

				
COMUNE DI GASPERINA	COMUNE DI MONTEPAONE	COMUNE DI MONTAURO	COMUNE DI SAN FLORO	COMUNE DI BOTRICELLO

UFFICIO COMUNE OPERANTE COME CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

**(Art.37, d.lgs.n.50/2016)**

**PROT. N° \_\_\_\_\_**

**LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE DI GARA**

Spett. le Ditta

\_\_\_\_\_

**APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA  
SCUOLE COMUNE DI BOTRICELLO ANNO SCOLASTICO 2016-2017.**

**CIG: 680386248°.**

**IL RESPONSABILE DELLA CUC**

Richiamate integralmente, quale parte integrante e sostanziale della presente lettera d'invito/disciplinare di gara, tutte le condizioni indicate nell'avviso prot. .... in data ..... pubblicato ai sensi dell'art. 216, comma 9 del D. Lgs. 50/2016, sull'all'Albo pretorio on-line del Comune di Montepaone e su quello del Comune di Botricello;

Vista la nota acquisita al protocollo comunale con la quale l'operatore in indirizzo manifestava la volontà di essere invitato alla procedura di cui in oggetto, entro i termini ed alle condizioni stabilite da tale avviso;

Verificato in merito al possesso dei requisiti di ordine generale e tecnico professionale previsti per essere invitati a formulare offerta relativamente al presente affidamento;

**INVITA**

Codesto spettabile operatore a presentare apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dall'avviso ai fini della manifestazione d'interesse, dalla presente lettera di invito, dal disciplinare di gara e dal capitolato prestazionale.

Resta inteso che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione Appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Il soggetto aggiudicatario si obbligherà ad eseguire, per l'anno scolastico 2016/2017, alle condizioni tecniche ed economiche che verranno successivamente presentate nell'offerta, le prestazioni di cui all'allegato capitolato prestazionale.

### **Stazione appaltante e relativa qualificazione**

Comune di Botricello (Provincia di Catanzaro) – Area Servizi Generali – Via Nazionale,365 Botricello (BS).  
Responsabile del procedimento – RUP è la Responsabile dell'Area, Servizi Generali Dott.ssa Conditto Nella Stefania, telefono 0961/966811 Indirizzo di posta elettronica: affarigenerali.botricello@asmepec.it

### **CPV e CIG**

CPV: 55523100-3 Servizi di mensa scolastica  
CIG: **680386248A**

### **Oggetto**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di mensa scolastica per gli alunni della scuola dell'infanzia statale e della scuola primaria di Botricello nonché per l'anno scolastico 2016/2017.

### **Luogo di esecuzione**

Scuola dell'Infanzia Via A. Moro e Primaria , Via Rinascimento. I pasti dovranno essere preparati nel centro di cottura dell'impresa il quale dovrà essere ubicato a una distanza non superiore a 35 Km dalla sede del Comune di Botricello Via Nazionale n.365;

### **Durata**

La durata dell'appalto è prevista per il periodo relativo all'anno scolastico 2016/2017.

### **Importo a base d'asta**

L'importo complessivo a base d'asta del presente appalto per l'anno scolastico 2016/2017 è di euro -108.725,76 - (IVA esclusa);  
Tale importo è riferito ad un numero massimo stimato annuale di n. 33.000 pasti per anno scolastico, ad un costo pasto a base di gara di euro 3,30 IVA 4% esclusa.

### **Subappalto o cessione del contratto**

E' vietato cedere o subappaltare il servizio assunto, pena l'immediata risoluzione del contratto e la perdita del deposito cauzionale salvo ulteriore risarcimento dei maggiori danni accertati, ad eccezione del solo servizio di assistenza ai pasti, secondo quanto dettagliato nel capitolato prestazionale.

### **Normativa applicabile**

D. Lgs. 50/2016 "Nuovo codice degli appalti".

Il servizio, ricompreso nell'allegato IX del D. Lgs. 50/2016, sarà aggiudicato tramite procedura negoziata, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016.

Sono previste clausole sociali di esecuzione del contratto, ai sensi degli articoli 50 e 100 del D. Lgs. 50/2016, secondo quanto dettagliato dei seguito.

### **Cauzioni**

Ai fini della partecipazione al presente appalto deve essere costituita, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, mediante fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da idoneo Istituto, una cauzione provvisoria pari all'2% del valore stimato dell'appalto, valida per almeno 180 giorni.

