



COMUNE DI MONTEPAONE

(Provincia di Catanzaro)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 8 Reg. Del.

OGGETTO: Autorizzazione ai responsabili dei servizi per la gestione delle spese nelle more dell'approvazione del bilancio.

L'anno duemilaundici, il giorno uno, del mese di febbraio, alle ore 13,45, nella solita sala delle adunanze della Residenza Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti persone:

N/ro d' ord.	Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Avv. Massimo Rattà	Sindaco	X	
2	Dott. Francesco Froio	Vicesindaco	X	
3	Dott. Michele Malta	Assessore		x
4	Geom. Giuseppe Lombardo	"	X	
5	Sig. Anna Maria Madonna	"	X	
6	Prof. Francesco Saverio Montillo	"	X	

Assiste il Segretario Comunale Dott. Giuseppe Scarpino.

Presiede il Sindaco Avv. Massimo Rattà, il quale riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- con Decreto del 17 dicembre 2010, è stato differito al 31 marzo 2011 il termine per la deliberazione dei bilanci di previsione dell'esercizio 2011 da parte degli enti locali;
 - che ai sensi dell'art.163, c.3, del TUEL qualora il termine di scadenza per la deliberazione del bilancio sia fissata da norme statali per un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione previste al comma 1 del medesimo articolo;
- Dato atto che con apposita e precedente deliberazione di G.C. veniva approvato il PEG per l'esercizio di riferimento 2010..

Considerato che nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2011 e di definizione degli obiettivi gestionali per l'anno in corso, occorre comunque procedere all'assunzione di atti di impegno di spesa al fine di non compromettere la funzionalità dei servizi stessi;

Ritenuto per quanto sopra di poter autorizzare i dipendenti incaricati delle posizioni organizzative alla gestione dei servizi loro affidati operando per quanto concerne le spese consolidate, sulla scorta degli indirizzi operativi specificati nel PEG 2010 e rinviando al PEG 2011 la definizione degli obiettivi strategici da raggiungere nell'esercizio in corso;

Acquisiti i pareri di legge;

Con voti unanimi

DELIBERA

1. Nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2011 e conseguente assegnazione di budget di spesa e obiettivi di gestione si autorizzano i responsabili dei servizi comunali, così come nominati dal Sindaco, alla gestione delle spese consolidate, ed alla continuazione dei servizi o delle attività avviate nel corso del 2010 dalla cui sospensione potrebbe derivare danno all'ordinario svolgersi delle attività d'ufficio o di servizi resi alla popolazione, in osservanza dei criteri operativi specificati nel PEG 2010 con riferimento al bilancio 2010 assestato e nel rispetto di quanto prescritto dall'art.163 del TUEL c.1;
2. Di riservarsi, con successivo atto, di specificare gli obiettivi strategici e le linee guida per la gestione 2011;
3. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Il presente atto viene letto, confermato e sottoscritto.

F.TO IL SEGRETARIO

F.TO IL SINDACO - PRESIDENTE

La presente deliberazione, a norma dell'art. 124 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con il Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267, viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi decorrenti
Dal 07/02/2011 al **22/02/2011**

F:TO IL RESP. DELL'ALBO F:TO IL SEGRETARIO

X / Comunicata ai Capigruppo Consiliari, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio con nota prot. n. 1277 del 07/02/2011 ai sensi dell'art. 125 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto legislativo 18/8/2000, n. 267.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva

/__/ il _____, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. 18/8/2000, n. 267, trascorso il decimo giorno dalla sua pubblicazione.

/__/ il _____, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. 18/8/2000, n. 267, perché dichiarata immediatamente eseguibile.

/__/ Comunicata al Prefetto di Catanzaro, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, con nota prot. n. _____ del _____ ai sensi dell'art. 135 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267.

Il sottoscritto Segretario del Comune certifica, su attestazione del messo comunale, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal _____ al _____, senza seguito di ricorsi.

IL SEGRETARIO

IL SEGRETARIO