



COMUNE DI MONTEPAONE

(Provincia di Catanzaro)

via Roma, 63 - 88060 / MONTEPAONE - P. IVA 00297260796 - Tel. 0967/49294-5 Fax 49180

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 22 Reg. Del.

OGGETTO: Approvazione obiettivi accessibilità per l'anno 2016.

L'anno duemilasedici, il giorno trenta, del mese di marzo, alle ore 13,30, si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti persone:

N/ro d' ord.	Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Mario Migliarese	Sindaco	x	
2	Giuseppe Tuccio	Vicesindaco	x	
3	Isabella Venuto	Assessore		x
4	Francesco Lucia	"		x
5	Maria Assunta Fiorentino	"	x	

Assiste il Segretario Generale Avv. Carmela Chiellino.

Presiede il Sindaco Mario Migliarese il quale, riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che:

- l'articolo 9 del decreto legge 18 ottobre 2012 n. 179, convertito con modificazioni della legge 17 dicembre 2012 n. 212, stabilisce che entro il 31 marzo di ogni anno le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli obiettivi di accessibilità del proprio sito WEB e lo stato di attuazione di utilizzo del telelavoro;

- il suddetto articolo, che è intervenuto a modificare l'art. 4 della legge n. 4 del 2004, ha dunque introdotto l'obbligo di mettere a disposizione del dipendente disabile la strumentazione informatica adeguata alla specifica disabilità anche in caso di telelavoro, in relazione alle mansioni effettivamente svolte dal lavoratore;

Tenuto conto che il telelavoro è una modalità di prestazione di lavoro svolta da una/un dipendente in un qualsiasi luogo ritenuto idoneo (esterno alla sede di lavoro) dove la

prestazione sia tecnicamente possibile ed è caratterizzato dal supporto di tecnologie informatiche che consentono il collegamento con l'Amministrazione di appartenenza;
Rilevato che il Comune di Montepaone non ha finora ritenuto di utilizzare il telelavoro come opportunità organizzativa per l'assenza di problematiche e specifiche esigenze;
Ritenuto tuttavia di procedere, nel corso dell'anno 2016 ad una analisi del contesto interno ed esterno di riferimento per l'individuazione di eventuali posizioni di lavoro in ordine alle quali, tenuto conto dei vincoli di carattere finanziario, organizzativo e tecnico, sia possibile ricorrere a forme di telelavoro;
Vista la circolare n. 61/2013 del 29/03/2013 con la quale l'Agenzia per l'Italia Digitale confida che le Pubbliche Amministrazioni adempiano agli obblighi posti dalla normativa succitata al fine di realizzare l'inclusione digitale di lavoratori e utenti disabili, in ottemperanza al principio di uguaglianza ai sensi dell'art. 3 della Costituzione;
Tutto ciò premesso;
Visto il D. Leg.vo 267/2000, il D.L. 179/2012 e convertito in legge 221/2012;
Visto lo Statuto Comunale;
Con votazione unanime

D E L I B E R A

1. di approvare per le ragioni evidenziate in premessa, gli allegati "obiettivi di accessibilità per l'anno 2016" (allegato Sub A) che saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Montepaone nella sezione "Trasparenza" > Altri contenuti > pagina "Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati" ;
2. di incaricare i Responsabili di Area, ciascuno per la parte di competenza, a procedere nel corso dell'anno 2016 ad una analisi del contesto interno ed esterno di riferimento per l'individuazione di eventuali posizioni di lavoro in ordine alle quali sia possibile ricorrere a forme di telelavoro;
3. di rimandare a successivo provvedimento la nomina formale all'interno dell'Ente di persona responsabile dell'accessibilità del sito istituzionale;
4. di demandare al Responsabile di Area, ciascuno per la parte di competenza , di provvedere agli adempimenti inseriti nel documento "obiettivi di accessibilità per l'anno 2016";
5. di attivarsi per verificare la possibilità di accedere ad eventuali contributi e finanziamenti a sostegno delle iniziative relative agli "obiettivi di accessibilità" previsti nell'ambito della riforma della Pubblica Amministrazione;
6. dopodiché, vista l'urgenza a provvedere, con successiva votazione palese per alzata di mano

d e l i b e r a

1. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

Il presente atto viene letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Carmela Chiellino

IL SINDACO - PRESIDENTE
Mario Migliarese

<p><i>La presente deliberazione, a norma dell'art. 124 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con il Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267, viene pubblicata all'Albo on-line per quindici giorni consecutivi decorrenti Dal 31/03/2016 al 15/04/2016;</i></p> <p style="text-align: center;"><i>L'Addetto alla Pubblicazione Rosaria Fabbio</i></p>	<p><i>/X/ Comunicata ai Capigruppo Consiliari, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio con nota prot. n. 2542 del 31/03/2016 ai sensi dell'art. 125 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto legislativo 18/8/2000,n. 267.</i></p>
<p><i>La presente deliberazione è divenuta esecutiva</i></p> <p><i>/___/ il _____, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. 18/8/2000, n. 267, trascorso il decimo giorno dalla sua pubblicazione.</i></p> <p><i>/___/ il _____, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. 18/8/2000, n. 267, perché dichiarata immediatamente eseguibile.</i></p> <p><i>/___/ il _____, a seguito dell'esito del controllo richiesto dai Sigg. ri Consiglieri.</i></p> <p style="text-align: center;"><i>IL SEGRETARIO</i></p>	<p><i>Il sottoscritto Segretario del Comune certifica, su attestazione del messo comunale, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal _____ al _____, senza seguito di ricorsi.</i></p> <p style="text-align: center;"><i>IL SEGRETARIO</i></p>