



# COMUNE DI MONTEPAONE

P. IVA 00297260796 (Provincia di Catanzaro) Tel. 0967/49294-5-6 Fax 49180

## AREA AMMINISTRATIVA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 49 Reg. Det. Area

**OGGETTO:** Liquidazione spesa per l'acquisizione di n. 1 classificatore e n. 2 conf. di cartelle sospese e toner occorrenti per gli uffici comunali. Ordine diretto MEPA. Ditta Myo. **CIG Z9517F39AA-CIG ZAE183A6F6**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il Decreto del Sindaco n. 4298 del 03/06/2015, di conferimento delle funzioni dirigenziali di responsabile dell'Area Amministrativa e di attribuzione della relativa indennità di posizione;
- Visto l'art. 163 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- Visto il regolamento dei lavori, delle forniture e dei servizi in economia, approvato con atto consiliare n. 32 del 13/05/2009;
- Atteso che:
- la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, d.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;
- Visto la determinazione n. 195 del reg. det. area del 17/12/2015, con la quale si è provveduto ad impegnare la somma necessaria pari ad € 284,04, imputando la stessa al cap. 274/3 imp. n. 370/2015, per la fornitura di toner per stampante occorrenti per gli uffici comunali;
- Visto la determinazione n. 1 dell'11/01/2016, con la quale si è provveduto ad impegnare la somma occorrente pari ad € 312,63 al cap. 82/1 imp. n. 11, necessaria per l'acquisto di un classificatore e di cartelle sospese, occorrenti per gli uffici comunali;
- Visto la fattura elettronica n. 2040/160001699 del 31/01/2016, presentata dalla Ditta Myo per la fornitura di 1 classificatore bisley eco 3 cassette grigio, di toner orig. brother hl /espon occorrenti per gli uffici comunali di complessivi € 545,12;
- La fattura n. 2040/160003853 del 24/02/2016, di € 51,55, per la fornitura di n. 2 conf. di cartelle sospese;
- DATO ATTO che trattasi di forniture o servizi di importo inferiore ad € 40.000,00;
- VISTO l'art. 125, comma 11, del D. Lgs. 163/2006;
- RITENUTO che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo Ufficio a mente dell'art. 107 del TUEL 267/2000;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il D. Lgs. 193/2006 nonché le linee guida in materia di trattamento dei dati personali emanate dal Garante;
- Visto l'art. 17 comma 629 della Legge di stabilità 2015, che ha introdotto nel decreto IVA (D.P.R. 633/1972) l'articolo 17-ter in base al quale l'Iva è in ogni caso versata dagli acquirenti/committenti. Cioè l'impresa fornitrice, che è il soggetto passivo, potrà addebitare l'Iva in fatture con versamento dell'imposta a carico dell'acquirente o committente (Split Payment);
- RITENUTA ed attestata l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dalla legge anti corruzione n. 190/2012;
- Accertata la Regolarità del DURC;
- VISTO il Decreto Legislativo 03/04/2006, n. 152 e s. m. e. i.;

- VISTA la L 241/1990 e ss. mm. ii;
- Il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267;
- Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs. 267/2000;
- Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'applicazione del visto di regolarità contabile del responsabile dell'area finanziaria, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgsvo 267/2000;

*DETERMINA*

Di dare atto che:

- Per la causale meglio specificata in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, di liquidare la somma complessiva pari ad € 545,12 per l'acquisto di N. 1 classificatore bisley eco 3 cassetto grigio, e di toner a saldo della fattura elettronica n. 2040/160001699 del 31/01/2016, presentata dalla Ditta Myo, trattenendo da tale importo la somma di 98,30, riferita all'Iva al 22% che dovrà essere versata all'erario da parte dell'Ente committente come previsto dalle Legge di stabilità anno 2015 (Split Payment);
  - Di dare atto che l'importo netto da liquidare di cui alla fattura n. 2040/160001699 del 31/01/16 sopra richiamata è di € 446,82;
  - di liquidare la somma complessiva pari ad € 51,55 per la fornitura di cartelle sospese a saldo della fattura elettronica n. 2040/160003853 del 24/02/2016, presentata dalla Ditta Myo, trattenendo da tale importo la somma di 9,30, riferita all'Iva al 22% che dovrà essere versata all'erario da parte dell'Ente committente come previsto dalle Legge di stabilità anno 2015 (Split Payment);
  - Di dare atto che l'importo netto da liquidare di cui alla fattura n. 2040/160003853 del 24/02/2016, sopra richiamata è di € 42,25;
1. Ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 3 legge 136/2010 e s.m.i., il **CIG** relativo al presente servizio è **Z9517F39AA- ZAE183A6F6;**
  2. Di imputare la somma complessiva di € 312,63 cap. 82/1 imp. n. 11 del redigendo bilancio comunale e la somma di complessivi € 284,08 al cap. 274/3 imp. n. 370/2015;
  3. Di dare atto che l'ufficio di ragioneria, ai sensi dell'art.2, comma 9, del D.L. 3 ottobre 2006, n.262, convertito con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2006, n.286, eseguirà gli opportuni adempimenti di competenza;
  4. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2016;
  5. Trasmettere copia della presente:
  6. al responsabile del servizio finanziario, per i provvedimenti di competenza;
- al resp. dell'albo per la pubblicazione.

Data 07/03/2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Dott. Francesco Romano)

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
( Vincenzo Larocca)

La presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio comunale on line per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 22/03/2016 al 06/04/2016

Il Resp. dell'albo  
Rosaria Fabbio