Entro 30 gg. dall'aggiudicazione dell'appalto, l'affidatario dovrà costituire, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, garanzia definitiva, mediante fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da idoneo Istituto, pari al 10% dell'importo complessivo, che dovrà avere validità fino al termine del contratto.

Le fideiussioni dovranno contenere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale nonché l'impegno del fideiussore ad erogare al Comune le somme dovute dietro semplice richiesta scritta entro 15 (quindici) giorni dalla medesima.

Si precisa che l'importo delle cauzioni sarà ridotto del 50%, come previsto per gli operatori in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, in quanto il possesso della certificazione di qualità è condizione di partecipazione alla presente procedura.

### **Versamento contributo all'ANAC**

Pena esclusione dalla gara, la ditta partecipante è tenuta al versamento del contributo previsto ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005, nella misura stabilita nella deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC 163 del 22 dicembre 2015 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2016", e secondo le istruzioni operative rinvenibili sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui

contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al seguente indirizzo:

[www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi](http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi).

### **Soggetti ammessi alla partecipazione alla procedura**

I concorrenti di cui all'articolo 45 del D. Lgs. 50/2016, costituiti da imprese singole o imprese consorziate o riunite, ai sensi degli articoli 47 e 48 D. Lgs. 50/2016, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48 comma 8, che abbiano manifestato il proprio interesse ad essere invitati alla presente procedura, secondo le modalità indicate nel relativo avviso pubblicato sul sito del Comune capofila della CUC Comune di Montepaone , nonché sul sito del Comune di Botricello.

### **Requisiti di partecipazione richiesti**

Potranno partecipare alla gara per l'affidamento del servizio in oggetto solo i soggetti in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

#### REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- iscrizione al Registro delle imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura competente per territorio per le attività oggetto dell'appalto;
- insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- essere in regola, ai sensi dell'art 17 della L. 68/1999, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo ottemperato agli obblighi previsti dalle disposizioni ivi contenute, oppure non essere soggetto a tali obblighi;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione ed applicare le norme contrattuali di settore;
- essere in regola con gli obblighi relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro, essere in possesso di un proprio documento di valutazione dei rischi ed aver provveduto alla nomina di un responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.Lgs. 81/2008;
- applicare ai lavoratori dipendenti ed anche ai soci condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro nazionali e locali;
- essere inoltre in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale e di qualificazione previsti dalle leggi vigenti per l'esercizio del servizio oggetto d'appalto.

#### REQUISITI DI ORDINE SPECIALE:

Sono richiesti i seguenti specifici requisiti di ordine speciale, il cui possesso dovrà essere dimostrato, ai fini della partecipazione alla procedura, mediante dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. 445/2000 ss.mm.ii, presentata con la domanda di partecipazione:

#### **Capacità Economica e Finanziaria:**

Le caratteristiche e la natura dell'appalto richiedono che l'operatore economico dimostri la produzione di un fatturato che ne attesti la capacità finanziaria, quale indicatore di effettiva operatività industriale.

L'operatore economico dovrà pertanto dimostrare:

- a) aver conseguito un fatturato nel servizio oggetto dell'appalto nell'ultimo triennio 2013/2014/2015 per un importo non inferiore ad € 217.451,52 esclusa IVA, ;

In caso di Raggruppamento Temporaneo e di consorzi, i requisiti di ordine speciale di capacità economico-finanziaria devono essere specificatamente riferiti a tutte le imprese raggruppate o consorziate e devono essere posseduti, in relazione alla propria quota di partecipazione, dall'impresa mandataria o dall'impresa consorziata che svolgerà l'appalto, nella misura minima del 40% di quanto richiesto, mentre la restante percentuale del 60% deve essere posseduta cumulativamente dalle altre imprese mandanti o dalle altre imprese consorziate, nella misura minima per ciascuna di esse pari al 10% di quanto richiesto, e l'impresa mandataria deve in ogni caso possedere i requisiti in misura maggioritaria.

#### **Capacità Tecnica e Professionale:**

- a) Aver svolto, nel triennio antecedente alla pubblicazione del presente avviso, almeno un (1) servizio analogo per tipologia rispetto a quello oggetto dell'appalto

(La stazione Appaltante considererà analogo esclusivamente il contratto che abbia ad oggetto "servizi di ristorazione scolastica" con la preparazione di un numero pari o superiore a 33000 pasti per anno scolastico; In caso di consorzi o raggruppamenti i sopradescritti requisiti di capacità tecniche e professionali debbono essere posseduti dall'impresa indicata come esecutrice dell'appalto, pena l'esclusione dalla procedura.

