



# COMUNE DI MONTEPAONE

P. IVA 00297260796 (Provincia di Catanzaro) Tel. 0967/49294-5-6 Fax 49180

## AREA AMMINISTRATIVA - UFFICIO SOCIO SCOLASTICO

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

N. **91** Reg. Det. Area

OGGETTO: liquidazione spesa per reintegro presidi sanitari in dotazione alle scuole del Comune di Montepaone. **CIG**  
**Z401959643**

### *IL RESPONSABILE DELL'AREA*

- Visto il Decreto del Sindaco n. 4298 del 03/06/2015, di conferimento delle funzioni dirigenziali di responsabile dell'Area Amministrativa e di attribuzione della relativa indennità di posizione;
- Visto l'art. 163 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- Visto il regolamento dei lavori, delle forniture e dei servizi in economia, approvato con atto consiliare n. 32 del 13/05/2009;
- Visto l'articolo 1 comma 501 della Legge di Stabilità: che introduce la possibilità per tutti i comuni non capoluogo di provincia, indipendentemente dal numero di abitanti, di effettuare in maniera autonoma acquisti fino a 40.000,00 euro per beni, servizi e lavori, senza procedere in forma aggregata ai sensi dell'art. 33 c. 3-bis del D.Lgs. 163/2006.
- Visto la nota n. 4140/A/16 di protocollo della dirigente scolastica, tendente ad ottenere il reintegro dei presidi sanitari;
- Considerato che si è reso necessario provvedere al reintegro dei pacchetti di dotazione sanitaria per cassette di pronto soccorso, conformi a quanto previsto dal decreto Leg.vo 626/94, per i plessi di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° di Montepaone;
- DATO ATTO che trattasi di forniture o servizi di importo inferiore ad € 40.000,00;
- VISTO l'art. 125, comma 11, del D. Lgs. 163/2006;
- RITENUTO che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo Ufficio a mente dell'art. 107 del TUEL 267/2000;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il D. Lgs. 193/2006 nonché le linee guida in materia di trattamento dei dati personali emanate dal Garante;
- Visto l'art. 17 comma 629 della Legge di stabilità 2015, che ha introdotto nel decreto IVA (D.P.R. 633/1972) l'articolo 17-ter in base al quale l'Iva è in ogni caso versata dagli acquirenti/committenti. Cioè l'impresa fornitrice, che è il soggetto passivo, potrà addebitare l'Iva in fatture con versamento dell'imposta a carico dell'acquirente o committente (Split Payment);
- RITENUTA ed attestata l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dalla legge anti corruzione n. 190/2012;

Acquisite le seguenti dichiarazioni:

1. la dichiarazione, ai sensi dell'art. 3, Legge 136/2010 e s.m.i., in riferimento alla tracciabilità dei flussi finanziari;
2. la dichiarazione ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Montepaone nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;
3. Regolarità del DURC;  
**Vista** l'autocertificazione antimafia presentata dalla ditta in questione redatta ai sensi dell'art.67 del D.Lgs 159/2011;  
**Vista** la nota presentata dalla ditta in questione con la quale si impegna ad osservare le norme di cui al codice di comportamento dell'Ente ( per lavori, servizi e forniture);  
Visto la determinazione n. 69 del reg. det. area del 12/04/2016, con la quale si è provveduto ad impegnare la somma occorrente, imputando la stessa al cap. 82/1 imp. n. 77 del redigendo bilancio comunale;  
Visto la fattura elettronica n. 6/PA del 10/05/2016, di complessivi € 320,97, presentata dalla Farmacia Murone, per la fornitura di materiale per reintegro delle cassette di pronto soccorso in dotazione alle scuole del Comune di Montepaone;  
VISTO il Decreto Legislativo 03/04/2006, n. 152 e s. m. e i.;
- VISTA la L 241/1990 e ss. mm. ii.;
- Il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267;
- Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs. 267/2000;
- Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'applicazione del visto di regolarità contabile del responsabile dell'area finanziaria, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgsvo 267/2000;

*DETERMINA*

Di dare atto che:

1. Per la causale meglio specificata in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, di liquidare la somma complessiva di € 320,97, a saldo della fattura elettronica n. 6/PA del 10/05/2016 per la fornitura di materiale per reintegro delle cassette pronto soccorso, trattenendo da tale importo la somma di € 53,27 riferita all'Iva che dovrà essere versata all'erario da parte dell'Ente committente come previsto dalle Legge di stabilità anno 2015 (Split Payment);
  2. Di dare atto che l'importo netto da liquidare di cui alla fattura elettronica n. 6/PA del 10/05/2016 è di € 267,70;
  3. Ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 3 legge 136/2010 e s.m.i., il **CIG** relativo al presente servizio è **Z401959643**;
  4. Di imputare la somma complessiva di € 320,97 al cap. 82/1 imp. n. 77 del redigendo bilancio comunale 2016;
  5. Di dare atto che l'ufficio di ragioneria, ai sensi dell'art.2, comma 9, del D.L. 3 ottobre 2006, n.262, convertito con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2006, n.286, eseguirà gli opportuni adempimenti di competenza;
  6. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2016;
  7. Trasmettere copia della presente:
  8. al responsabile del servizio finanziario, per i provvedimenti di competenza;
- al resp. dell'albo per la pubblicazione.

Data 07/06/2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
( Dott. Francesco Romano)

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

**IMP.N.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
( Vincenzo Larocca)

La presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 27/06/2016 al 12/07/2016

IL RES. DELL'ALBO  
Rosaria Fabbio