non essendo stata prevista a quest'ultima la trasmissione;

**4) DI INVIARE** il Piano per la prevenzione della corruzione 2017-2019 del Comune di Montepaone a tutti i dipendenti dell'Ente;

**5) DI INVIARE** comunicazione dell'avvenuta approvazione al Prefetto di Catanzaro

**6) DI DARE ATTO** che, ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/1990, il responsabile del presente procedimento e della sua esecuzione è l'avv. Carmela CHIPELLINO Segretario Comunale del Comune di Montepaone, in qualità di Responsabile comunale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza;

**7) DI DARE ATTO:**

- che il presente deliberato verrà pubblicato ritualmente all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi, ex art. 124, comma 1, del D.lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

- che sempre il presente deliberato sarà in elenco trasmesso ai Capigruppo consiliari, ex art. 125, comma 1, del citato D.lgs 267 del 18 agosto 2000;

- che il Piano sarà presentato al personale ed agli stakeholders in apposita giornata dedicata  
Successivamente

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

**EVIDENZIATA** l'urgenza di provvedere insita nella natura del provvedimento e nella necessità di una sua immediata esecuzione ed operatività;

**CON VOTI** separati unanimi favorevoli espressi in forma palese;

#### **D I C H I A R A**

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE** il presente provvedimento ai sensi e per gli effetti dell'art.134 - comma 4° - del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267.

Il presente atto viene letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE  
Avv.to Carmela Chiellino

F.to come all'originale

IL SINDACO-PRESIDENTE  
Mario Migliarese

---

<p>La presente deliberazione, a norma dell'art. 124 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con il decreto lgs. 18 agosto 2000, n. 267, viene pubblicata all'Albo on-line per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 01/03/2017 al 16/03/2017</p> <p>F.to L'Addetto alla pubblicazione Rosaria Fabbio</p>	<p>La presente deliberazione è divenuta esecutiva</p> <p>/___/ il _____, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del t.u.e.l. approvato con decreto lgs n. 267/2000, trascorso il decimo giorno dalla sua pubblicazione.</p> <p>/___/ il _____, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del citato t.u.e.l., perché dichiarata immediatamente eseguibile.</p>
<p>/_X_/ Comunicata ai Capigruppo Consiliari, contestualmente all'affissione all'albo, con nota prot. n. 1905 del _01/03/2017, ai sensi dell'art. 125 del t.u.e.l. approvato con decreto lgs. n. 267/2000.</p>	<p>Il sottoscritto Segretario del Comune, su attestazione del messo comunale, certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line dal _____ al _____, senza seguito di ricorsi.</p> <p style="text-align: right;">IL SEGRETARIO</p>



**COMUNE DI MONTEPAONE**  
**(PROVINCIA DI CATANZARO)**  
*PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE*

OGGETTO: Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza in aggiornamento dinamico 2017/2019. Approvazione

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 e 147 Bis TUEL D.LGS. 267/2000

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/000 ESPRIME PARERE FAVOREVOLE sulla proposta di deliberazione attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Montepaone 23/2/2017

F.to Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Dott. Francesco ROMANO

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/000

Vista la proposta in oggetto attesta che:

HA RIFLESSI DIRETTI/~~INDIRETTI~~ sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ed esprime PARERE FAVOREVOLE sulla regolarità contabile

NON HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

NON NECESSITA del visto di copertura finanziaria in quanto il presente atto non comporta spese a carico del bilancio comunale.

Montepaone 23/2/2017

F.to Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
Rag. Vincenzo LAROCCA

PER QUANTO DI COMPETENZA SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Montepaone 23/2/2017

F.to IL RESPONSABILE ANTICORRUZIONE  
Avv. Carmela CHIELLINO