
COMUNE DI GASPERINA	COMUNE DI MONTEPAONE	COMUNE DI MONTAURO	COMUNE DI SAN FLORO	COMUNE DI BOTRICELLO

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA  
(Art.37, d.lgs.n.50/2016)**

Determinazione n.02

del 10/02/2017

---

OGGETTO: Progetto per i lavori di “Riqualficazione del cimitero comunale completamento area cimiteriale” Comune di Montauro. C.U.P.: C95I11000250004 – CIG: 697590179C

---

L'anno duemiladiciasette, il giorno dieci del mese di febbraio

**IL RESPONSABILE DELLA CUC**

Adotta la presente determinazione:

**Visto** l'art.37 del D.Lgs 50/2016 commi 3-4-5 “Le stazioni appaltanti non in possesso della necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 procedono all'acquisizione di forniture, servizi e lavori ricorrendo a una centrale di committenza ovvero mediante aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica.. Se la stazione appaltante è un comune non capoluogo di provincia, fermo restando quanto previsto al comma 1 e al primo periodo del comma 2, procede secondo una delle seguenti modalità:

- a) ricorrendo a una centrale di committenza o a soggetti aggregatori qualificati;
- b) mediante unioni di comuni costituite e qualificate come centrali di committenza, ovvero associandosi o consorziandosi in centrali di committenza nelle forme previste dall'ordinamento;
- c) ricorrendo alla stazione unica appaltante costituita presso gli enti di area vasta ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56.

**Visto che** comuni di Gasperina, Montepaone, Montauro e San Floro hanno approvato apposita Convenzione ai sensi e per gli effetti dell'art.33 del comma 3 bis del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii per la costituzione dell'ufficio comune operante come centrale unica di committenza tra i comuni Gasperina, Montepaone, Montauro e San Floro.

**Visto** che in data 15.12.2015 i Sindaci dei Comuni hanno sottoscritto la convenzione;

**Vista** la deliberazione n. 9 del 22.03.2016 del Consiglio comunale di Botricello, con la quale, il medesimo Comune, ha aderito alla Centrale Unica di Committenza tra i comuni di Gasperina, Montepaone, Montauro e San Floro;

**Visto** il verbale di assemblea dei sindaci dell'Ufficio, operante come CUC, della Centrale Unica di Committenza con la quale è stata approvata e autorizzata l'adesione del Comune di Botricello all'Ufficio Unico operante come Centrale unica di Committenza,

**Visto** che l'Amministrazione Comunale di Montauro deve procedere all'appalto dei lavori di “Riqualficazione del cimitero comunale completamento area cimiteriale”;

**Visto** l'art. 4 della suddetta convenzione “Funzioni esercitate dall'Ufficio Comune e principi regolanti l'esercizio delle attività”, l'art. 6” Funzioni e attività di competenza dei singoli Comuni in ordine alle procedure gestite dall'ufficio comune operante come Centrale unica di committenza” e l'art 7 “Attività dell'ufficio comune e dei singoli Comuni associati in relazione agli affidamenti mediante ricorso alla procedura negoziata”;

**Visto** che affinché l'Ufficio comune avvia le delle procedure di affidamento il comune associato deve adottare determinazione a contrarre prevista dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. n. 163/2006 e dall'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, anche ai fini di quanto previsto dalla

disciplina della contabilità dell'ente locale in ordine alla programmazione e alla costituzione della prenotazione dell'impegno di spesa

**Vista** la determinazione a contrarre n.02 del 18/01/2017 redatta dal Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Montauro;

**Visto** che ai sensi dell'art. 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 nella suddetta determinazione a contrarre sono stati individuati i seguenti elementi e condizioni:

1. la finalità è l'affidamento dei "Riquilificazione del cimitero comunale completamento area cimiteriale";
2. l'oggetto della prestazione avviene mediante appalto su progetto esecutivo;
3. le clausole principali del contratto sono contenute nel progetto esecutivo;
4. il contratto verrà stipulato a misura ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs 50/2016 e dall'art. 2 del Capitolato Speciale d'appalto;
5. il contratto è quella tale in forma pubblica amministrativa per rogito del Segretario comunale;
6. la modalità di scelta del contraente è quella della procedura negoziata;
7. il criterio dell'aggiudicazione è quello con il criterio del minor prezzo, inferiore al prezzo posto a base di gara, determinato mediante : corrispettivo a misura – mediante offerta di ribasso sull'importo dei lavori offerta a prezzi unitari, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett.a), del d.lgs. 50/2016;