In sede di offerta, gli operatori economici partecipanti dovranno dichiarare di accettare i requisiti particolari stabiliti dal presente disciplinare di gara, dal capitolato speciale d'appalto e dall'offerta tecnica formulata.

La veridicità delle autocertificazioni presentate in merito a tutti i requisiti sopra descritti, sarà successivamente verificata da parte dell'amministrazione aggiudicatrice secondo le modalità dalla stessa stabilite.

Con la partecipazione alla procedura di gara i concorrenti dichiarano di accettare incondizionatamente le norme generali e particolari che regolano l'appalto, oltre che tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni del presente disciplinare di gara e dal capitolato e relativi allegati, nonché tutte le condizioni locali, le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata.

### **Elenco dei documenti da presentare:**

Si specifica che tutta la documentazione sotto descritta dovrà essere compilata secondo i modelli indicati, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

### **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

- 1) Dichiarazione sostitutiva ai fini della partecipazione alla procedura per l'affidamento del servizio, compilato in ogni sua parte, sottoscritto dal legale rappresentante della ditta partecipante; allo stesso, in quanto contenente dichiarazioni sostitutive ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; in caso di imprese riunite la dichiarazione dovrà essere resa allegando fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, per ciascuna impresa associata o consorziata, a pena di esclusione della gara.
- 2) Dichiarazione ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 159/2011, così come modificato dal D.Lgs. 218/2012 - allegando fotocopia di documento d'identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i;
- 3) Cauzione provvisoria dell'importo corrispondente all'2% del valore dell'importo a base d'asta, da presentarsi secondo quanto previsto dall'apposito paragrafo del presente disciplinare. Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, la cauzione provvisoria dovrà essere, a pena di esclusione dalla gara, espressamente intestata anche alle imprese mandanti o consorziande.
- 4) Ricevuta di versamento del contributo all'ANAC, nella misura dovuta in relazione al valore complessivo del presente appalto (doppio del valore a base d'asta annuo oltre quinto d'obbligo).

Si precisa che l'importo della cauzione sarà ridotto del 50%, come previsto per gli operatori in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, in quanto il possesso della certificazione di qualità è condizione di partecipazione alla presente procedura.

### **OFFERTA TECNICA**

L'offerta tecnica dovrà contenere la descrizione del progetto di realizzazione del servizio oggetto di affidamento, in modo da descrivere in forma dettagliata ed esaustiva, ma nel contempo sintetica e non prolissa, ognuno degli aspetti che saranno oggetto di specifica valutazione secondo lo schema sotto riportato con riferimento al punteggio tecnico.

Nel caso associazione temporanea di concorrenti, l'offerta congiunta deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate.

Analogamente, in caso di consorzio devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese.

### **OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica redatta in carta bollata, dovrà indicare:

- le esatte generalità, ragione sociale, sede del concorrente;
- l'indicazione, sia in cifre sia in lettere, del prezzo offerto, al netto di IVA.

L'offerta dovrà prevedere il prezzo unitario in euro con due decimali.

Il modulo dovrà essere compilato, allegando fotocopia del documento in corso di validità del/i sottoscrittore/i.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà valida quella più conveniente per il Comune di Botricello.

L'offerta resterà valida e vincolante per la durata di 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione stabilito nel presente disciplinare di gara.

Nel caso di associazione temporanea di concorrenti l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate.

Pena l'esclusione dalla gara, le indicazioni relative al prezzo offerto devono essere riportate solo ed esclusivamente nell'offerta economica.

Il prezzo offerto si intenderà onnicomprensivo di tutti gli oneri, spese, e remunerazioni per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale e degli eventuali servizi aggiuntivi offerti.

Gli operatori economici appositamente e temporaneamente raggruppati o consorziati dovranno presentare offerta congiunta, sottoscritta da tutti gli operatori raggruppati, dal rappresentante legale del consorzio e dagli operatori economici consorziati coinvolti, specificando le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori, con l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara si conformeranno alla disciplina prevista dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, cui si fa rinvio.

### **Criteri di aggiudicazione**

La valutazione delle offerte sarà effettuata da una Commissione giudicatrice appositamente formata.

