



# COMUNE DI MONTEPAONE

P. IVA 00297260796 (Provincia di Catanzaro) Tel. 0967/49294-5 Fax 49180

N. 34 Reg. Det. Area

## AREA AMMINISTRATIVA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

**Oggetto:** Nomina commissione esaminatrice per la formazione di una graduatoria per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo contabile, Cat. giuridica D1, a tempo pieno e indeterminato, per il servizio contabile - tributi, mediante mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001.

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

Premesso

- che con deliberazione di G. C. n. 96 del 9.09.2016 è stata aggiornata la programmazione del fabbisogno di personale 2016/2018 e l'integrazione al piano occupazionale dell'Ente per l'anno 2016 che prevede, fra altro, la copertura del posto di istruttore direttivo contabile, Cat. giuridica D1, a tempo pieno e indeterminato, per il servizio contabile - tributi, mediante mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001;

- che, per l'effetto, con determinazione di questo Ufficio n. 192 del 17.11.2016 è stato approvato il relativo bando pubblico divulgato attraverso l'albo Pretorio on line dell'Ente, sul sito internet del Comune di Montepaone e pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale, 4° serie speciale "Concorsi ed Esami" n. 97 del 9 Dicembre 2016;

- che a scadenza del termine per la presentazione delle domande pervenute, occorre provvedere in merito alla costituzione della Commissione Giudicatrice della selezione di che trattasi, ai sensi dell'art. 48 del regolamento per l'accesso all'impiego del Comune di Montepaone (approvato con Delibera di G.M. n. 140 del 20.10.2011);

Tanto premesso

Visti gli art. 35, 35-bis, lettera a), e 57, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, che in ordine alla composizione della Commissione, testualmente recitano:

*"Art. 35 – Reclutamento del personale. 3. Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi:*

*a) adeguata pubblicità della selezione e modalità di svolgimento che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento, ricorrendo, ove è opportuno, all'ausilio di sistemi automatizzati, diretti anche a realizzare forme di preselezione;*

*b) adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire;*

*c) rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori;*

*d) decentramento delle procedure di reclutamento;*

*e) composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.*

*Art. 35-bis – Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici. Non possono far parte della Commissione esaminatrice dei concorsi:*

*1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:*

*a) non possono far parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione ai pubblici impieghi; ... omissis ...*

*Art. 57 - Pari opportunità. 1. Le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro:*

*a) riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e);*

Ritenuto, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni, rientrare nella competenza del sottoscritto la nomina della commissione di cui trattasi;

Vista, in tal senso, anche la sentenza del Consiglio di Stato 04.03.2011, n. 1408;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», e successive modificazioni;

Visto il D.P.C.M. 23 marzo 1995 “*Determinazione di compensi da corrispondere ai componenti delle Commissioni esaminatrici e al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle Amministrazioni pubbliche*”;

Visto il Nuovo sistema di classificazione del personale degli enti locali introdotto con il Ccnl Regioni e Autonomie Locali del 31.03.1999 - Tabella D “Corrispondenze per il primo inserimento nella nuova classificazione” secondo cui la posizione economica D1 corrisponde alla ex settima qualifica funzionale;

**VISTO** l’art. 73 del regolamento sull'ordinamento vigente degli uffici, dei servizi e dei concorsi per l’accesso all’impiego del Comune di Montepaone, che, relativamente al tipo di selezione di cui al presente atto recita :

*“Preposta alla selezione dei candidati è una Commissione, composta da 3 titolari di posizione organizzativa/funzionari dell’ente. Nel caso di selezioni riguardanti posti di qualifica apicale, la commissione è composta dal Segretario generale o Titolare di P.O. servizio personale, con funzioni di Presidente e da due titolari di posizione organizzativa o da membri esterni esperti; Assume funzioni di Segretario un dipendente dell’Ente di pari superiore qualifica”*

Sentito il Segretario Comunale dell’Ente in ordine alla incompatibilità ad assumere l’incarico di Presidente della Commissione in ordine alla propria veste di RPCT nonché avente competenza, ex lege, sui controlli amministrativi in fase successiva;

**Dato atto**, altresì della necessaria particolare competenza tecnica occorrente per la valutazione;

**Viste** le misure anticorruzione previste nel PTCP dell’Ente;

Ritenuto formare la commissione con l’individuazione di membri esterni/interni operando la scelta mediante sorteggio;

**VISTA** la nota prot. n. 274 del 13.01.2017 con la quale è stato richiesto al Segretario Comunale del Comune di Borgia (prov. di CZ) Dott. Mario GUARNACCIA la disponibilità ad assumere l’incarico di componente la Commissione di concorso;