**Ritenuto** che possono partecipare alla gara le imprese in possesso, oltre agli altri, dei requisiti per lavori pubblici, ovvero le imprese che presentino l'attestazione di qualificazione, rilasciata da una S.O.A., che le abilita, per categoria prevalente OG1 (opere edili);

**Constatato** che, ai sensi del comma 5 lettera c dell'art. 183 del T.U. 267/2000, l'impegno è stato assunto nella spesa complessiva di euro di € 150.000,00 cui viene fatto fronte con i fondi di bilancio comunale del Comune di Montauro;

**Ritenuto** che, ai sensi di quanto ammesso dalle disposizioni normative vigenti, sussistono i presupposti per procedere alla scelta del contraente mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. c) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in quanto trattasi di lavori di importo complessivo pari e superiore a 150.000,00 euro ed inferiore a 1.000.000,00 euro;

**Considerato** che, in relazione a quanto disposto dall'art. 95 comma 4 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 si possa procedere all'aggiudicazione dei lavori di cui trattasi con il criterio del minor prezzo, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante:

corrispettivo a misura:- mediante offerta di ribasso sull'importo dei lavori;

**Rilevato** che, l'individuazione dei soggetti da invitare alla procedura negoziata avverrà mediante indagine di mercato, consistente nell'acquisizione di manifestazioni di interesse a cura degli aspiranti candidati;

**Preso atto** che a tal fine è stato redatto apposito avviso nonché lo schema dell'istanza di manifestazione d'interesse che saranno allegati quale parte integrante e sostanziale della determina a contrarre e di approvazione dell'avviso;

**Rilevato** che detto avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune Capofila [www.comune.montepaone.cz.it](http://www.comune.montepaone.cz.it) sezione Centrale di Committenza e sull'Albo Pretorio on-line del Comune di Montauro [www.comune.montauro.cz.it](http://www.comune.montauro.cz.it) per 15 (quindici) giorni consecutivi e che nel caso in cui pervengano un elevato numero di manifestazioni di interesse, si procederà così come disciplinato dall'avviso della manifestazione di interesse predisposto;

**Considerato** che, successivamente, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. a) del D.lgs. 50/2016, la migliore offerta verrà selezionata con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso sull'importo dei lavori posti a base di gara, con applicazione dell'art. 36, del medesimo decreto legislativo;

**Visto** che sono stati acquisiti:

- ✓ il CUP di investimento pubblico **C95I11000250004**;
- ✓ il CIG, ossia il Codice identificativo gara: **697590179C**;

**Ritenuto** di approvare lo schema di lettera invito da inviare alle ditte che saranno individuate così come disciplinato dall'avviso della manifestazione di interesse;

**Ritenuto** di dover assicurare forme minime di pubblicità alla gara pubblicando la presente determina all'Albo Pretorio on-line del Comune Capofila [www.comune.montepaone.cz.it](http://www.comune.montepaone.cz.it) sezione Centrale di Committenza e sull'Albo Pretorio on-line del Comune di San Montauro [www.montauro.sanfloro.cz.it](http://www.montauro.sanfloro.cz.it);

**Ritenuta** ed attestata l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge anticorruzione n° 190/2012;

**Ritenuto** ed attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 /bis del D.Lgs. n. 267/2000e s.m.i

**Visto** il Dlgs, n. 50/2016, recante : “ Nuovo Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive CE”;

**Visto** il d.P.R. 05 ottobre 2010, n. 207, recante: “Regolamento di attuazione del D.lgs 12 aprile 2066 n° 163: e successive modificazioni nelle parti ancora in vigore;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali”;;

**Visto** il Decreto del Vice Sindaco n° 04 del 25.01.2016 prot 584 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Ufficio Comune ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

### **DETERMINA**

La narrativa in premessa specificata s'intende integralmente riportata nel presente dispositivo costituendone parte integrante e sostanziale;

**Di** prendere atto della determinazione a contrarre n° 02 del 18/01/2017 redatta dal Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Montauro nella quale, sono stati individuati gli elementi e condizioni che qui si intendono riportati;

**Di** procedere all'appalto dei lavori Riqualficazione del cimitero comunale completamento area cimiteriale”, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, lett. b), del D. Lgs 50/2016, preceduta da avviso pubblico di manifestazione di interesse, con il criterio del prezzo più basso inferiore al prezzo posto a base di gara, determinato mediante offerta con ribasso percentuale sull'elenco prezzi unitari;

