

				
COMUNE DI GASPERINA	COMUNE DI MONTEPAONE	COMUNE DI MONTAURO	COMUNE DI SAN FLORO	COMUNE DI BOTRICELLO

UFFICIO COMUNE OPERANTE COME CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

(Art.37, d.lgs.n.50/2016)

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Lavori Recupero del Centro Storico e servizi per il Turismo e l'Università" I Stralcio "Recupero del Palazzo Eredi Pugliese per la realizzazione di alloggi per studenti", nell'ambito del PISL "Il Paese che non c'è". C.U.P.: C15C13000240006 CIG: 6746224827

Visti gli artt. 36 e 63 del D. Lgs. 50/2016;

Vista la determina a contrarre a contrarre n.56 del 20/06/2016 redatta dal Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di San Floro;

Vista la Determinazione del responsabile dell'ufficio comune operante come centrale di committenza n. del

SI RENDE NOTO

che questa Centrale di Committenza intende effettuare un'indagine di mercato al fine di conoscere le imprese disponibili all'affidamento dei lavori in oggetto, previa richiesta di apposita offerta, mediante procedura negoziata di cui al combinato disposto dagli artt. 36, lett.b, del D. Lgs.50/2016.

Il presente avviso è inteso unicamente all'acquisizione di manifestazioni di interesse al fine di individuare le ditte da invitare al successivo confronto concorrenziale nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la centrale di committenza che, per parte sua, sarà libera di avviare altre procedure o di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di pubblico interesse, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

1. Descrizione Sommaria dei Lavori: Recupero del Centro Storico e servizi per il Turismo e l'Università" I Stralcio "Recupero del Palazzo Eredi Pugliese per la realizzazione di alloggi per studenti".

2. Luogo di Esecuzione: Comune di San Floro.

3. Importo Complessivo dell'appalto: €. 193.933,54 (centonovantamilatrenovecentotrentatre/54) Iva inclusa di cui:

IMPORTO DELL'APPALTO soggetto a ribasso d'asta, €.172.512,70 (centosettantaduemilacinquecentododici/70);

€. **3.790,52** (euro tremilasettecentonovanta/52) per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
€. **17.630,32** (euro diciassettemilaseicentotrenta/32) come IVA al 10%;

4. Modalità di Affidamento: procedura negoziata ai sensi degli artt. 36, lett. b del D. Lgs. 50/2016;

5. Criterio di Aggiudicazione: criterio del prezzo più basso inferiore al prezzo posto a base di gara, determinato mediante offerta a prezzi unitari, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.c), del d.lgs. 50/2016;

6. Durata dei Lavori: 90 giorni (novanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna.

7. Soggetti Ammessi: sono ammessi a partecipare, purché in possesso dei relativi requisiti, i soggetti di cui all'art. 45, del D. Lgs. 50/2016. Per i raggruppamenti temporanei di imprese si applicano le disposizioni dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, ai consorzi, costituiti anche in forma di società consortile, le disposizioni di cui allo stesso decreto.

8. Avvalimento: con le modalità di cui all'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016.

9. Requisiti Minimi di Partecipazione:

a) Possesso dei requisiti in ordine generale (art. 86, D. Lgs. 50/2016);

b) Attestazione di qualificazione, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii, regolarmente autorizzata in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione per la categoria e classifica: OG2 (Restauro e Manutenzione di immobili sottoposti a tutela) classifica I;

10. Modalità di Partecipazione: le imprese, in possesso dei requisiti, dovranno far pervenire a mezzo servizio postale, corriere, PEC (centralecommittenza.montepaone@asmepec.it), o consegnata c/o la sede della centrale unica di committenza sita in Piazza San Francesco Snc Montepaone Lido **perentoriamente entro il giorno ore 12.00**, la seguente documentazione, pena la non accettazione:

a) **Allegato "A"**, compilato e sottoscritto su ogni pagina. Eventuali correzioni dovranno essere confermate e sottoscritte. In caso di partecipazione in R.T.I. solo l'impresa capogruppo deve presentare l'allegato.

b) Copia fotostatica leggibile del documento di identità, valido, di colui che sottoscrive l'allegato "A" (art. 38, comma 3, DPR 445/2000).