VISTA la nota del sindaco del Comune di Borgia prot. n. 933 del 31.01.2017, con la quale è stata autorizzato il dott. Mario Guarnaccia segretario comunale del medesimo Comune;

VISTA la nota prot. n. 275 del 13.01.2017 con la quale è stato richiesto al Segretario Comunale del Comune di Chiaravalle Centrale (prov. di CZ) Avv. Simona PROVENZANO la disponibilità ad assumere l'incarico di componente la Commissione di concorso ;

VISTA la nota prot. n. 314 del 16.01.2017 del sindaco del Comune di Chiaravalle Centrale con la quale è stato autorizzato l'Avv. Simona PROVENZANO;

VISTA la nota prot. n. 273 del 13.01.2017 con la quale è stato richiesto al Segretario Comunale del Comune di Isca sullo Jonio (prov. di CZ) Avv. Alessandro URSINO la disponibilità ad assumere l'incarico di componente la Commissione di concorso ;

VISTA la nota prot. n. 732 del 27.01.2017 del sindaco di Gagliato e del Sindaco del Comune di ISCA sullo Jonio con la quale è stato autorizzato l' Avv. Alessandro URSINO

VISTA la nota prot. n. 276 del 13.01.2017 con la quale è stato richiesto al Responsabile dell'Area Finanziaria del comune di Girifalco (prov. di CZ) Dott. Salvatore SARACENO la disponibilità ad assumere l'incarico di componente la Commissione di concorso ;

VISTA la nota prot. n. 1017 del 3.02.2017 del segretario comunale del Comune di Girifalco, con la quale è stato autorizzato il Dott. Salvatore SARACENO

VISTA la nota prot. n. 281 del 13.01.2017 con la quale è stato richiesto al Responsabile dell'Area Finanziaria del comune di Satriano (prov. di CZ) Dott.ssa Stefania Maiellare la disponibilità ad assumere l'incarico di componente la Commissione di concorso ;

VISTA la nota prot. n. 665 del 25.01.2017, con la quale la responsabile dell'area finanziaria del Comune di Satriano, Dott.ssa Stefania Maiellare, ha comunicato l'impossibilità a partecipare alla selezione di che trattasi

VISTA la nota prot. n. 168 del 9.01.2017 con la quale è stata richiesta al Presidente dell'Albo dei dottori commercialisti della circoscrizione del Tribunale di Catanzaro l'indicazione di una terna di professionisti cui affidare l'incarico di componente il concorso;

VISTA la nota prot. n. 563 del 24.01.2017 del Presidente dell'Ordine dei commercialisti che ha indicato i seguenti nominativi: Dott. Salvatore Vacca, Dott. Luigi Vero, Dott.ssa Serenella Scicchitano,

VISTA la normativa in materia di pari opportunità;

VISTO il verbale prot. n. 1043 del 3/2/2017 che riporta le operazioni di sorteggio per l'individuazione dei membri della commissione esaminatrice .

ACQUISITE dai soggetti estratti le dichiarazioni ex D.lgs. 39/2013 e l'autocertificazione ex art. 53, e. 14 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. circa l'inesistenza di posizione di potenziale conflitto\_d'interesse;

RITENUTO di poter procedere in merito ed identificare:

- a) quali componenti effettivi della Commissione Giudicatrice di che trattasi le persone di seguito indicate:
- Presidente Avv. Simona PROVENZANO Segretario Generale del Comune di Chiaravalle ;
  - Membro esperto Dott. Commercialista Salvatore VACCA libero professionista Componente esterno;
  - Membro esperto Dott. Salvatore SARACENO Componente esterno dipendente a tempo indeterminato del Comune di Girifalco
  - Segretario Dott. Francesco ROMANO Istruttore Direttivo Amministrativo – Ufficio Personale comune di Montepaone ;

- b) quali componenti supplenti della Commissione Giudicatrice di che trattasi le persone di seguito indicate

Presidente Avv. Mario GUARNACCIA Segretario Generale del Comune di Borgia ;  
- Membro esperto Dott. Commercialista Serenella SCICCHITANO libero professionista Componente esterno;  
- Membro esperto Rag. LARocca Vincenzo Componente interno Responsabile Area Finanziaria  
- Segretario Geom. Francesco FICCHI' Istruttore Direttivo Tecnico – Ufficio Tecnico comune di Montepaone

