



COMUNE DI MONTEPAONE

(Provincia di Catanzaro)

Via Roma, 63- 88060 Montepaone - IVA 00297260796 - TEL. 0967/49294-5, Fax 49180

AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 31 del 19.09.2016

OGGETTO: Riparto e liquidazione dei diritti di rogito al Segretario e Vice-segretario comunale. Anno 2014/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 4298 in data 03.06.2015, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del servizio finanziario in convenzione;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 35 in data 23.06.2016, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2016 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2016/2018;

Premesso altresì che:

- l'articolo 30, comma 2 della legge 15 novembre 1975, n. 734, come sostituito dall'art. 10, comma 2 del decreto legge 24 febbraio 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, prevede che "Il provento annuale dei diritti di segreteria è attribuito integralmente al comune o alla provincia";
- l'articolo 97, comma 4, lett. c) del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dall'art. 10, comma 2-quater del decreto legge 24 febbraio 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, che prevede che "il segretario comunale e provinciale roga, su richiesta dell'ente, i contratti nei quali l'ente è parte e autentica scritture private ed atti unilaterali nell'interesse dell'ente;
- l'articolo 21, comma 4, del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 prevede che sugli atti di cui all'articolo 17, comma 68, lett. B) della legge n. 127/1997 (ora art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000) rogati ed autenticati dal segretario si applicano i diritti di segreteria come previsto dalla tabella D della legge n. 604/1962;
- l'articolo 10, comma 2-bis del decreto legge 24 febbraio 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114 prevede infine che "*negli enti locali privi di dipendenti con qualifica dirigenziale, e comunque a tutti i segretari comunali che non hanno qualifica dirigenziale, una quota del provento annuale spettante al comune ai sensi dell'art. 30, secondo comma, della legge 15 novembre 1973, n. 734, come sostituito dal comma 2 del presente articolo, per gli atti di cui ai punti 1. 2. 3. 4. e 5. della tabella D allegata alla legge 8 giugno 1962, n. 604, e successive modificazioni, è attribuita al segretario comunale rogante, in misura non superiore a un quinto dello stipendio in godimento*";

Tenuto conto che, alla luce delle disposizioni sopra richiamate, i proventi dei diritti di segreteria incassati dal Comune 100/ sono ripartiti come segue:

- 100% al Comune;
- una quota, non superiore a 1/5 dello stipendio in godimento al Segretario e v. segretario, relativamente ai soli diritti di cui ai numeri 1-2-3-4-5 della tabella D allegata alla Legge

604/62, comunemente definiti diritti di rogito;

Accertato che nel periodo 2014/2016, sono stati riscossi diritti di segreteria per complessivi € 17.146,62, meglio descritti nell'allegato A) che è parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto di dover effettuare il riparto e la conseguente liquidazione dei diritti di segreteria nel rispetto delle quote percentuali di rispettiva competenza;

Vista la sentenza della Corte Costituzionale 7 aprile 2016, n. 75 e la sentenza del Tribunale di Milano 18 maggio 2016, n. 1539, che confermano (in dissenso con gli orientamenti espressi dalla Corte dei Conti, sez. Autonomie) la corretta attribuzione dei diritti di segreteria ai segretari comunali nei comuni privi di dirigenti, indipendentemente dalla fascia di appartenenza;

Dato atto che come previsto dall'articolo 37 del C.C.N.L. 16 maggio 2001, per il calcolo del compenso dei diritti di segreteria al Segretario Comunale si prendono a base le voci di cui al comma 1 dello stesso articolo 37, (con esclusione della lettera f), retribuzione di risultato)* e precisamente:

- a) trattamento stipendiale tabellare;
- b) indennità integrativa speciale (ora conglobata nello stipendio tabellare);
- c) retribuzione individuale di anzianità, ove acquisita;
- d) retribuzione di posizione;
- e) maturato economico annuo, ove spettante;
- f) *retribuzione di risultato**;
- g) *diritti di segreteria**;
- h) retribuzione aggiuntiva per sedi convenzionate.

Considerato che la quota spettante al Segretario e V. segretario non supera il limite di 1/5 dello stipendio in godimento e che la stessa viene considerata in acconto e valutata ai fini dei successivi riparti;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto l'art. 21 del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465;

Visto il C.C.N.L. 16 maggio 2001;

Visto l'art. 10, c. 2-bis del D.L. 24 giugno 2016, n. 2014, conv., con mod. dalla L. 11 agosto 2014, n. 114;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

D E T E R M I N A

Per i motivi meglio esposti in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto,

1. di dare atto che nel periodo 2014/2016 sono stati riscossi diritti di rogito per complessivi € 17.146,62;
2. di attribuire al segretario comunale ed al v. segretario la somma meglio specificata nell'allegato A) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto,
3. di impegnare ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 la suddetta somma,
4. di liquidare a favore del Segretario Comunale e del v. segretario comunale la somma meglio specificata nell'allegato A) mediante inserimento negli stipendi del mese di Settembre dando atto che non viene superato il limite di 1/5 dello stipendio in godimento;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di trasmettere il presente provvedimento: all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale; all'Ufficio Ragioneria per quanto di competenza ed all'addetto all'albo pretorio on line per la dovuta pubblicazione.

Il Responsabile del Servizio
Vincenzo Larocca

Sulla presente determinazione si APPONE ai sensi dell'art. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria

IL RESPONSABILE FINANZIARIO
(Vincenzo Larocca)

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna mediante affissione all'albo pretorio comunale per un periodo di 15 giorni consecutivi dal 20/09/2016

Montepaone lì 20/09/2016

L'addetto alla Pubblicazione
Rosaria Fabbio