



COMUNE DI MONTEPAONE

(Provincia di Catanzaro)

via Roma, 63 - 88060 / MONTEPAONE - P. IVA 00297260796 - Tel. 0967/49294-5 Fax 49180

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

N. 164 Reg. Det. Area

OGGETTO: Fornitura Fogli di Stato Civile Registro provvisorio delle Unioni Civili - Liquidazione Ditta "Maggioli Sp.a." - CIG: ZB71B073F8

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che:

- con propria determinazione n. 136 del 31/8/2016 si è provveduto ad impegnare la somma complessiva di €uro 48,80 per la fornitura dei Fogli di Stato Civile Registro provvisorio delle Unioni Civili (Imp. 149/2016);

- con lo stesso atto si è affidata la fornitura alla Maggioli S.p.a. da Santarcangelo di Romagna;

Vista la Legge 7 agosto 1999, n. 241 e s.m.i.;

Vista la Legge n. 208/2015 - Legge stabilità 2016;

Visto il Codice dei Contratti di cui al D. Leg.vo 50/2016;

Visto il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il regolamento di Organizzazione degli uffici e Servizi dell'Ente.

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con Delibera Consiliare n. 23 dell'11/5/2005;

Visto il vigente Regolamento Comunale sui contratti di fornitura di beni e servizi, lavori in economia e appalti lavori pubblici approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 13/5/2009;

Visto lo Statuto Comunale;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 23/6/2015 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2016/2018;

Visto il Decreto del Sindaco n. 4298 del 3/6/2015, di conferimento delle funzioni dirigenziali di Responsabile dell'Area Amministrativa e di attribuzione della relativa indennità di posizione.

Ritenuto che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo Ufficio a mente dell'art. 107 del T.U.E.L., in quanto attuazione puntuale di specifici obiettivi e programmi definiti dagli organi di indirizzo politico, e nel pieno rispetto dei confini e dei limiti tracciati dagli stessi, non essendo pertanto necessario alcun atto integrativo;

Accertata da parte degli Uffici il regolare assolvimento degli obblighi contrattuali da parte della Ditta affidataria, avendo riscontrato positivamente la rispondenza delle prestazioni, nonché, ai termini ed alle condizioni pattuite;

Richiamate le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge stabilità 2015) il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorchè non rivestono la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è

stata addebitata loro dai fornitori, secondo le modalità e i termini fissati con Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze, del 23/1/2015, nel quale viene precisato che il meccanismo della scissione dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2015;

Considerato che la fattura di che trattasi rientra tra quelle soggette alle disposizione in materia di scissione dei pagamenti, pertanto, si procederà con la liquidazione in favore dei soggetti creditori dell'importo imponibile della fattura, mentre la somma relativa all'IVA nella misura del 22% verrà versata all'erario secondo le modalità e i termini fissati dal Decreto sopra richiamato.

Vista la fattura elettronica Progressivo di invio n. 259525 Prot. n. 8061 del 22/9/2016 dell'importo complessivo di €uro 48,80;

Ritenuto provvedere alla liquidazione di quanto dovuto;

Ritenuto l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6/bis della Legge 241/90, come introdotto dalla Legge anticorruzione n. 190/2012;

Dare atto che é stata verificata la regolarità del DURC della ditta;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs. 267/2000 essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono al sottoscritto Responsabile di approvare il presente provvedimento ;

DETERMINA

per quanto tutto espresso in premessa, che di seguito si riporta integralmente

1) Liquidare alla ditta appresso indicata la relativa fattura con l'importo a fianco segnato:

CREDITORE	PROSEL S.p.a.
SEDE	Santarcangelo di Romagna (RN)
INDIRIZZO	Via del Carpino,8
C. F. / P.I.	06188330150
C.I.G.	ZB71B073F8
Causale di pagamento	Fornitura Fogli di Stato Civile Registro provvisorio delle Unioni Civili

Numero e data Fattura	Imponibile fattura IVA esclusa (A)	Trattenuta 0,50% ex art. 4 DPR 207/2010 (B)	IVA Fattura (C)	Importo da liquidare (D) =(A+C-B)	Importi da pagare	
					Ditta (A-B)	Erario (C)
22/9/2016 1	40,00	—	8,80	48,80	40,00	8,80

2) Di trasmettere il presente atto, corredato di tutta la documentazione necessaria a comprovare il diritto ai creditori, al Servizio Economico Finanziario per:

a) i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

- b) la successiva emissione del relativo mandato di pagamento;
- 3) Imputare la complessiva spesa di €uro 48,80 al capitolo 274/3 (Imp. 149) del bilancio comunale 2016;
- 4) Dare atto che è stata verificata la correttezza e la validità del DURC;
- 5) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

Data 13/10/2016.

La Responsabile del Procedimento
Francesca Cutruzzulà

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
(Dott. Francesco Romano)

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo on-line comunale per
quindici giorni consecutivi decorrenti dal 08/11/2016 al 23/11/2016

L'Addetto alla pubblicazione
Rosaria Fabbio