**Di** approvare l'avviso pubblico finalizzato all'indagine di mercato per la individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata di cui trattasi, nonché il relativo modello di istanza, documenti che debitamente firmati dal Responsabile dell'ufficio Tecnico, costituiranno parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Di** dare atto che detto Avviso ed il relativo modello di istanza saranno pubblicati all'Albo Pretorio on-line del Comune Capofila [www.comune.montepaone.cz.it](http://www.comune.montepaone.cz.it) sezione Centrale di Committenza e sull'Albo Pretorio on-line del Comune di Montepaone [www.comune.montepaone.cz.it](http://www.comune.montepaone.cz.it) , per la durata di 15 giorni e che nel caso in cui pervengano un elevato numero di manifestazioni di interesse si procederà al sorteggio pubblico di n. 5 operatori economici, così come disciplinato dall'avviso della manifestazione di interesse di cui sopra, per ricondurre le ditte da invitare all'interno di tale soglia-limite, al fine di rispettare il principio di proporzionalità e per non aggravare ingiustificatamente il procedimento di selezione della controparte contrattuale;

**Di** approvare lo “schema di lettera invito” da trasmettere agli operatori economici individuati con le modalità di cui al precedente punto, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale.

Di dare atto che il Comune di Montauro dovrà **per i compiti svolti dal personale di questa centrale unica di committenza nell'espletamento della gara, corrispondere a questa CUC una quota parte di un quarto, dell'incentivo previsto dall'art.113 comma 2 del D.Lgs 50/2016 e così come previsto nell'art. 3 bis della convenzione della CUC;**

**Di** trasmettere la presente determinazione al Comune di Montauro , per i provvedimenti competenza.

**Di** dare atto che ai sensi degli artt. 5 della Legge 241/1990 e 10 D. Lgs. 163/2006, il Responsabile del procedimento è l'Ing Vittorio Procopio;

**Di** dare atto che il Responsabile del procedimento per lo svolgimento della procedure di gara è il Geom. Francesco Galati;

**Di** precisare che avverso il presente provvedimento è possibile il ricorso al TAR Calabria nel termine di 30 (trenta) giorni dalla sua pubblicazione all'Albo on-line, ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 104/2010;

**Di** attestare che il presente atto è soggette alla pubblicità sulla rete internet ai sensi del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 ed i dati relativi sono pertanto pubblicati nella banca dati dell'Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente, nelle sezioni "Provvedimenti Dirigente" e "Bandi di gara e contratti";



Il Responsabile dell'Ufficio Comune  
Geom. Francesco FICCHI

				
COMUNE DI GASPERINA	COMUNE DI MONTEPAONE	COMUNE DI MONTAURO	COMUNE DI SAN FLORO	COMUNE DI BOTRICELLO

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

(Art.37, d.lgs.n.50/2016)

Prot. n°

### AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**Progetto per i lavori di “Riqualificazione del cimitero comunale completamento area cimiteriale” Comune di Montauro. C.U.P.: C95I11000250004 – CIG: 697590179C**

Visti gli artt. 36 e 63 del D. Lgs. 50/2016;

Vista la determina a contrarre a contrarre n.02 del 18/01/2017 redatta dal Responsabile dell’ Area Tecnica del Comune di Montauro;

Vista la Determinazione del responsabile della centrale di committenza n. 02 del 10.02.2017;

#### SI RENDE NOTO

che questa Centrale di Committenza intende effettuare un’indagine di mercato al fine di conoscere le imprese disponibili all’affidamento dei lavori in oggetto, previa richiesta di apposita offerta, mediante procedura negoziata di cui al combinato disposto dell’ artt. 36, comma 2 lett.b, del D. Lgs.50/2016 .