Il servizio oggetto di appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata secondo il miglior rapporto qualità/prezzo con la seguente ripartizione del punteggio massimo attribuibile di 100 punti:

La CUC procederà ad attribuire ad ogni offerta il punteggio relativo ad ogni elemento di valutazione così come di seguito specificato:

#### **A. Offerta Tecnica da 0 a 70 punti**

#### **B. Offerta Economica da 0 a 30 punti**

Non verrà attribuito alcun punteggio qualora non siano indicati precisamente tutti gli elementi richiesti nel presente disciplinare di gara e negli allegati per l'attribuzione dello stesso.

A - Offerta tecnica: punti da zero a 70
---

I criteri per la valutazione dell'offerta tecnica sono i seguenti:

#### **1) Distanza fra il luogo di produzione e il luogo di consegna dei pasti, misurata secondo il percorso stradale più breve. Si assume la sede municipale del Comune di Botricello quale luogo di consegna della fornitura in relazione alla posizione baricentrica rispetto alle sedi scolastiche interessate (massimo 18 punti):**

- Fino a 25 Km punti 18

- Da 25,01 Km a 35 Km punti 10

#### **2) Piano di trasporto (massimo 8 punti)**

Nella valutazione del piano di trasporto si darà priorità all'abbattimento dei tempi di percorrenza rispetto a quelli massimi previsti nel capitolato importanti per il mantenimento delle qualità organolettiche e nutrizionali degli alimenti e per la funzionalità del servizio:

- Fino a 25 minuti: punti 8;

- Da 26 a 35 minuti: punti 4;

Nel piano di trasporto deve essere riportata la mappa del percorso da effettuare per la consegna dei pasti in ogni plesso scolastico con indicati per ognuno i Km di percorrenza dal centro cottura alla scuola e i tempi di consegna.

#### **3) Utilizzo di prodotti biologici, esclusi quelli già previsti nel capitolato (massimo 8 punti)** Fornitura, per tutta la durata dell'appalto, di alimenti biologici ortofrutticoli, prodotti e certificati secondo le prescrizioni di cui al Regolamento CEE n.2092/91 sul metodo di produzione biologica. I punteggi saranno attribuiti come segue:

- fino a 3 prodotti biologici punti 2;

- da 4 a 6 prodotti biologici punti 5;

- da 7 a 9 prodotti biologici punti 8;

Documentazione da allegare:

- indicazione dei prodotti offerti e modalità d'inserimento nel menù;

- schede tecniche di ogni prodotto offerto e relativa certificazione di enti accreditati ad attestare, per il fornitore, l'utilizzo di prodotti a coltivazione biologica, ai sensi del d.lgs. 220/93.

#### **4) Utilizzo di prodotti calabresi, esclusi quelli già previsti nel capitolato (massimo 10 punti)**

I punteggi saranno attribuiti come segue:

- fino a 3 prodotti punti 3;

- da 4 a 6 prodotti punti 6;

- da 7 a 9 prodotti punti 10;

Documentazione da allegare:

- indicazione dei prodotti offerti e modalità d'inserimento nel menù;

#### **5) Risorse umane (massimo 7 punti)**

I punteggi saranno attribuiti come segue:

- presenza di un cuoco responsabile di cucina con esperienza triennale punti 2

- presenza di un aiuto cuoco con esperienza biennale punti 1

- occupati locali punti 1 per ognuno fino a punti 4

## **6) Possesso di certificazione ISO 22005/2007 in corso di validità e relativa ai requisiti dello standard internazionale per la sicurezza alimentare (punti 3);**

*Con riferimento al punto 6) si precisa che in caso di raggruppamento il requisito è valutabile se è posseduto e attestato da ciascuno dei soggetti raggruppati; in caso di consorzio partecipante per conto di uno o più consorziati, il requisito è valutabile se posseduto e attestato da tutti i consorziati nel cui interesse il consorzio concorre.*

## **7) Capacità di attivarsi per interventi imprevedibili e urgenti (massimo 10 punti)**

I punteggi saranno attribuiti come segue:

- messa a disposizione di uno o più centri cottura da utilizzare in situazioni di emergenza che abbiano le caratteristiche e i requisiti previsti nel presente appalto (punti 5)
- disponibilità nei propri centri di cottura o, separatamente, di un locale autorizzato quale deposito per gli alimenti, necessari a superare i momenti di scarso o impossibile rifornimento derivanti da eventi imprevedibili (punti 5);

## **8) Le proposte migliorative (massimo punti 6)**

Dovranno riguardare interventi aggiuntivi/integrativi e migliorativi rispetto a quelli previsti nel capitolato, che consentono all'Ente di conseguire vantaggi economici e/o tesi alla sostenibilità ambientale che il concorrente si impegna ad attuare senza oneri ulteriori, ma a solo titolo di sponsorizzazione; ciò significa che l'affidatario dell'appalto potrà pubblicizzare il proprio marchio/logo nell'ambito dell'intervento migliorativo offerto.

