



COMUNE DI MONTEPAONE

P. IVA 00297260796 (Provincia di Catanzaro) Tel.
0967/49294-5-6 Fax 49180

AREA AMMINISTRATIVA – SERVIZIO SOCIO SCOLASTICO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

N. 141 Reg. Det. Area

OGGETTO: Impegno di spesa per fornitura di registri per la scuola dell' Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado di Montepaone. Anno scolastico 2016/2017 - **CIG ZD81B3650A**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Premesso che con nota n. 3468 di protocollo del 14/09/2016, del dirigente scolastico dell'istituto comprensivo di Montepaone, viene fatta richiesta di fornitura di registri per la scuola infanzia, primaria e secondaria di Montepaone per l'anno scolastico 2016/2017;
- Visto il preventivo, stessa nota di protocollo presentato dal dirigente scolastico, ammontante ad € 300,12, Iva compresa della Ditta Rubbettino, con sede in viale Rosario Rubbettino, 8 a Soveria Mannelli e presente sul MEPA;
- Considerato che occorre provvedere ad impegnare la somma complessiva pari ad € 300,01, per la fornitura dei registri per le scuole del comune di Montepaone per l'anno scolastico in corso;
- Visto il Decreto del Sindaco n. 4298 del 03/06/2015, di conferimento delle funzioni dirigenziali di responsabile dell'area amministrativa e di attribuzione della relativa indennità di posizione;
- Ritenuto che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo Ufficio a mente dell'art. 107 del T.U.E.L., in quanto attuazione puntuale di specifici obiettivi e programmi definiti dagli organi di indirizzo politico, e nel pieno rispetto dei confini e dei limiti tracciati dagli stessi, non essendo pertanto necessario alcun atto integrativo;
- Visto la deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 23/06/2016, con la quale è stato approvato il bilancio 2016;
- Visto il regolamento dei lavori, delle forniture e dei servizi in economia, approvato con atto consiliare n 32 del 13/05/2009;
- Visto l'art. 192 del D.Lgs, 18/08/2000 n. 267 il quale dispone che " la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante.
 - a) Il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali,

- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- d) VISTO lo Statuto Comunale;
- e) VISTO il D. Lgs. 193/2006 nonché le linee guida in materia di trattamento dei dati personali emanate dal Garante;
- f) Visto l'art. 17 comma 629 della Legge di stabilità 2015, che ha introdotto nel decreto IVA (D.P.R. 633/1972) l'articolo 17-ter in base al quale l'Iva è in ogni caso versata dagli acquirenti/committenti. Cioè l'impresa fornitrice, che è il soggetto passivo, potrà addebitare l'Iva in fatture con versamento dell'imposta a carico dell'acquirente o committente (Split Payment);
- g) RITENUTA ed attestata l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dalla legge anti corruzione n. 190/2012;

VISTO il Decreto Legislativo 03/04/2006, n. 152 e s. m. e i.;

- VISTA la L 241/1990 e ss. mm. ii;
- Vista la legge regionale n°27 del 8.05.1985 art. 4 che prevede in materia di attuazione del diritto allo Studio;
- Il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267;
- Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs. 267/2000;
- Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'applicazione del visto di regolarità contabile del responsabile dell'area finanziaria, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgsvo 267/2000;

DETERMINA

Di stabilire, quanto segue in attuazione di quanto previsto dall'articolo 192 del d.lgs. n. 267/2000:

- a) il fine da perseguire: "fornitura registri per le scuole del comune di Montepaone"
- b) l'oggetto del contratto: "Impegno di spesa per fornitura di registri per la scuola dell' Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado di Montepaone. Anno scolastico 2016/2017 – CIG ZD81B3650A"
- c) la forma del contratto: scrittura privata;

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono allo scrivente responsabile di approvare il presente provvedimento;

1. Ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 3 legge 136/2010 e s.m.i., il **CIG** relativo al presente servizio è , ZD81B3650A
2. Di imputare la somma complessiva di € 300,12 al cap. 564/3 del bilancio comunale corrente;

3. Di liquidare, con successivo atto, la somma complessiva di € 300,12 alla ditta Rubbettino con sede in Viale Rubbettino a Soveria Mannelli a fornitura avvenuta e dietro presentazione di regolare fattura elettronica;
4. Di dare atto che l'ufficio di ragioneria, ai sensi dell'art.2, comma 9, del D.L. 3 ottobre 2006, n.262, convertito con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2006, n.286, eseguirà gli opportuni adempimenti di competenza;
5. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2016;
6. Trasmettere copia della presente:
7. al responsabile del servizio finanziario, per i provvedimenti di competenza;
- al resp. dell'albo per la pubblicazione.

Data 19/09/2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA
(Dott. Francesco Romano)

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Vincenzo Larocca)

La presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio comunale on line per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 21/09/2016 al 06/10/2016

L'ADDETTO ALL'ALBO
Fabbio Rosaria