Il presente avviso è inteso unicamente all’acquisizione di manifestazioni di interesse al fine di individuare le ditte da invitare al successivo confronto concorrenziale nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la centrale di committenza che, per parte sua, sarà libera di avviare altre procedure o di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di pubblico interesse, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

1. **Descrizione Sommaria dei Lavori:** “Riqualificazione del cimitero comunale completamento area cimiteriale”

2. **Luogo di Esecuzione:** Comune di Montauro

3. **Importo Complessivo dell’appalto:** €. 150.000.00 (centocinquantamila/00) Iva inclusa di cui:

**IMPORTO DELL’APPALTO** soggetto a ribasso d’asta, €120.228,67  
(centoventiduecentoventotto/67);

€. 2.296,74 (euro duemiladuecentonovantasei/74) per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;

**4. Modalità di Affidamento:** procedura negoziata ai sensi degli artt. 36, lett. b del D. Lgs. 50/2016;

**5. Criterio di Aggiudicazione:** criterio del prezzo più basso inferiore al prezzo posto a base di gara, determinato mediante offerta con ribasso percentuale sull'elenco prezzi unitari;

**6. Durata dei Lavori:** 180 giorni (novanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna.

**7. Soggetti Ammessi:** sono ammessi a partecipare, purché in possesso dei relativi requisiti, i soggetti di cui all'art. 45, del D. Lgs. 50/2016. Per i raggruppamenti temporanei di imprese si applicano le disposizioni dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, ai consorzi, costituiti anche in forma di società consortile, le disposizioni di cui allo stesso decreto.

**8. Avvalimento:** con le modalità di cui all'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016.

**9. Requisiti Minimi di Partecipazione:**

a) Possesso dei requisiti in ordine generale (art. 86, D. Lgs. 50/2016);

b) Attestazione di qualificazione, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. n.207/2010 e ss.mm.ii, regolarmente autorizzata in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione per la categoria e classifica: OG1 (opere edili);

**10. Modalità di Partecipazione:** le imprese, in possesso dei requisiti, dovranno far pervenire a mezzo servizio postale corriere, PEC ([centralecommittenza.montepaone@asmepec.it](mailto:centralecommittenza.montepaone@asmepec.it)), o consegnata c/o la sede della centrale unica di committenza sita in Piazza San Francesco Snc Montepaone Lido perentoriamente entro il giorno ..... ore 12.00, la seguente documentazione, pena la non accettazione:

a) **Allegato "A"**, compilato e sottoscritto su ogni pagina. Eventuali correzioni dovranno essere confermate e sottoscritte. In caso di partecipazione in R.T.I. solo l'impresa capogruppo deve presentare l'allegato.

b) Copia fotostatica leggibile del documento di identità, valido, di colui che sottoscrive l'allegato "A" (art. 38, comma 3, DPR 445/2000).

Sarà cura dell'impresa presentare la propria manifestazione di interesse in tempo utile, non potendo sollevare alcuna eccezione in merito qualora la stessa pervenga oltre il termine stabilito, causa disguidi o inefficienza attribuibili a cause esterne al Comune.

In caso di consegna a mezzo servizio postale, corriere o a mano, sul plico dovrà essere inserita la seguente dicitura "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEI "Riquilificazione del cimitero comunale completamento area cimiteriale" Comune di Montauro. C.U.P.: C95I11000250004 – CIG: 697590179C".

– "non Aprire"

**Alla manifestazione di interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta economica, pena la mancata presa in considerazione della stessa.**

**11. Modalità di Selezione dei Concorrenti:** a scadenza dell'avviso sarà formato l'elenco delle imprese che hanno manifestato interesse, in possesso dei requisiti richiesti, in base al numero di protocollo di arrivo assegnato; ad ogni candidato verrà assegnato un numero progressivo (dal più basso al più alto) in base all'ordine di arrivo al protocollo dell'Ente della manifestazione di interesse.

Saranno invitati a presentare offerta, mediante Pec, 5 operatori economici, se sussistono in tale numero. In caso di manifestazioni di interesse in numero superiore, si provvederà a selezionare gli operatori sino al limite stabilito, mediante sorteggio pubblico, sulla base dell'elenco

suindicato.

**Il sorteggio avrà luogo, salvo impedimento reso noto tramite comunicazione pubblicata sul sito web del Comune Capofila Montepaone e su quello del Comune di San Montauro, alle ore ..... del giorno ..... presso la sala del consiglio, del Comune Capofila sita in Piazza San Francesco snc Montepaone Lido**

Alla seduta pubblica potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese che hanno manifestato interesse oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Nel corso della seduta sarà reso noto solamente l'elenco dei numeri sorteggiati; l'elenco nominativo delle imprese estratte non potrà essere reso noto sino alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta (art. 53, del D. Lgs. 50/16);

**12. Disponibilità Documentazione ed Informazioni:** il presente avviso ed il relativo allegato, sono disponibili e possono essere scaricati dal sito internet del Comune di Montepaone <http://www.comune.montepaone.cz.it>, e dal sito internet del Comune di Montauro <http://www.comune.montauro.cz.it>.