I punteggi saranno attribuiti come segue:

- per azioni tese alla sostenibilità ambientale (punti 4);
- per vantaggi economici dell'Ente (punti 2);

## **B - Offerta economica: punti da zero a 30**

L'assegnazione del punteggio relativo al corrispettivo economico avviene proporzionalmente tra i concorrenti, attribuendo all'offerta più bassa (offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione) il massimo punteggio, determinato secondo la seguente formula:

prezzo complessivo più basso X 30 = punteggio da attribuire all'offerta in esame

prezzo complessivo offerto

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà a favore del concorrente che otterrà il punteggio più elevato sugli anzidetti elementi di valutazione. A parità di punteggio complessivo prevarrà l'offerta che otterrà il punteggio più elevato nel criterio di valutazione di cui al punto A (offerta tecnica). Nel caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione a sorteggio a norma dell'art.77 del R.D. n°827/1924.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida quella più favorevole per l'Amministrazione.

### **Termine ultimo per la ricezione delle offerte**

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara in oggetto dovranno far pervenire l'offerta entro **le ore 12.00 del giorno.....** all'Ufficio Protocollo della Centrale di Committenza tra i Comuni di Montepaone – Montauro – Gasperina – San Floro e Botricello sito c/o il Comune di Montepaone (CZ) Piazza San Francesco Snc – 88060 Montepaone Lido. Oltre detto termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di precedente.

Il recapito dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del partecipante.

L'offerta dovrà essere vincolata per un periodo di almeno 180 gg. dalla data prevista per la celebrazione della gara.

### **Data di espletamento della gara:**

Il Giorno dell'espletamento della gara sarà reso noto tramite comunicazione pubblicata sul sito web del Comune Capofila Montepaone e su quello del Comune di Botricello.

La CUC si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa e/o diritto al riguardo.

### **Modalità di espletamento della gara:**

1) In seduta aperta al pubblico, la Commissione di gara, procederà, all'apertura del plico ed alla valutazione della documentazione amministrativa, con contestuale verifica dell'ammissibilità delle offerte, verificando l'integrità e la tempestività della ricezione dei plichi pervenuti. Si farà luogo ad esclusione nel caso in cui risulti incompleta negli elementi essenziali o irregolare l'offerta o manchi di uno dei documenti richiesti.

- 2) A seguire, in seduta riservata, la Commissione procederà all'apertura dell'offerta tecnica ed all'attribuzione del punteggio inerente i contenuti della stessa, secondo i parametri specificati nel presente disciplinare.
- 3) Successivamente, in seduta pubblica si procederà all'apertura dell'offerta economica per accertarne la regolarità e dare lettura dei prezzi offerti.
- 4) La Commissione procederà quindi in seduta riservata alla valutazione delle offerte-prezzo presentate, attribuendo ad esse il relativo punteggio secondo i criteri specificatamente indicati.
- 5) Effettuerà poi la somma di tutti i punteggi attribuiti, assegnando il punteggio complessivo a ciascuna partecipante, formando la graduatoria finale che sarà opportunamente resa nota, e procedendo alla provvisoria aggiudicazione del servizio a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Alle sedute pubbliche possono presenziare ed intervenire, richiedendo l'iscrizione a verbale, i legali rappresentanti o persone da loro delegate, munite di procura.

Le sedute aperte al pubblico, diverse da quella iniziale, saranno comunicate alle imprese concorrenti attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura" con almeno un giorno di anticipo.

Al Presidente della Commissione è riservata la facoltà insindacabile di sospendere o di posticipare la data della gara. La Commissione avrà la facoltà di sospendere i propri lavori, stabilendo data e ora della successiva riunione e dandone preventiva comunicazione alle Imprese concorrenti.

