

# COMUNE DI MONTEPAONE

C.F.00297260796 ( PROVINCIA DI CATANZARO ) 0967/49296

## AREA TECNICA LAVORI PUBBLICI

### DETERMINAZIONE DEL RESP. DELL'AREA N° 46

**OGGETTO: Lavori di manutenzione ordinaria presso gli spogliatoi dello stadio comunale di loc. Mannis - cig: Z521B00954**

**Visto** il Decreto del Vice Sindaco n°4509 di prot. del 12.06.2015, di conferimento al sottoscritto delle funzioni dirigenziali di Responsabile dell'Area Urbanistica e LL. PP.;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n° 35 del 23.06.2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anno 2016;

premessi che:

- Da sopralluogo effettuato si ritiene indispensabile ed urgente, anche in prossimità della nuova stagione calcistica, provvedere ai lavori di manutenzione ordinaria, consistenti nella tinteggiatura delle pareti, dei locali adibiti a spogliatoi e servizi igienici presso lo stadio comunale di località Mannis;
- Che l'ufficio tecnico ha preventivato una spesa complessiva pari ad €. 2.072,73, oltre IVA al 10%
- La ditta "Voci Francesco" lavorazione ferro, alluminio – impresa di pulizia e edilizia artigiana con sede in Montepaone loc. Caruso, Via Torino n°12 p.iva 03336850791, si è ritenuta disponibile ad eseguire i lavori di che trattasi per l'importo quantificato dall'ufficio tecnico;
- che l'importo dei lavori ammonta ad € 2.072,73, oltre IVA, risultando inferiore ai 40.000 euro;
- che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento dell'incarico medesimo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del Dlgs 50/2016;

**Ritenuto** dover procedere ad affidare i lavori alla ditta "Voci Francesco" lavorazione ferro, alluminio – impresa di pulizia e edilizia artigiana con sede in Montepaone loc. Caruso Via Torino n°12 p. iva 03336850791 e di impegnare la somma di € 2.280,00, compreso iva al cap. 2882 sul bilancio 2016;

**Visto** l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

**Ritenuto** che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo ufficio a mente dell'art. 107 del T UEL;

Ritenuto ed attestata l'inesistenza di posizioni di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art.6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla Legge anticorruzione n.190/2012;

**Visto** l'art.3 della Legge 136/2010 la quale prevede che per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5, alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti di cui al primo periodo devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto

al comma 3, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

**Vista** la nota della ditta “Voci Francesco” lavorazione ferro, alluminio – impresa di pulizia e edilizia artigiana con sede in Montepaone loc. Caruso Via Torino n°12 p. iva 03336850791” con la quale comunica il conto dedicato sul quale effettuare i pagamenti;

**Ritenuta** ed accertata ai sensi del comma 2 dell’art.9 D.L. 78/2010 la compatibilità della spesa con gli stanziamenti di bilancio nonché con le regole di finanza pubblica;

**Ritenuta** ed attestata la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa ai sensi dell’art.147 bis del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

**Accertata** la regolarità contributiva tramite DURC all’uopo richiesto dall’Ufficio;

**Vista** l’autocertificazione antimafia presentata dalla ditta in questione redatta ai sensi dell’art.67 del D.Lgs 159/2011;

**Vista** l’autocertificazione presentata dalla ditta in questione redatta ai sensi dell’art.53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001 con la quale la ditta attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Montepaone nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;

**Vista** la nota presentata dalla ditta in questione con la quale si impegna ad osservare le norme di cui al codice di comportamento dell’Ente ( per lavori, servizi e forniture);

**Dato** atto, altresì che il contratto sarà risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento del Comune di Montepaone e dal D.P.R. N.62/2013 c.d. “Codice di Comportamenti dei dipendenti pubblici”, che all’art.2, e 3 espressamente prevede “Le pubbliche Amministrazioni (omissis...) si estendono,per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal presente codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi e che realizzano opere in favore dell’Amministrazione;

**Visti** gli artt. 107 e 192 del D.Lgs 267/2000;

**Visto** il regolamento delle entrate , approvato con deliberazione C.C. del 16.10.2011;

**Visto** il D.lgs. 50/2016;

**Visto** il regolamento di Contabilità;

## D E T E R M I N A

di DARE ATTO che la premessa si intende qui riportata per farne parte integrante e sostanziale;

1. **Di affidare** il lavoro manutenzione ordinaria, consistente nella tinteggiatura dei locali adibiti a spogliatoi , servizi igienici, presso lo stadio comunale località Mannis per l’importo complessivo di €. 2.280,00, compreso IVA al 10% alla ditta “Voci Francesco lavorazione ferro, alluminio – impresa di pulizia e edilizia artigiana con sede in Montepaone loc. Caruso Via Torino n°12 p.iva 03336850791”al prezzo complessivo di € 2.280,00 compreso iva;
2. **Di impegnare** in favore della ditta“Voci Francesco lavorazione ferro, alluminio – impresa di pulizia e edilizia artigiana con sede in Montepaone loc. Caruso Via Torino n°12 p. iva 03336850791” la somma complessiva di € 2.280,00, compreso iva sul cap. 2882 del bilancio 2016;
3. **Di stabilire** quanto segue in relazione all’articolo 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:
  - a) fine da perseguire:realizzazione dei lavori di tinteggiatura locali adibiti a spogliatoi e servizi igienici stadio comunale loc. Mannis;
  - b) oggetto del contratto: Lavori di manutenzione ordinaria presso gli spogliatoi dello stadio comunale di loc. Mannis;
  - c) forma del contratto: Scrittura privata;

4. **Di dare atto** che la spesa impegnata con il presente atto rientra nel limite di cui all'art.163 del D.lgs. n.267/2000 e s.m.i.;
5. **Di dare atto** che alla liquidazione della spesa si provvederà con successivo provvedimento, a presentazione delle relative fatture, regolarmente vistate dal Responsabile del Servizio interessato per la regolarità della prestazione e la rispondenza della stessa ai termini ed alle condizioni pattuite, previa acquisizione del D.U.R.C, per la verifica della regolarità contributiva e mediante accredito su apposito conto corrente bancario ai sensi dell'art.3 della Legge 136/2010;
6. **Di dare atto** che ai sensi delle disposizioni di cui all'art.3 della Legge 136/2010 e s.m.i., il CIG assegnato dall'AVCP è il seguente:**Z521B00954**;
7. **Di dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2016;
8. **Di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell'Ufficio Ragioneria di questo Ente per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui ai sensi dell'art.151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
9. **Di disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio on line e nella sezione di "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti dirigenti" previo controllo della rispondenza dell'atto alle linee guida in materia di protezione di dati personali e sensibili emanate dal Garante della Privacy;
10. **di dare** atto che l'esecuzione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4° del T.U. della legge sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D. Lgs. 18.08.2000, n° 267, è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario di questo Ente.

**Montepaone, 29.08.2016**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
( Geom. Francesco Ficchi)**

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data .....

Il Responsabile del servizio finanziario

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Data .....

Il Responsabile del servizio finanziario

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Informatico per giorni 15 consecutivi

dal 08/09/2016

Data,08/09/2016.

Il Responsabile delle pubblicazioni

Rosaria Fabbio