Per informazioni di natura tecnica: R.U.P. Ing. Vittorio Procopio tel. 0967/548111 fax 0967/548131 – [ufficiotecnicomontauro@asmepec.it](mailto:ufficiotecnicomontauro@asmepec.it);

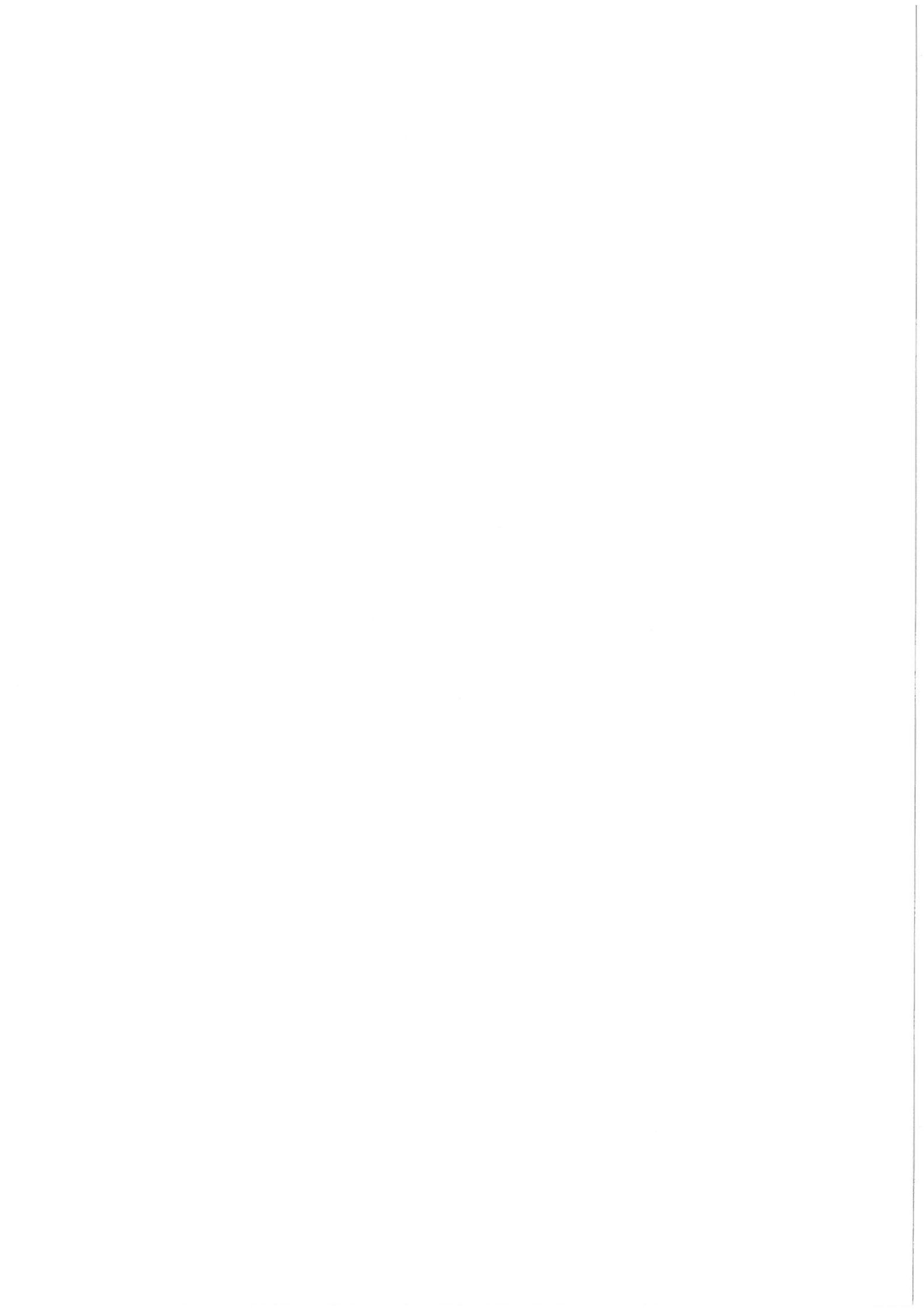
**13. Altre Informazioni:** La centrale di committenza inviterà le imprese, individuate con il sorteggio se in numero superiore a 5, a presentare offerta, mediante PEC, assegnando un termine non inferiore a dieci giorni dalla data dell'invito ai sensi dell'art. 36, c o m m a 2 lett. c) del D. Lgs. 50/2016.

