

# COMUNE DI MONTEPAONE

C.F.00297260796 ( PROVINCIA DI CATANZARO ) 0967/49296

## AREA URBANISTICA

### DETERMINAZIONE DEL RESP. DELL'AREA N°84

**OGGETTO: Liquidazione rimborso spese ai dipendenti Catalano Roberto-Migliarese Concetta per partecipazione corso di formazione SID in Roma giorni 13-14 aprile 2016.**

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA

- **Visto** il Decreto del Vice Sindaco n°4509 di prot. del 12.06.2015, di conferimento al sottoscritto delle funzioni dirigenziali di Responsabile dell'Area Urbanistica;
- **Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n°21 del 25.08.2015 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anno 2015;
- **Vista** la propria determina n°70 del 31.03.2016 con la quale venivano autorizzati i dipendenti Comunali Signora Migliarese Concetta e signor Catalano Roberto a partecipare al corso di formazione sull'utilizzo del SID Sistema informatico Demanio Marittimo in forma telematica che si svolgerà a Roma c/o la sede del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti Viale Dell'Arte n°16 il 13 e 14 aprile c.a.;
- **Visto** il rendiconto delle spese sostenute dai dipendenti Comunali Catalano Roberto e Migliarese Concetta per la partecipazione al corso di cui sopra;
- **Verificato** che le suddette spese sono correttamente giustificate;
- **Ritenuto**, pertanto, poter procedere alla liquidazione della somma complessiva di € 580,00, in favore dei dipendenti Comunali sopra richiamati, quale rimborso spese anticipate per la partecipazione al corso di formazione sull'utilizzo del SID Sistema informatico Demanio Marittimo in forma telematica che si svolgerà a Roma c/o la sede del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti Viale Dell'Arte n°16 il 13 e 14 aprile c.a.;
- **Ritenuto** che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo ufficio ai sensi dell'art. 1078 del TUEL in quanto attuazione puntuale di specifici obiettivi e programmi definiti dagli organi di indirizzo politico, e nel pieno rispetto dei confini e dei limiti tracciati dagli stessi, non essendo pertanto necessario alcun atto integrativo;
- **Ritenuta** ed attestata l'inesistenza di posizioni di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art.6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla Legge anticorruzione n.190/2012;
- **Ritenuta ed attestata** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del DLgs 267/2000 e s.m.i.;
- **Ritenuta ed accertata**, ai sensi del comma2 dell'art. 9 del D. L. 78/2010 la compatibilità della spesa con gli stanziamenti di Bilancio nonché con le regole di Finanza Pubblica;
- **Visto** il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D. lgs 267/2000;
- **Visto** il D. lgs 193/2006 nonché le linee guida in materia di trattamento dei dati personali emanate dal Garante;

#### D E T E R M I N A

Di dare atto che la premessa si intende qui riportata per far parte integrante e sostanziale del presente;

1. **Per la causale** meglio specificata in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, di liquidare a favore del signor **Catalano Roberto**, la somma complessiva di € 290,00 e alla signora **Migliarese Concetta** la somma complessiva di € 290,00 quale rimborso spese anticipate per la partecipazione al corso di formazione sull'utilizzo del SID Sistema informatico Demanio Marittimo in forma telematica che si svolgerà a Roma c/o la sede del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti Viale Dell'Arte n°16 il 13 e 14 aprile c.a.;
2. **Di dare atto** che l'importo complessivo da liquidare pari ad € 580,00 a seguito della propria determina n°70 del 31.03.2016 risulta imputata al cap.108 del redigendo bilancio 2016;
3. **Di trasmettere** la presente determinazione, al Responsabile dell'Ufficio Finanziario per l'emissione dei relativi mandati di pagamento ;
4. **Di disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio on line e nella sezione di "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti dirigenti" previo controllo della rispondenza dell'atto alle linee guida in materia di protezione di dati personali e sensibili emanate dal Garante della Privacy;
5. **Di dare atto**, altresì, che Responsabile del procedimento è il sottoscritto in qualità di Responsabile del Settore in intestazione;

L'esecuzione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4° del T.U. della legge sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D. Lgs. 18.08.2000, n° 267, è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario di questo Ente.

**Montepaone li, 20.04.2016**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
( Geom. Francesco FICCHI' )**

**SERVIZIO FINANZIARIO E RAGIONERIA**

VISTO l'atto che precede, se ne attesta la regolarità contabile

VISTO l'atto che precede, si attesta la copertura finanziaria in conformità al disposto di cui al T.U. n°267 del 18.08.2000.

Montepaone li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE FINANZIARIO**  
**( Larocca Vincenzo)**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on - line per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 22/04/2016 al 07/05/2016 ;

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO**  
**Rosaria Fabbio**