Sarà cura dell'impresa presentare la propria manifestazione di interesse in tempo utile, non potendo sollevare alcuna eccezione in merito qualora la stessa pervenga oltre il termine stabilito, causa disguidi o inefficienza attribuibili a cause esterne al Comune.

In caso di consegna a mezzo servizio postale, corriere o a mano, sul plico dovrà essere inserita la seguente dicitura "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI RECUPERO DEL CENTRO STORICO E SERVIZI PER IL TURISMO E L'UNIVERSITÀ" I STRALCIO "RECUPERO DEL PALAZZO EREDI PUGLIESE PER LA REALIZZAZIONE DI ALLOGGI PER STUDENTI".

- CUP: C15C13000240006 CIG: 6746224827

- non aprire"

Alla manifestazione di interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta economica, pena la mancata presa in considerazione della stessa.

11. Modalità di Selezione dei Concorrenti: a scadenza dell'avviso sarà formato l'elenco delle imprese che hanno manifestato interesse, in possesso dei requisiti richiesti, in base al numero di protocollo di arrivo assegnato; ad ogni candidato verrà assegnato un numero progressivo (dal più

basso al più alto) in base all'ordine di arrivo al protocollo dell'Ente della manifestazione di interesse.

Le operazioni di sorteggio saranno eseguite dal Responsabile della centrale di committenza assistito da due testimoni, e da un segretario verbalizzante.

Saranno invitati a presentare offerta, mediante Pec, 10 operatori economici, se sussistono in tale numero. In caso di manifestazioni di interesse in numero superiore, si provvederà a selezionare gli operatori sino al limite stabilito, mediante sorteggio pubblico, sulla base dell'elenco suindicato.

L'estrazione avrà luogo, salvo impedimento reso noto tramite comunicazione pubblicata sul sito web del Comune Capofila Montepaone e su quello del Comune di San Floro, alle ore 10.30 del giorno presso la sala del consiglio, del Comune di Montepaone.

Alla seduta pubblica potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese che hanno manifestato interesse oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Nel corso della seduta sarà reso noto solamente l'elenco dei numeri sorteggiati; l'elenco nominativo delle imprese estratte non potrà essere reso noto sino alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta (art. 53, del D. Lgs. 50/16);

12. Disponibilità Documentazione ed Informazioni: il presente avviso ed il relativo allegato, sono disponibili e possono essere scaricati dal sito internet del Comune di Montepaone <http://www.comune.montepaone.cz.it>, e dal sito internet del Comune di San Floro <http://www.comune.sanfloro.cz.it>

Per informazioni di natura tecnica: R.U.P. Ing. Lupica Salvatore tel. 0961/050258 fax 0961/956279 – tecnico@comune.sanfloro.cz.it;

13. Altre Informazioni: La centrale di committenza inviterà le imprese, individuate con il sorteggio se in numero superiore a 10, a presentare offerta, mediante PEC, assegnando un termine non inferiore a dieci giorni dalla data dell'invito ai sensi dell'art. 36, lett. d) del D. Lgs. 50/2016.

Il possesso dei requisiti, per il quale è richiesta apposita autodichiarazione, dovrà essere specificamente dichiarato e verrà accertato dalla Centrale di committenza;

14. Responsabile del Procedimento: Ing. Lupica Salvatore;

15. Avviso Pubblicato: sull'Albo Pretorio on-line del Comune capofila Comune di Montepaone e sull'albo Pretorio on-line del Comune di San Floro.

16. Trattamento dei Dati Personali: il Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 "Codice della privacy" e del D. Lgs. n. 235/2005 "Codice delle amministrazioni digitali" degli archivi/documenti digitali, è il R.U.P. Ing. Lupica Salvatore .

