

COMUNE DI MONTEPAONE

C.F.00297260796 (PROVINCIA DI CATANZARO) 0967/49296

AREA URBANISTICA

DETERMINAZIONE DEL RESP. DELL'AREA N°94

OGGETTO: Impegno dispesa di €4.581,50 lavori di riparazione tratto di rete acque nere in Montepaone Centro. Ditta: "Edilmax del Geom. Massimiliano Cappuccino. Codice Cig: Z55199B310.

Visto il Decreto del Vice Sindaco n°4509 di prot. del 12.06.2015, di conferimento al sottoscritto delle funzioni dirigenziali di Responsabile dell'Area Urbanistica;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n°21 del 25.08.2015 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anno 2015;

Considerato che è in fase di predisposizione il bilancio di previsione anno 2016;

Considerato che i Comuni di Gasperina, Montepaone, Montauro e San Floro, sono giunti alla determinazione di addvenire alla costituzione della Centrale Unica di Committenza, attraverso l'utilizzo dello strumento giuridico della Convenzione, ex art. 30 del D. Leg.vo 18.08.2000, costituendo ai sensi del comma 4 l'Ufficio Comune operante come centrale Unica di Committenza;

Visto che l'Ufficio Comune operante quale centrale di committenza è stato istituito presso il Comune di Montepaone;

Accertato che un tratto di retdi linea delle acque nere tra l'incrocio Vico V e Vico VII Luigi Rossi in Montepaone Centro è danneggiato in più punti;

Premesso che necessita provvedere ai lavori di riparazione urgente del tratto di linea delle acque di cui sopra al fine di evitare possibili problemi igienico sanitari agli abitanti della zona;

Ritenuto quindi indispensabile ed improcrastinabile dover eseguire i lavori di riparazione del tratto di cui sopra e precisamente: Demolizione di porzioni di calcestruzzo e di pavimentazione sino ad individuare in maniera precisa i punti ostruiti, sostituzione del tratto di rete in cemento deteriorata con tubazione in pvc, rifacimento con allaccio alla linea proveniente da Vico V eseguita in muratura, fornitura e posa in opera di n°6 pozzetti di ispezione in cemento, riempimento dello scavo e ripristino della pavimentazione;

Visto l'art.36 del D.Lgs 50/2016 (Nuovo codice dei contratti) che prevede la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare la possibilità di partecipazione alle microimprese, piccole e medie imprese

Contattata la ditta "Edilmax del Geom. Massimiliano Cappuccino con sede in Montepaone Via Olmicelli, 16 p.iva 02524340797", per un preventivo relativo ai lavori di cui sopra;

Visto il preventivo pervenuto agli atti di questo Comune dai quali risulta che la ditta "ditta Edilmax del Geom. Massimiliano Cappuccino con sede in Montepaone Via Olmicelli, 16 p.iva 02524340797" si è dichiarata disponibile ad eseguire i lavori di che trattasi al prezzo di € 4581,50 iva inclusa;

Dato atto che il prezzo è considerato congruo e conveniente in base ai lavori da eseguire;

Ritenuto dover approvare il preventivo prodotto dalla ditta "Edilmax del Geom. Massimiliano Cappuccino con sede in Montepaone Via Olmicelli, 16 p.iva 02524340797" e di impegnare la somma di € 4.581,50 iva compresa al cap. 2040 del redigendo bilancio 2016 e di procedere all'affidamento;

Ritenuto che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo ufficio a mente dell'art.107 del TUEL;

Ritenuta ed attestata l'inesistenza di posizioni di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art.6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla Legge anticorruzione n.190/2012;

Visto l'art.3 della Legge 136/2010 la quale prevede che per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5, alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti di cui al primo periodo devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto al comma 3, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

Vista la nota della ditta "Edilmax del Geom. Massimiliano Cappuccino con sede in Montepaone Via Olmicelli, 16 p.iva 02524340797" con la quale comunica il conto dedicato sul quale effettuare i pagamenti;

Ritenuta ed accertata ai sensi del comma 2 dell'art.9 D.L. 78/2010 la compatibilità della spesa con gli stanziamenti di bilancio nonché con le regole di finanza pubblica;

Ritenuta ed attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

Accertata la regolarità contributiva tramite DURC all'uopo richiesto dall'Ufficio attraverso il servizio DURC Web;

