



# COMUNE DI MONTEPAONE

(Provincia di Catanzaro)

via Roma, 63 - 88060 / MONTEPAONE - P. IVA 00297260796 - Tel. 0967/49294-5 Fax 49180

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 10 Reg. Del.

**OGGETTO:** Approvazione piano per la Prevenzione della Corruzione e Programma per la Trasparenza e l'Integrità 2016/2018.

L'anno duemilasedici, il giorno 17, del mese di Febbraio, alle ore 9,00, si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti persone:

<i>N/ro d' ord.</i>	<i>Cognome e nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
1	Mario Migliarese	Sindaco	x	
2	Giuseppe Tuccio	Vicesindaco	x	
3	Isabella Venuto	Assessore	x	
4	Francesco Lucia	"	x	
5	Maria Assunta Fiorentino	"	x	

Assiste il Segretario Generale Avv. Carmela Chiellino.

Presiede il Sindaco Mario Migliarese il quale, riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

### LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", entrata in vigore il 28 novembre 2012;

**VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, di attuazione della Legge 190/2012, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", in particolare l'articolo 10, comma 1, che prevede:

*“Ogni amministrazione, sentite le associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti, adotta un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità', da aggiornare annualmente, che indica le iniziative previste per garantire:*

*a) un adeguato livello di trasparenza, anche sulla base delle linee guida elaborate dalla Commissione di cui all'articolo 13 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;*

*b) la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità'.*

**CONSIDERATO** che il Dipartimento della Funzione Pubblica ha predisposto il Piano Nazionale Anticorruzione, successivamente approvato dall'ANAC (ex Commissione per la valutazione, la trasparenza, l'integrità delle Amministrazioni Pubbliche) con delibera n. 72/2013 secondo la previsione dell'art. 1, comma 2) lett. B) della legge 6 novembre 2012, n. 190;

**DATO ATTO** che il 28 ottobre 2015 la predetta Autorità ha approvato la determinazione numero 12 di aggiornamento del Piano nazionale anticorruzione con la quale ha fornito indicazioni integrative e chiarimenti rispetto ai contenuti del Piano Nazionale Anticorruzione approvato con delibera 11 settembre 2013, n. 72 (PNA).

**VISTO** l'art.1, commi 7 e 8, della Legge 190/2012, ove si dispone che negli enti locali, il responsabile della prevenzione della corruzione è individuato, di norma, nel segretario, salvo diversa e motivata determinazione, il quale, propone l'adozione del piano triennale della prevenzione della corruzione, da adottarsi dall'organo di indirizzo politico, entro il 31 gennaio di ogni anno;

**VISTO** inoltre l'art. 19, comma 5, lett. b) del D.L 90/2014 (convertito con modificazioni dalla legge 114/2014), secondo cui l'Autorità nazionale anticorruzione *“salvo che il fatto costituisca reato, applica, nel rispetto delle norme previste dalla legge 689/1981, una sanzione amministrativa non inferiore nel minimo a euro 1.000 e non superiore nel massimo a euro 10.000, nel caso in cui il soggetto obbligato ometta l'adozione dei piani triennali di prevenzione della corruzione, dei programmi triennali di trasparenza o dei codici di comportamento”* ;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 1- prot. 45 del 5/1/2016 che nomina il Segretario Generale titolare pro-tempore della sede con decorrenza 1/1/2016, Avv. Carmela CHIELLINO, quale soggetto Responsabile della prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 1, comma 7 della Legge 190/2012;

**VISTO** altresì il Decreto del Sindaco prot. n.8373 dell'11/12/2014 con il quale è stato nominato il Responsabile della Trasparenza il dott. Francesco ROMANO responsabile dell'Area Amministrativa dell'Ente;

**CONSIDERATO** che il procedimento di redazione del piano anticorruzione prevede, in sede di elaborazione, forme di consultazione pubblica da parte degli Enti;

**CONSIDERATO** che in data 5/1/2016 è stato pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente, un avviso, con scadenza 22 gennaio 2016, rivolto ai cittadini, associazioni e altre forme di organizzazioni portatrici di interessi collettivi, ai fini della prescritta consultazione pubblica mirata a raccogliere eventuali proposte e/o osservazioni, utili per l'elaborazione del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

- che ulteriori apposite attività di coinvolgimento sono state indirizzate all'OIV ed ai Consiglieri comunali i quali hanno fatto pervenire i propri contributi

- **VISTO** il Piano per la prevenzione della corruzione ed il programma per la trasparenza e l'integrità 2016-2018 del Comune di Montepaone, predisposti dal Segretario generale in sinergia con il responsabile della trasparenza ed i responsabili di area nonché con l'OIV dell'Ente appositamente coinvolto per come sopra detto e con il contributo della Giunta Comunale e dei Consiglieri Comunali, integrato dai seguenti allegati:

- Allegato A: LE AREE DI RISCHIO, LA MAPPATURA DEI PROCESSI ED IL METODO DI VALUTAZIONE

- Mappatura processi area A:

- Mappatura processi area B:
- Mappatura processi area C :
- Mappatura processi area D:
- Mappatura processi area E:
- Mappatura processi area F
- Mappatura processi area G
- Mappatura processi area H
- Mappatura processi area I