I dati forniti saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Montepaone ,

Il Responsabile Ufficio Unico
Geom. Francesco Ficchi

**INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA
PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO LAVORI RECUPERO DEL CENTRO
STORICO E SERVIZI PER IL TURISMO E L’UNIVERSITÀ” I STRALCIO “RECUPERO
DEL PALAZZO EREDI PUGLIESE PER LA REALIZZAZIONE DI ALLOGGI PER
STUDENTI”, NELL’AMBITO DEL PISL “IL PAESE CHE NON C’È”.**

C.U.P.: C15C13000240006 CIG:

**DA COMPILARE OBBLIGATORIAMENTE IN TUTTI I CAMPI E SOTTOSCRIVERE
DA PARTE DEL CONCORRENTE:**

Il/La sottoscritto/a ----- codice fiscale -----
nella sua qualità di ----- autorizzato a rappresentare
legalmente l’impresa -----
manifesta il proprio interesse a partecipare alla procedura negoziata per l’affidamento dei lavori in
oggetto: (barrare la casella che interessa)

- come impresa singola
- come impresa singola in avvalimento con l’impresa -----
(c.f./p.iva -----)
- come consorzio

e, a tal fine consapevole della responsabilità penale a cui può andare incontro nel caso di
affermazioni mendaci, ai sensi dell’art. 76 del DPR n. 445/2000:

DICHIARA

DATI GENERALI DELL’IMPRESA

Ragione sociale -----
Forma giuridica -----
P.iva/cod. fiscale -----
Posta elettronica certificata (pec) -----
sede legale ----- Prov.(-----) Cap. -----
via/p.zza ----- n. -----
sede operativa ----- Prov. (-----) Cap. -----
via/p.zza ----- n. -----
indirizzo attività ----- Prov.(-----) Cap. -----
via/p.za ----- n. -----
numero telefono -----
fax -----
e-mail -----
referente per l’amministrazione Sig. -----

DICHIARA ALTRESI'

- 1) che l'impresa è iscritta alla CCIAA R.E.A di -----
data ----- n. ----- codice -----
attività -----;
- 2) di possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 86 del D.lgs.50/2016 ;
- 3) di non trovarsi in alcuna delle situazioni che comportano l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- 4) di possedere:
- l'attestazione di qualificazione n. ----- rilasciata dalla Soa -----,
 - Iscrizione nell'elenco della White list della Prefettura di -----, regolarmente autorizzata, per la categoria/e ----- e classifica/e: -----;
- 5) di avvalersi, ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016, dell'attestazione di qualificazione dell'impresa ----- qualifica per la categoria -----
- 6) di aver preso conoscenza ed accettare, senza riserva alcuna, le condizioni dettate dall'avviso;
- 7) di prendere atto e accettare che la presente manifestazione di interesse non vincola in alcun modo la Centrale di Committenza tra i Comuni di Montepaone-Montauro-Gasperina e San Floro.
- 8) ai sensi dell'art. 76, del D.lgs. 50/2016, che tutte le comunicazioni e la documentazione afferente la presente procedura di affidamento dovranno essere inviate al seguente recapito: indirizzo di posta elettronica certificata (pec) -----
- 9) ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, che i fatti, stati e qualità riportati nella presente dichiarazione corrispondono a verità.

DATA -----

FIRMA -----

di autorizzare, ai sensi del D.lvo n. 196/2003 e ss.mm.ii., la Centrale di Committenza tra i Comuni di Montepaone-Montauro-Gasperina e San Floro al trattamento dei dati personali, il quale, cautelato da misure idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza, avverrà per sole finalità istituzionali e strumentali dell'organizzazione dell'ente.

DATA -----

FIRMA -----

Nota bene:

- **datare e firmare tutte le pagine che compongono la dichiarazione;**
- **barrare le apposite caselle al fine di rendere le dichiarazioni richieste.**

Spett.le

.....

In esecuzione della Determinazione n.56 del 20/06/2016 redatta dal Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di San Floro e alla Determinazione del responsabile dell'ufficio comune operante come centrale di committenza n. del che ha indetto procedura negoziata per l'affidamento dei lavori di cui in oggetto ai sensi dell'art. 36, lett. b, D. Lgs 50/2016, del vigente Regolamento dei contratti e dal D.P.R. n. 207/2010.

L'importo complessivo dei lavori da affidare è di **Importo Complessivo dell'appalto: €. 193.933,54 (centonovantamilatrenovecentotrentatre/54)** Iva inclusa di cui:

IMPORTO DELL'APPALTO soggetto a ribasso d'asta, €.172.512,70 (centosettantaduemilacinquecentododici/70);

€. **3.790,52** (euro tremilasettecentonovanta/52) per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;

€. **17.630,32** (euro diciassettemilaseicentotrenta/32) come IVA al 10%;

Il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso mediante ribasso sull'importo posto a base di gara con applicazione dell'art. 36, lett. B, del D. Lgs 50/16.