Vista l'autocertificazione antimafia presentata dalla ditta in questione redatta ai sensi dell'art.67 del D.Lgs 159/2011;

Vista l'autocertificazione presentata dalla ditta in questione redatta ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001 con la quale la ditta attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Montepaone nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;

Vista la nota presentata dalla ditta in questione con la quale si impegna ad osservare le norme di cui al codice di comportamento dell'Ente (per lavori, servizi e forniture);

Dato atto, altresì che il contratto sarà risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento del Comune di Montepaone e dal D.P.R. N.62/2013 c.d. “Codice di Comportamenti dei dipendenti pubblici”, che all’art.2, e 3 espressamente prevede “Le pubbliche Amministrazioni (omissis...) si estendono,per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal presente codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi e che realizzano opere in favore dell’Amministrazione....”

Visti gli artt. 35 e 36 del D.lgs50/2016;

Visto il regolamento delle entrate , approvato con deliberazione C.C. del 16.10.2011;

Visto il regolamento comunale per l’esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera di Consiglio Comunale n°32 del 13/05/2009;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il regolamento di Contabilità;

Sentito il Responsabile degli Uffici di Ragioneria e Contabilità circa la disponibilità in bilancio della sopra citata somma;

D E T E R M I N A

di DARE ATTO che la premessa si intende qui riportata per farne parte integrante e sostanziale;

1. **Di approvare** il preventivo presentato dalla ditta “**Edilmax del Geom. Massimiliano Cappuccino con sede in Montepaone Via Olmicelli, 16 p.iva 02524340797**”;
2. **Di affidare** i lavori di cui sopra alla ditta “**Edilmax del Geom. Massimiliano Cappuccino con sede in Montepaone Via Olmicelli, 16 p.iva 02524340797**” al prezzo complessivo di **€4.581,50**
3. **Di impegnare** in favore della ditta “**Edilmax del Geom. Massimiliano Cappuccino con sede in Montepaone Via Olmicelli, 16 p.iva 02524340797**” la somma complessiva di **€ 4.581,50** al cap.2040 del redigendo bilancio anno 2016;
4. **Di dare atto** che la spesa impegnata con il presente atto rientra nel limite di cui all’art.163 del D.lgs. n.267/2000 e s.m.i.;
5. **Di dare atto** che alla liquidazione della spesa si provvederà con successivo provvedimento, a presentazione della relativa fattura, regolarmente vistata dal Responsabile del Servizio interessato per la regolarità della prestazione e la rispondenza della stessa ai termini ed alle condizioni pattuite, previa acquisizione del D.U.R.C., per la verifica della regolarità contributiva e mediante accredito su apposito conto corrente bancario ai sensi dell’art.3 della Legge 136/2010;
6. **Di dare atto** che ai sensi delle disposizioni di cui all’art.3 della Legge 136/2010 e s.m.i., il CIG assegnato dall’AVCP è il seguente:**Z55199B310**;
7. **Di dare atto** che l’esigibilità dell’obbligazione avverrà entro il 31.12.2016;
8. **Di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell’Ufficio Ragioneria di questo Ente per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui ai sensi dell’art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e diverrà esecutiva con l’apposizione della predetta attestazione;
9. **Di dare atto**, altresì, che Responsabile del procedimento è il sottoscritto in qualità di Responsabile del Settore in intestazione;
10. **Di disporre** la pubblicazione all’Albo Pretorio on line e nella sezione di “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Provvedimenti dirigenti” previo controllo della rispondenza dell’atto alle linee guida in materia di protezione di dati personali e sensibili emanate dal Garante della Privacy;
11. **di dare** atto che l’esecuzione della presente determinazione, ai sensi dell’art. 151, comma 4° del T.U. della legge sull’ordinamento degli Enti Locali di cui al D. Lgs. 18.08.2000, n° 267, è subordinata all’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario di questo Ente.

Montepaone, 27.04.2016

**IL RESPONSABILE DELL’AREA
(Geom. Francesco Ficchi)**

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Informatico per giorni 15 consecutivi
dal .27/05/2016.

Data, 27/05/2016

Il Responsabile delle pubblicazioni
Rosaria Fabbio