DATO ATTO che non spetta alcun compenso, al Segretario di Commissione (dipendente dell'Amministrazione comunale), in virtù del principio di omnicomprensività del trattamento economico, relativamente all'attività della Commissione svolta durante il normale orario di lavoro

VISTO l'art. 18 del D.P.R. n. 487/94, nonché il D.P.C.M. 23 marzo 1995 ed il D.P.C.M. 8 maggio 1996, con cui sono stati determinati i compensi da corrispondere alle Commissioni esaminatrici;

RITENUTO, di poter stimare in via presunta il compenso spettante ai componenti esterni in €. 1200,00 e di assumere la relativa prenotazione di impegno di spesa;

CONSIDERATO che il bilancio di previsione per l'anno 2017 non è stato ancora deliberato dal Consiglio Comunale ma che dette spese rientrano in quelle di cui all'art. 163 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000 in quanto la scadenza per l'approvazione del bilancio è stata fissata al 30.03.2017;

VISTO il I regolamento sull'accesso agli impieghi vigente;

VISTO lo Statuto Comunale;

Ritenuta l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge anti corruzione n. 190/2012;

Acquisita dal soggetto incaricato l'autocertificazione ex art. 53, e. 14 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. circa l'inesistenza di posizione di potenziale conflitto d'interesse;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000" essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono al sottoscritto responsabile di approvare il presente provvedimento;

Ritenuta ed accertata, ai sensi del comma 2 dell'art. 9 d.l. 78/2010 la compatibilità della spesa con gli stanziamenti di bilancio nonché con le regole di finanza pubblica ;

Dato atto di stabilire, altresì, che il contratto sarà risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento del Comune di Montepaone e dal D.P.R N.62/2013 c.d. codice di comportamento dei dipendenti pubblici, che all' art.2, e 3 espressamente prevede "*Le pubbliche amministrazioni omissis s... estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal presente codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione*

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto :

1. di nominare la Commissione Giudicatrice per la formazione di una graduatoria per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo contabile, Cat. D1, a tempo pieno e indeterminato, per il servizio contabile - tributi, mediante mobilità volontaria esterna, ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 - , così di seguito composta:

a) quali componenti effettivi della Commissione Giudicatrice di che trattasi, le persone di seguito indicate:  
- Presidente Avv. Simona PROVENZANO Segretario Generale del Comune di Chiaravalle ;  
- Membro esperto Dott. Commercialista Salvatore VACCA libero professionista Componente esterno;

- Membro esperto Dott. Salvatore SARACENO Componente esterno dipendente a tempo indeterminato del Comune di Girifalco
- Segretario Dott. Francesco ROMANO Istruttore Direttivo Amministrativo – Ufficio Personale comune di Montepaone ;

b) quali componenti supplenti della Commissione Giudicatrice di che trattasi le persone di seguito indicate  
Presidente Avv. Mario GUARNACCIA Segretario Generale del Comune di Borgia ;

- Membro esperto Dott. Commercialista Serenella SCICCHITANO libero professionista Componente esterno;
- Membro esperto Rag. LARocca Vincenzo Componente interno Responsabile Area Finanziaria
- Segretario Geom. Francesco FICCHI Istruttore Direttivo Tecnico – Ufficio Tecnico comune di Montepaone

2. di prendere atto che ai componenti esterni della Commissione Giudicatrice di cui al punto 1. spetta il compenso nella misura determinata con i richiamati Decreti;

3. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono allo scrivente responsabile di approvare il presente provvedimento;

4. Di attestare l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge anti corruzione n. 190/2012;

5. di dare atto, ai sensi dell' art. 57, comma 1, lettera a), del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che: che è stato osservato l'obbligo di riserva di almeno un terzo dei componenti, alle donne;

6. di dare atto, inoltre, ai sensi dell'art. 35-bis, lettera a), del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che:  
- i componenti ed il segretario della commissione esaminatrice non hanno subito alcuna condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del codice penale;

7. di assumere, per il funzionamento della commissione, impegno di spesa di €. 1200,00 del bilancio in fase di predisposizione,

8. Di dare atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione. di dare atto che il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente Sezione Amministrazione Trasparente

9. di trasmettere il presente provvedimento ai componenti della Commissione medesima ed al RPCT .

21.02.2017



Il Responsabile di Procedimento  
Dott. Francesco ROMANO

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

€ 1200,00  
commissione  
concorso Impiego  
19

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
( Vincenzo Larocca )

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo on-line comunale per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 21.02.2017 al 08.03.2017



L'addetto alla pubblicazione

19