Il possesso dei requisiti, per il quale è richiesta apposita autodichiarazione, dovrà essere specificamente dichiarato e verrà accertato dalla Centrale di committenza;






**15. Trattamento dei Dati Personali:** il Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 "Codice della privacy" e del D. Lgs. n. 235/2005 "Codice delle amministrazioni digitali" degli archivi/documenti digitali, è il R.U.P. Ing. Vittorio Procopio. I dati forniti saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Montepaone

Il Responsabile CUC  
Geom. Francesco Ficchi





				
COMUNE DI GASPERINA	COMUNE DI MONTEPAONE	COMUNE DI MONTAURO	COMUNE DI SAN FLORO	COMUNE DI BOTRICELLO

UFFICIO COMUNE OPERANTE COME CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

**(Art.37, d.lgs.n.50/2016)**

Spett.le .....  
.....

In esecuzione della Determinazione n.02 del 18/01/2017 redatta dal Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Montauro e alla Determinazione del responsabile della CUC n. 02 del 10/02/217 che ha indetto procedura negoziata per l'affidamento dei lavori di cui in oggetto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b, D. Lgs 50/2016.

**Importo Complessivo dell'appalto: €. 150.000.00 (centocinquantamila/00) Iva inclusa di cui:**

**IMPORTO DELL'APPALTO** soggetto a ribasso d'asta, **€.120.228,67**  
(centoventiduecentoventotto/67);

**€. 2.296,74** (euro duemiladuecentonovantasei/74) per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;

Il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso mediante ribasso sull'importo posto a base di gara con applicazione dell'art. 36, lett. B, del D. Lgs 50/16.

I lavori in questione, si intendono appartenenti alla Categoria prevalente OG1 (Opere Edili);

Il tempo utile per l'esecuzione dei lavori è fissato in giorni 180 (centottanta ) naturali e consecutivi a partire dal verbale di consegna dei lavori stessi. Per ogni giorno di ritardo oltre il termine suddetto è prevista una penalità pari allo 0,3 per mille dell'importo contrattuale.

#### **INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE SULL'AFFIDAMENTO DEI LAVORI.**

L'oggetto, la descrizione e le modalità di esecuzione dei lavori di cui al presente affidamento, sono riportati nel Capitolato speciale, che codesta Impresa dovrà esaminare unitamente agli elaborati di

progetto e agli altri documenti di gara posti in visione, presso l'ufficio tecnico del Comune di Montauro sito in Piazza Santa Caterina snc.

### **MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA.**

Codesta impresa è invitata a partecipare alla procedura negoziata, formulando offerta nei modi di seguito descritti, ed a tal fine essa dovrà far pervenire, a sua cura e spese, presso l'Ufficio Protocollo della sede della Centrale di Committenza sita in Piazza San Francesco snc di Montepaone (Lido), a mano o a mezzo SERVIZIO POSTALE con raccomandata, un plico chiuso controfirmato sui lembi di chiusura recante all'esterno le seguenti indicazioni: mittente e **"OFFERTA PER I LAVORI DI "RIQUALIFICAZIONE DEL CIMITERO COMUNALE COMPLETAMENTO AREA CIMITERIALE" COMUNE DI MONTAURO. C.U.P.:C95I11000250004 – CIG: 697590179C"**, ed indirizzato a:  
***CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA TRA I COMUNI DI MONTEPAONE-MONTAURO-GASPERINA - SAN FLORO E BOTRICELLO PIAZZA SAN FRANCESCO SNC 88060 MONTEPAONE LIDO***

**Il plico dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno ..... e contenere:**

- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (di cui ai successivi paragrafi A e C).
- OFFERTA ECONOMICA (di cui al successivo paragrafo B), che dovrà essere inserita, senza altri documenti, in un'apposita busta chiusa e controfirmata dal titolare o legale rappresentante sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione "OFFERTA ECONOMICA";

#### **A) DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA**

I documenti a corredo dell'offerta sono i seguenti:

##### **A.1) DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**

L'istanza di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, dovrà essere altresì sottoscritta dal direttore tecnico e dal titolare se si tratta di impresa individuale, da tutti i soci se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari in caso di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

Tute le dichiarazioni devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e 47 D.P.R. n° 445/2000 e corredate da copia fotostatica di un valido documento di identità del soggetto sottoscrittore.