I lavori in questione, si intendono appartenenti alla Categoria prevalente OG2 (Restauro e Manutenzione di immobili sottoposti a tutela) classifica I;

Il tempo utile per l'esecuzione dei lavori è fissato in giorni 90 (novanta) naturali e consecutivi a partire dal verbale di consegna dei lavori stessi (la consegna dei lavori potrà avvenire anche ai sensi dell'art. 153, comma 1, del DPR 207/2010 e ss.mm.ii.). Per ogni giorno di ritardo oltre il termine suddetto è prevista una penalità pari allo 0,50 per mille dell'importo contrattuale.

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE SULL'AFFIDAMENTO DEI LAVORI.

L'oggetto, la descrizione e le modalità di esecuzione dei lavori di cui al presente affidamento, sono riportati nel Capitolato speciale, che codesta Impresa dovrà esaminare unitamente agli elaborati di progetto e agli altri documenti di gara posti in visione il lunedì e il mercoledì dalle ore 15,30 a.m. alle ore 17.30, presso l'ufficio tecnico del Comune di San Floro sito in Piazza Roma n°1.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA.

Codesta impresa è invitata a partecipare alla procedura negoziata, formulando offerta nei modi di seguito descritti, ed a tal fine essa dovrà far pervenire, a sua cura e spese, presso l'Ufficio Protocollo della sede della Centrale di Committenza sita in Piazza San Francesco snc di Montepaone (Lido), a mano o a mezzo SERVIZIO POSTALE con raccomandata O ALTRO MEZZO CON ATTESTAZIONE DI CONSEGNA, un plico chiuso controfirmato sui lembi di chiusura recante all'esterno le seguenti indicazioni: mittente e "*offerta per i lavori di RECUPERO DEL CENTRO STORICO E SERVIZI PER IL TURISMO E L'UNIVERSITÀ*" I STRALCIO "RECUPERO DEL PALAZZO EREDI PUGLIESE

**PER LA REALIZZAZIONE DI ALLOGGI PER STUDENTI”, ed indirizzato a:
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA TRA I COMUNI DI MONTEPAONE-
MONTAURO-GASPERINA E SAN FLORO PIAZZA SAN FRANCESCO SNC 88060
MONTEPAONE**

Il plico dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno..... e contenere:

-la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (di cui al successivo paragrafo A e C).

-l'OFFERTA ECONOMICA (di cui al successivo paragrafo B), che dovrà essere inserita, senza altri documenti, in un'apposita busta chiusa e controfirmata dal titolare o legale rappresentante sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione "OFFERTA ECONOMICA";

A) DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA

I documenti a corredo dell'offerta sono i seguenti:

A.1) DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

L'istanza di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, dovrà essere altresì sottoscritta dal direttore tecnico e dal titolare se si tratta di impresa individuale, da tutti i soci se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari in caso di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

Tute le dichiarazioni devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e 47 D.P.R. n° 445/2000 e corredate da copia fotostatica di un valido documento di identità del soggetto sottoscrittore.

Si avverte che le stesse sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n°445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e, nel caso in cui, emerga la non veridicità del contenuto, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui sopra obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Centrale di Committenza, della sanzione pecuniaria in misura di € 80,16 (non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara), il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la Centrale di Committenza assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte. In ordine alle disposizioni dell'art. 80, e dell'art. 49, del D. Lgs 50/16.

A.2) CAUZIONE PROVVISORIA di € 3.450,26 pari al 2% dell'importo dei lavori da appaltare, a garanzia della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, da prestarsi: sottoforma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n.385,

avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La suddetta garanzia dovrà essere conforme a quanto previsto dall'art. 93 del D. Lgs 50/16. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, dagli organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle normative Europee.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 del codice civile, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante, l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D. Lgs 50/16 qualora l'offerente risultasse affidatario e riportare inoltre la seguente clausola: "la presente fidejussione deve intendersi prestata anche a copertura delle prescrizioni di cui all'art. 80 e all'art. 93 del D.Lgs. 50/16".

