



COMUNE DI MONTEPAONE

P. IVA 00297260796 (Provincia di Catanzaro) Tel. 0967/49294-5-6 Fax 49180

AREA AMMINISTRATIVA SERVIZIO SOCIO SCOLASTICO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

N. 99 Reg. Det. Area

OGGETTO: Liquidazione spesa per l'acquisizione di n. 50 sedie per il refettorio scuola primaria di Montepaone Lido mediante ricorso al mercato elettronico della P.A. CIG Z8F1933327

IL RESPONSABILE DELL'AREA

- Visto il Decreto del Sindaco n. 4298 del 3/6/2015, di conferimento delle funzioni Dirigenziali di Responsabile dell'Area Amministrativa e di attribuzione della relativa indennità di posizione;
- Visto il Decreto del Sindaco n. 4661 del 9/6/2016, di assegnazione responsabilità gestionali in caso di assenza, impedimento e/o incompatibilità del titolare delle funzioni a valenza esterna;
- Visto il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000/267;
- Visto il regolamento di Organizzazione degli uffici e Servizi dell'Ente;
- Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale sui contratti di fornitura di beni e servizi in economia e appalti lavori pubblici approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 32 del 13/5/2009;
- Visto il Decreto Legislativo n.163/06 e ss.mm.ii.;
- Visti gli artt. 163 e 192 del D. Leg.vo 267/2000;
- Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, d.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;
- Visto la determinazione n. 63 del reg. det. area del 01/04/2016, con la quale si è provveduto ad impegnare la somma necessaria negli appositi capitoli del redigendo bilancio comunale;
- Visto la fattura elettronica n. 290 del 05/05/2016 di complessivi € 944,28, presentata dalla Ditta Camillo Sirianni S.a.s. per la fornitura di n. 50 sedie occorrenti agli alunni delle scuole dell'istituto comprensivo statale di Montepaone;
- DATO ATTO che trattasi di forniture o servizi di importo inferiore ad € 40.000,00;
- RITENUTO che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo Ufficio a mente dell'art. 107 del TUEL 267/2000;
- VISTO il D. Lgs. 193/2006 nonché le linee guida in materia di trattamento dei dati personali emanate dal Garante;
- RITENUTA ed attestata l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dalla legge anti corruzione n. 190/2012;
- Acquisite le seguenti dichiarazioni:
- la dichiarazione, ai sensi dell'art. 3, Legge 136/2010 e s.m.i., in riferimento alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- Vista l'autocertificazione antimafia presentata dalla ditta in questione redatta ai sensi dell'art.67 del D.Lgs 159/2011;

- la dichiarazione ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Montepaone nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- Vista la nota presentata dalla ditta in questione con la quale si impegna ad osservare le norme di cui al codice di comportamento dell'Ente (per lavori, servizi e forniture);
- Accertata la regolarità del DURC;
- RITENUTA ed attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147/bis del DLgs 267/2000 e smi;
- VISTO il Decreto Legislativo 03/04/2006, n. 152 e s. m. e i.;
- VISTA la L 241/1990 e ss. mm. ii.;
- Il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267;
- Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'applicazione del visto di regolarità contabile del responsabile dell'area finanziaria, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgsvo 267/2000;
- Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Di dare atto che:

- 1) Per la causale meglio specificata in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, di liquidare la somma complessiva pari ad € 944,28, per la fornitura di n. 50 sedie occorrenti per il refettorio della scuola primaria di Montepaone Lido, a fronte della fattura elettronica n. 290 del 05/05/2016, trattenendo da tale importo la somma di € 170,28 riferita all'Iva al 22% che dovrà essere versata all'erario da parte dell'Ente committente come previsto dalle Legge di stabilità anno 2015 (Split Payment);
- 2) Di dare atto che l'importo netto da liquidare di cui alla fattura sopra richiamata è di € 774,00;
- 3) Ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 3 legge 136/2010 e s.m.i., il **CIG** relativo al presente servizio è **Z8F1933327**
- 4) Di imputare la somma complessiva di € 944,28 al cap. 582/3 imp. n. 73 del redigendo bilancio comunale 2016;
- 5) Di dare atto che l'ufficio di ragioneria, ai sensi dell'art.2, comma 9, del D.L. 3 ottobre 2006, n.262, convertito con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2006, n.286, eseguirà gli opportuni adempimenti di competenza;
- 6) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2016;
- 7) Trasmettere copia della presente:

al responsabile del servizio finanziario, per i provvedimenti di competenza;

- al resp. dell'albo per la pubblicazione.

Data 14/06/2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA AD INTERIM
(Larocca Vincenzo)

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Vincenzo Larocca)

La presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio comunale on line per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 27/06/2016 al 12/07/2016

Il Resp. dell'albo
Rosaria Fabbio