Si avverte che le stesse sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n°445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e, nel caso in cui, emerga la non veridicità del contenuto, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui sopra obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Centrale di Committenza, della sanzione pecuniaria in misura di € 80,16 (non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara), il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la Centrale di Committenza assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte. In ordine alle disposizioni dell'art. 80, e dell'art. 49, del D. Lgs 50/16.

**A.2) CAUZIONE PROVVISORIA** di € 2.450,50 pari al 2% dell'importo dei lavori da appaltare, a garanzia della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, da prestarsi: sottoforma di fidejussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n.385, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La suddetta garanzia dovrà essere conforme a quanto previsto dall'art. 93 del D. Lgs 50/16. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, dagli organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle normative Europee. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 del codice civile, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante, l'impegno a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D. Lgs 50/16 qualora l'offerente risultasse affidatario e riportare inoltre la seguente clausola: "la presente fidejussione deve intendersi prestata anche a copertura delle prescrizioni di cui all'art. 80 e all'art. 93 del D.Lgs. 50/16".

Si avverte che la Stazione Appaltante con l'atto in cui comunica l'aggiudicazione DEFINITIVA della gara, provvede allo svincolo della predetta cauzione provvisoria che potrà essere ritirata direttamente presso l'Ufficio tecnico del Comune di Montauro o restituita a mezzo del servizio postale **ordinario** a spese della Destinataria.

### **A.3) RICEVUTA ATTESTANTE IL VERSAMENTO DI €. .... ALL'ANAC**

Ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, L. 266/05 e conseguente deliberazione dell'Autorità del 09/12/2014 detto versamento dovrà essere effettuato quale quota per ogni partecipante alla gara utilizzando una delle modalità previste:

-versamento on line collegandosi sul sito web dell'Autorità di vigilanza [www.avcp.it](http://www.avcp.it), sezione:

Contributi in sede di gara, "servizio riscossione", seguendo le istruzioni disponibili sul portale;

-in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette.

La ricevuta o lo scontrino dovranno essere allegati in originale all'offerta.

### **B) OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica, redatta in carta bollata deve essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa (firma leggibile e per esteso) e inserita, senza altri documenti, in una busta chiusa, controfirmata dal titolare o legale rappresentante sui lembi di chiusura recante all'esterno l'indicazione "**OFFERTA ECONOMICA**".

L'offerta deve contenere l'indicazione in cifre e in lettere del ribasso percentuale che l'operatore economico è disposto ad offrire sull'importo posto a base di gara.

In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e in lettere prevale l'offerta in lettere. L'offerta ha validità per giorni 180 dalla data di scadenza per la presentazione della stessa.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole della presente lettera d'invito e di tutti gli atti di gara, in ogni loro punto, con rinuncia ad ogni eccezione.

### **C) DICHIARAZIONE PRESA VISIONE DEI LUOGHI DI ESECUZIONE DEI LAVORI.**

Ai sensi dell'art. 106 c. 2 DPR 207/2010, è obbligatorio che il Legale Rappresentante oppure un dipendente munito di atto di delega esegua il sopralluogo. Dovrà essere allegata dichiarazione di avvenuto sopralluogo da inserire tra la documentazione amministrativa.

### **AGGIUDICAZIONE**

**Si avverte che il giorno ..... alle ore ..... si procederà, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti.**

I lavori saranno affidati **esclusivamente tra le offerte presentate dalle imprese in possesso dell'attestazione SOA per la categoria OG1 (Opere Edili).**

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del D. Lgs 50/16.

Si procederà all'affidamento nel caso in cui vi siano almeno due offerte valide.

La CUC si riserva di non procedere all'affidamento dei lavori nel caso in cui i ribassi offerti non risultino congrui o, comunque, qualora esistano ragioni di pubblico interesse, valutate discrezionalmente dall'Amministrazione, che inducano a non provvedere all'aggiudicazione.

## **MOTIVI DI NON AMMISSIONE E DI ESCLUSIONE**

Si farà luogo alla esclusione dalla gara:

- qualora la stazione concedente accerti che le offerte di due o più concorrenti sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- offerte plurime, condizionate, alla pari o in aumento;
- in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- mancata effettuazione del sopralluogo;
- eventuale mancata integrazione o regolarizzazione ai sensi dell'art. 80 del D. lgs 50/16.