Si avverte che la Stazione Appaltante con l'atto in cui comunica l'aggiudicazione DEFINITIVA della gara, provvede allo svincolo della predetta cauzione provvisoria che potrà essere ritirata direttamente presso l'Ufficio tecnico del Comune di San Floro o restituita a mezzo del servizio postale **ordinario** a spese della Destinataria.

A.3) RICEVUTA ATTESTANTE IL VERSAMENTO DI €. ALL'ANAC

Ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, L. 266/05 e conseguente deliberazione dell'Autorità del 09/12/2014 detto versamento dovrà essere effettuato quale quota per ogni partecipante alla gara utilizzando una delle modalità previste:

-versamento on line collegandosi sul sito web dell'Autorità di vigilanza www.avcp.it, sezione: Contributi in sede di gara, "servizio riscossione", seguendo le istruzioni disponibili sul portale;

-in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette.

La ricevuta o lo scontrino dovranno essere allegati in originale all'offerta.

B) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, redatta in carta bollata deve essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa (firma leggibile e per esteso) e inserita, senza altri documenti, in una busta chiusa, controfirmata dal titolare o legale rappresentante sui lembi di chiusura recante all'esterno l'indicazione "**OFFERTA ECONOMICA**".

L'offerta deve contenere l'indicazione in cifre e in lettere del ribasso percentuale che l'operatore economico è disposto ad offrire sull'importo posto a base di gara.

In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e in lettere prevale l'offerta in lettere.

L'offerta ha validità per giorni 180 dalla data di scadenza per la presentazione della stessa.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole della presente lettera d'invito e di tutti gli atti di gara, in ogni loro punto, con rinuncia ad ogni eccezione.

C) ATTESTAZIONE RILASCIATA DAL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI DI ESECUZIONE DEI LAVORI.

Ai sensi dell'art. 106 c. 2 DPR 207/2010, è obbligatorio che il Legale Rappresentante oppure un dipendente munito di atto di delega esegua il sopralluogo, accompagnato da un incaricato dell'Amministrazione. Sarà rilasciata apposita attestazione da allegare tra la documentazione amministrativa.

E' necessario prendere appuntamento tramite TEL. (0961/ 050258) indicando la persona che parteciperà al sopralluogo e la data in cui si presenterà per lo stesso. L'appuntamento non verrà confermato dal RUP il quale comunicherà solo eventuale disdetta.

I sopralluoghi si svolgeranno nei giorni di Lunedì e mercoledì ore 15:30 con appuntamento in San Floro, Piazza Roma n°1, presso il Settore LL.PP - Ufficio del Responsabile del Procedimento, Ing. Salvatore Lupica tel. (0961/ 050258)

Chi esegue il sopralluogo non può rappresentare più di un operatore economico.

AGGIUDICAZIONE

Si avverte che il giorno alle ore si procederà, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti.

I lavori saranno affidati esclusivamente tra le offerte presentate dalle imprese in possesso dell'attestazione SOA per la categoria OG2 (Restauro e Manutenzione di immobili sottoposti a tutela) classifica I.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del D. Lgs 50/16.

Si procederà all'affidamento anche nel caso in cui vi sia una sola offerta valida.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento dei lavori nel caso in cui i ribassi offerti non risultino congrui o, comunque, qualora esistano ragioni di pubblico interesse, valutate discrezionalmente dall'Amministrazione, che inducano a non provvedere all'aggiudicazione.

MOTIVI DI NON AMMISSIONE E DI ESCLUSIONE

Si farà luogo alla esclusione dalla gara:

- qualora la stazione concedente accerti che le offerte di due o più concorrenti sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- offerte plurime, condizionate, alla pari o in aumento;
- in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- mancata effettuazione del sopralluogo;
- eventuale mancata integrazione o regolarizzazione ai sensi dell'art. 80 del D. lgs 50/16.

Si avverte, inoltre, che non è ammesso il plico pervenuto all'Ufficio Protocollo del Comune oltre le ore 12.00 del giorno, anche se sostitutivo o integrativo di plico precedente.

L'Amministrazione non risponde di eventuali disguidi postali. Non sono ammesse offerte per telegramma, per telefax, né condizionate o espresse in modo indeterminato o riferite ad offerta relativa ad altra gara.