La presentazione delle offerte non vincola l'Ente all'affidamento del servizio, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione, che l'Amministrazione Comunale si riserva di sospendere, rinviare o annullare in qualsiasi momento a suo insindacabile giudizio. Agli offerenti, in caso di sospensione, rinvio o annullamento delle procedure, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

Non sono ammesse offerte parziali e/o condizionate e/o formulate in modo impreciso.

La mancata presentazione della documentazione richiesta nel presente bando secondo le modalità prescritte determinerà l'esclusione dalla gara, a giudizio insindacabile della Commissione incaricata dell'esame delle stesse.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati in modo da consentire, nel pubblico interesse, la più ampia partecipazione.

La falsità delle autocertificazioni inerenti il possesso dei requisiti comporterà l'automatica esclusione o l'annullamento dell'aggiudicazione.

### **Soccorso istruttorio**

La mancata o incompleta presentazione delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, obbliga il concorrente al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, di una sanzione stabilita nella misura dell'uno per mille del valore posto a base d'asta, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

In tal caso, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione, e rinviando l'apertura delle buste economiche a data successiva.

Della stessa sarà data comunicazione a tutti i partecipanti ammessi attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura".

In caso di inutile decorso del termine di cui sopra il concorrente sarà escluso di diritto dalla gara.

### **Aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà ad insindacabile giudizio della CUC nei confronti della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per il Comune.

La CUC, al termine delle operazioni di gara, procederà alla comunicazione dell'affidamento provvisorio al concorrente vincitore e dell'esito di gara agli altri concorrenti.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, purché la stessa abbia raggiunto il punteggio minimo richiesto per la valutazione degli elementi qualitativi, fatta salva la facoltà di verifica della congruità della medesima.

L'Ente provvederà ad effettuare i controlli circa la verifica della sussistenza dei requisiti auto dichiarati, con particolare riferimento alla regolarità contributiva ed ai requisiti morali e di capacità. Qualora l'Impresa non risultasse in regola con gli obblighi di cui sopra, questo Ente non potrà provvedere all'aggiudicazione definitiva della gara a suo favore.

Poiché l'affidamento avviene in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, resta inteso che quanto contenuto nella Offerta Tecnica costituisce formale impegno e obbligo contrattuale per la ditta concessionaria nell'esecuzione del servizio.

Mentre l'Impresa aggiudicataria resta impegnata per effetto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione Comunale non assumerà verso di essa alcun obbligo se non dopo le prescritte approvazioni, a norma di legge.

Sarà dichiarata decaduta dall'aggiudicazione la ditta che non intervenisse alla stipula del contratto entro il termine indicato con comunicazione scritta; in tal caso, o per altra causa grave (ad esempio mancata costituzione delle garanzie e delle coperture assicurative richieste, irregolarità contributiva, anomalia dell'offerta), l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue in graduatoria.

### **Trattamento dati**

Relativamente al trattamento dei dati personali previsto dal D.Lgs 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali, si informa che tutti i dati forniti dall'impresa saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo.

I dati saranno comunque conservati ed eventualmente utilizzati per altre gare.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, pena l'esclusione dalla gara. L'interessato gode dei diritti di cui all'art.13 della citata legge, tra i quali figura il diritto all'accesso dei dati che lo riguardano e il diritto ad apporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Responsabile del trattamento dei dati è la Responsabile del Settore 1 del Comune di Botricello.

Per quanto riguarda il servizio oggetto della presente gara d'appalto, in ordine al procedimento instaurato da questo disciplinare di gara si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti sono inerenti all'individuazione dell'affidatario del servizio in oggetto;
- le modalità di trattamento sono limitate alla raccolta dei dati strettamente necessari oltre che al loro raffronto ed utilizzo;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto deve rendere la documentazione richiesta al Comune in base alla vigente normativa;
- la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
  - o il personale interno dell'Ufficio implicato nel procedimento;
  - o i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
  - o ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241 e s.m.i.;
  - o i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art.8 del D.Lgs. 196/2003, cui si rinvia.

### **Richiesta di documenti/informazioni**

Eventuali richieste di chiarimento dovranno essere formulate rivolgendosi al Comune di Botricello Dott.ssa Condito Nella Stefania, telefono 0961/966811, - oppure all'indirizzo di posta elettronica PEC [affarigenerali.botricello@asmepec.it](mailto:affarigenerali.botricello@asmepec.it)

Il Responsabile dell'Ufficio Comune  
Geom Francesco FICCHI