Si avverte, inoltre, che non è ammesso il plico pervenuto all'Ufficio Protocollo del Comune oltre le ore 12.00 del giorno ....., anche se sostitutivo o integrativo di plico precedente.

La CUC non risponde di eventuali disguidi postali. Non sono ammesse offerte per telegramma, per telefax, né condizionate o espresse in modo indeterminato o riferite ad offerta relativa ad altra gara.

## **AVVERTENZE**

**Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.**

La CUC si riserva la facoltà di non dare luogo alla procedura negoziata o di prorogare la scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

I concorrenti hanno l'obbligo di indicare nell'istanza di partecipazione, per l'invio di tutte le comunicazioni (comprese quelle di cui all'art. 76 D. Lgs 50/16), il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica, posta elettronica certificata o fax.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 213 del Codice e della delibera attuativa, attraverso l'utilizzo del sistema **AVCPASS**, reso disponibile dall'Autorità. **TUTTI I SOGGETTI INTERESSATI A PARTECIPARE ALLA PRESENTE PROCEDURA DEVONO OBBLIGATORIAMENTE REGISTRARSI AL SISTEMA ACCEDENDO ALL'APPOSITO LINK SUL PORTALE AVCP (SERVIZI AD ACCESSO RISERVATO AVCPASS) SECONDO LE ISTRUZIONI IVI CONTENUTE**

Il contratto non contiene la clausola compromissoria.

## **ESECUZIONE DEGLI IMPEGNI DA PARTE DELL'IMPRESA AFFIDATARIA.**

La stipulazione del contratto con l'impresa affidataria in forma pubblica amministrativa (con spese a carico della stessa) ed in modalità elettronica è subordinata all'acquisizione della certificazione relativa alla regolarità contributiva come previsto dall'art. 80, D. Lgs 50/16, oltre alle verifiche previste dalla legge.

Si informa che in osservanza all'art. 137 del DPR 207/10 saranno materialmente allegati al contratto il capitolato speciale d'appalto e l'elenco prezzi unitari, i quali sconteranno l'imposta di bollo.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva dei lavori, l'impresa si impegna:

- a presentare

**a) cauzione definitiva**, calcolata così come previsto dall'art. 103 del D.Lgs 50/16.

**b) polizza assicurativa** che tenga indenne l'Ente committente da tutti i rischi di esecuzione e una polizza assicurativa a garanzia della responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio (o del certificato di regolare esecuzione).

La polizza di assicurazione che copra i danni subiti dall'Amministrazione a causa del danneggiamento deve essere stipulata nella forma C.A.R. e deve prevedere una somma assicurata non inferiore all'importo del contratto stesso. In ogni caso le polizze suddette devono essere stipulate secondo le previsioni di cui all'art. 38 del Capitolato Speciale d'Appalto.

La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

Le suddette polizze dovranno essere conformi a quanto previsto dal Decreto 12/03/2004 n° 123 del Ministero delle Attività Produttive;

Ove l'impresa non ottemperi a quanto richiesto o non inizi i lavori nei termini indicati, l'Amministrazione provvederà a revocare l'aggiudicazione, incamerando la cauzione provvisoria, ovvero la cauzione definitiva ove questa fosse già costituita, e riservandosi di chiedere il risarcimento danni, ove se ne ravvisasse l'eventualità.

L'affidatario dovrà assumere gli obblighi relativi alla L. 136/10 (tracciabilità flussi finanziari) e s.m.i. ed indicare un numero di conto dedicato, bancario o postale, anche non in via esclusiva, del quale si avvale per tutte le movimentazioni finanziarie relative alla presente commessa ed indicare la persona delegata ad operare su di esso.

Per tutto quanto non specificatamente stabilito nella presente lettera e negli elaborati posti in visione e che costituiranno parte integrale e sostanziale del contratto d'appalto, si fa espresso richiamo al CAPITOLATO GENERALE DI APPALTO PER LE OPERE PUBBLICHE di competenza del Ministero dei LL.PP., approvato con D.M. 145/00, alle norme di legge e Regolamenti dallo stesso richiamate, e in genere alle vigenti disposizioni in materia di appalti di OO.PP.

Responsabile unico del procedimento: Ing. Vittorio Procopio Piazza Santa Caterina, 88060 Montaurò(CZ)  
Tel. 0961/ 0967/548132 Fax 0967/548131.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 si informa che i dati personali raccolti con la presente gara, saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai fini del presente procedimento.

Montepaone

Il Responsabile della CUC  
Geom. Francesco Ficchi

