



## COMUNE DI MONTEPAONE

P. IVA 00297260796 (Provincia di Catanzaro) Tel. 0967/49294-5-6 Fax 49180

### AREA AMMINISTRATIVA

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

N. 190 Reg. Det. Area

*OGGETTO: Impegno di spesa per intervento tecnico di riparazione climatizzatore per gli uffici comunali e di fornitura e montaggio dell'indicatore di livello da realizzare presso il serbatoio del gasolio dell'Istituto Comprensivo Statale di Montepaone. CIG Z7E1C0C70D*

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA

Premesso che:

- si rende necessario provvedere alla riparazione di un climatizzatore con sostituzione del condensatore principale del motore unità esterna;
- si rende necessario dotare il serbatoio di gasolio, in dotazione all'Istituto Comprensivo di Montepaone, di un indicatore di livello;
- Visto il preventivo della ditta Agresta Domenico Impianti, con sede a Montepaone Lido, presente sul MEPA, di €150,00 per intervento tecnico di riparazione climatizzatore in dotazione agli uffici comunali, ed €350,00 per fornitura e posa in opera di un indicatore di livello da realizzare presso il serbatoio gasolio dell'Istituto Comprensivo di Montepaone;
- si rende necessario provvedere ad impegnare la somma complessiva di € 610,00 imputando la somma al capitolo 250/1 del bilancio comunale corrente;
- Visto il Decreto del Sindaco n. 4298 del 03/06/2015, di conferimento delle funzioni dirigenziali di responsabile dell'Area Amministrativa e di attribuzione della relativa indennità di posizione;
- Visto la deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 23/06/2016, con la quale è stato approvato il bilancio 2016;
- Visto il regolamento dei lavori, delle forniture e dei servizi in economia, approvato con atto consiliare n 32 del 13/05/2009;
- Visto l'art. 192 del D.Lgs, 18/08/2000 n. 267 il quale dispone che " la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante.
  - a) Il fine che con il contratto si intende perseguire;
  - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali,
  - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alle base;
- DATO ATTO che trattasi di forniture o servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 ed ai sensi dell'art. 37 c.1 del D.lgs 50/2016;
- RITENUTO che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo Ufficio a mente dell'art. 107 del TUEL 267/2000;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il D. Lgs. 193/2006 nonché le linee guida in materia di trattamento dei dati personali emanate dal Garante;
- Visto l'art. 17 comma 629 della Legge di stabilità 2015, che ha introdotto nel decreto IVA (D.P.R. 633/1972) l'articolo 17-ter in base al quale l'Iva è in ogni caso versata dagli acquirenti/committenti. Cioè l'impresa fornitrice, che è il soggetto passivo, potrà addebitare l'Iva in fatture con versamento dell'imposta a carico dell'acquirente o committente (Split Payment);
- Visto l'art.1 c.502/503 della Legge 208/2015(legge stabilità 2016);
- RITENUTA ed attestata l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dalla legge anti corruzione n. 190/2012;

Acquisite le seguenti dichiarazioni agli atti d'ufficio:

1. la dichiarazione, ai sensi dell'art. 3, Legge 136/2010 e s.m.i., in riferimento alla tracciabilità dei flussi finanziari;

2. l'autodichiarazione dell'inesistenza di procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle cause di divieto o di sospensione per l'applicazione dei provvedimenti previsti ai sensi dell'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e ss.mm.ii ;
3. la dichiarazione ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Montepaone nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;
  - Regolarità del DURC;
  - Il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267;
  - Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs. 267/2000;
  - Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'applicazione del visto di regolarità contabile del responsabile dell'area finanziaria, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgsvo 267/2000;

#### *DETERMINA*

Di dare atto che:

1. Per la causale meglio specificata in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, di impegnare la somma necessaria pari ad € 610,00 Iva compresa, per intervento tecnico di riparazione climatizzatore in dotazione agli uffici comunali e fornitura e posa in opera di un indicatore di livello da realizzare presso il serbatoio di gasolio da riscaldamento dell'Istituto Comprensivo di Montepaone;
2. Ai sensi dell'art. 37 D.lgs 50/2016 il **CIG** relativo al presente servizio è **Z7E1C0C70D**;
3. Di stabilire, quanto segue in attuazione di quanto previsto dall'articolo 192 del d.Lgs. n. 267/2000:
  - a) il fine da perseguire: riparazione di un climatizzatore per ufficio comunale e fornitura e montaggio di un indicatore di livello presso il serbatoio del gasolio da riscaldamento per l'Istituto Comprensivo di Montepaone;
  - b) l'oggetto del contratto: Impegno di spesa per intervento tecnico di riparazione climatizzatore per gli uffici comunali e di fornitura e montaggio dell'indicatore di livello da realizzare presso il serbatoio del gasolio della scuola Montepaone Lido. **CIG Z7E1C0C70D**;
  - c) la forma del contratto: scrittura privata;
4. Di affidare l'intervento tecnico di che trattasi alla ditta Agresta Domenico Impianti, ditta presente sul MEPA;
5. Di imputare la somma complessiva di € 610,00 al cap. 250/1 del bilancio comunale 2016;
6. Di liquidare, con successivo atto, la somma complessiva di € 610,00 alla ditta interessata;
7. Di dare atto che l'ufficio di ragioneria, ai sensi dell'art.2, comma 9, del D.L. 3 ottobre 2006, n.262, convertito con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2006, n.286, eseguirà gli opportuni adempimenti di competenza;
8. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2016;
9. Trasmettere copia della presente:
10. al responsabile del servizio finanziario, per i provvedimenti di competenza;
  - al resp. dell'albo per la pubblicazione.

Data 16/11/2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
(Dott. Francesco Romano)

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:  
Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Azione</b>	<b>Pre-imp.</b>	<b>Imp.</b>

Il Responsabile dell'Area  
(Larocca Vincenzo)

La presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio comunale on line per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 25/11/2016 al 10/12/2016

Il Resp. dell'albo  
Rosaria Fabbio