AVVERTENZE

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla procedura negoziata o di prorogare la scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

I concorrenti hanno l'obbligo di indicare nell'istanza di partecipazione, per l'invio di tutte le comunicazioni (comprese quelle di cui all'art. 76 D. Lgs 50/16), il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica, posta elettronica certificata o fax.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-

finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 213 del Codice e della delibera attuativa, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità. **TUTTI I SOGGETTI INTERESSATI A PARTECIPARE ALLA PRESENTE PROCEDURA DEVONO OBBLIGATORIAMENTE REGISTRARSI AL SISTEMA ACCEDENDO ALL'APPOSITO LINK SUL PORTALE AVCP (SERVIZI AD ACCESSO RISERVATO AVCPASS) SECONDO LE ISTRUZIONI IVI CONTENUTE**

Il contratto non contiene la clausola compromissoria.

ESECUZIONE DEGLI IMPEGNI DA PARTE DELL'IMPRESA AFFIDATARIA.

La stipulazione del contratto con l'impresa affidataria in forma pubblica amministrativa (con spese a carico della stessa) ed in modalità elettronica è subordinata all'acquisizione della certificazione relativa alla regolarità contributiva come previsto dall'art. 80, D. Lgs 50/16, oltre alle verifiche previste dalla legge.

Si informa che in osservanza all'art. 137 del DPR 207/10 saranno materialmente allegati al contratto il capitolato speciale d'appalto e l'elenco prezzi unitari, i quali sconteranno l'imposta di bollo.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva dei lavori, l'impresa si impegna:

- a presentare

a) cauzione definitiva, calcolata così come previsto dall'art. 103 del D.Lgs 50/16.

b) polizza assicurativa che tenga indenne l'Ente committente da tutti i rischi di esecuzione e una polizza assicurativa a garanzia della responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio (o del certificato di regolare esecuzione).

La polizza di assicurazione che copra i danni subiti dall'Amministrazione a causa del danneggiamento deve essere stipulata nella forma C.A.R. e deve prevedere una somma assicurata non inferiore all'importo del contratto stesso (comunque non inferiore ad €.

200.000,00) ed essere integrata in relazione alle somme assicurate in caso di approvazione di lavori aggiuntivi affidati a qualsiasi titolo all'appaltatore. La polizza dovrà inoltre assicurare l'Amministrazione contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori, per un massimale di €. 500.000,00. In ogni caso le polizze suddette devono essere stipulate secondo le previsioni di cui all'art. 37 del Capitolato Speciale d'Appalto.

La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

Le suddette polizze dovranno essere conformi a quanto previsto dal Decreto 12/03/2004 n° 123 del Ministero delle Attività Produttive;

Ove l'impresa non ottemperi a quanto richiesto o non inizi i lavori nei termini indicati, l'Amministrazione provvederà a revocare l'aggiudicazione, incamerando la cauzione provvisoria, ovvero la cauzione definitiva ove questa fosse già costituita, e riservandosi di chiedere il risarcimento danni, ove se ne ravvisasse l'eventualità.

L'affidatario dovrà assumere gli obblighi relativi alla L. 136/10 (tracciabilità flussi finanziari) e s.m.i. ed indicare un numero di conto dedicato, bancario o postale, anche non in via esclusiva, del quale si avvale per tutte le movimentazioni finanziarie relative alla presente commessa ed indicare la persona delegata ad operare su di esso.

Per tutto quanto non specificatamente stabilito nella presente lettera e negli elaborati posti in visione e che costituiranno parte integrale e sostanziale del contratto d'appalto, si fa espresso richiamo al CAPITOLATO GENERALE DI APPALTO PER LE OPERE PUBBLICHE di competenza del Ministero dei LL.PP., approvato con D.M. 145/00, alle norme di legge e Regolamenti dallo stesso richiamate, e in genere alle vigenti disposizioni in materia di appalti di

OO.PP.

Responsabile del procedimento: Ing. Lupica Salvatore Piazza Roma n°1, 88050 San Floro (CZ)
Tel. 0961/ 050258 Fax 0961/956279.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 si informa che i dati personali raccolti con la presente gara, saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai fini del presente procedimento.

Montepaone

Il Responsabile Ufficio Unico
Geom. Francesco Ficchi