-Allegato B: Regolamento di tutela per il dipendente che segnala illeciti

- Allegato C: Modulistica

#### **DATO ATTO**

- **Che** negli enti locali la competenza ad approvare il Piano triennale di prevenzione della corruzione è della Giunta, salvo eventuale e diversa previsione adottata nell'esercizio del potere di autoregolamentazione da ogni singolo ente (ANAC Deliberazione 12/2014);
- **Che** unitamente ai consiglieri comunali che hanno partecipato ampiamente al procedimento si è ritenuto di provvedere all'approvazione del piano da parte della Giunta e di prevedere la presentazione dello stesso nella sua versione definitiva, alla cittadinanza ed agli stakeholders esterni in seno ad apposita seduta di consiglio comunale;

**Dato atto** che il termine per l'approvazione dell'aggiornamento, comunque non perentorio, previsto per il 31/1/2016, non è stato rispettato stante il breve periodo a disposizione del Segretario, insediatosi quale titolare il 1/1/2016, su sede convenzionata, quindi con tempi di presenza ridotti, nonché per le attività di consultazione e partecipazione dei vari attori che hanno richiesto tempi più lunghi ;

Tanto premesso

**VISTO** l'art. 49 del D.Lgs del 18 agosto 2000, n. 267, e smei

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000;

**VISTO** il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio Interessato, ai sensi dell'art.49 del D.lgs. n. 267/2000 ed omissis il parere di regolarità contabile non comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

**VISTI** i pareri espressi dal responsabile anticorruzione e dal responsabile della trasparenza in ordine alla specifica competenza ascritta a detti soggetti dalla legge;

**AD UNANIMITA'** di voti espressi in forma palese;

### **D E L I B E R A**

**1) DI APPROVARE** il Piano per la prevenzione della corruzione ed il programma per la trasparenza e l'integrità 2016-2018 del Comune di Montepaone, predisposti dal Segretario generale in sinergia con il responsabile della trasparenza ed i responsabili di area nonché con l'OIV dell'Ente appositamente coinvolto e con il contributo della Giunta Comunale e dei Consiglieri Comunali, integrato dai seguenti allegati:

- Allegato A: LE AREE DI RISCHIO, LA MAPPATURA DEI PROCESSI ED IL METODO DI VALUTAZIONE

- Mappatura processi area A:
- Mappatura processi area B:
- Mappatura processi area C :
- Mappatura processi area D:

- Mappatura processi area E:
  - Mappatura processi area F
  - Mappatura processi area G
  - Mappatura processi area H
  - Mappatura processi area I
- Allegato B: Regolamento di tutela per il dipendente che segnala illeciti
- Allegato C: Modulistica

**2) DI DARE ATTO CHE** il Piano per la Prevenzione della corruzione 2016 - 2018 del Comune di Montepaone sarà pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ente nella Sezione Amministrazione trasparente – Altri contenuti – Anticorruzione;

**3) DI PRENDERE ATTO** dell'avviso del 10/11/2015 riportato sul sito [www.perlapa.gov.it](http://www.perlapa.gov.it) con il quale si prevede che in conseguenza della Determinazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 12 del 28/10/2015, "in una logica di semplificazione degli oneri, i Piani Triennali per la Prevenzione della Corruzione non devono essere trasmessi all'ANAC né al Dipartimento della Funzione Pubblica";

**4) DI INVIARE** il Piano per la prevenzione della corruzione ed il Programma per la Trasparenza e l'Integrità 2016-2018 del Comune di Montepaone a tutti i dipendenti dell'Ente;

**5) DI INVIARE** comunicazione dell'avvenuta approvazione al Prefetto di Catanzaro

**6) DI DARE ATTO** che, ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/1990, il responsabile del presente procedimento e della sua esecuzione è l'avv. Carmela CHIPELLINO Segretario Comunale del Comune di Montepaone, in qualità di Responsabile comunale per la prevenzione della corruzione;

**7) DI DARE ATTO:**

- che il presente deliberato verrà pubblicato ritualmente all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi, ex art. 124, comma 1, del D.lgs n. 267 del 18 agosto 2000;
- che sempre il presente deliberato sarà in elenco trasmesso ai Capigruppo consiliari, ex art. 125, comma 1, del citato D.lgs 267 del 18 agosto 2000;

Successivamente

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**EVIDENZIATA** l'urgenza di provvedere insita nella natura del provvedimento e nella necessità di una sua immediata esecuzione ed operatività;

**CON VOTI** separati unanimi favorevoli espressi in forma palese;

## **D I C H I A R A**

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE** il presente provvedimento ai sensi e per gli effetti dell'art.134 - comma 4° - del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267.

Il presente atto viene letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SINDACO-PRESIDENTE

Avv. Carmela Chiellino

Mario Migliarese

---

<p><i>La presente deliberazione, a norma dell'art. 124 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con il Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267, viene pubblicata all'Albo on-line per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 23/02/2016 al 09/03/2016</i></p> <p><i>L'Addetto alla pubblicazione Rosaria Fabbio</i></p>	<p><i>/ <u>X</u> / Comunicata ai Capigruppo Consiliari, contestualmente all'affissione all'Albo on-line con nota prot. n. 1385 del 23/02/2016 ai sensi dell'art. 125 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto legislativo 18/8/2000,n. 267.</i></p>
<p><i>La presente deliberazione è divenuta esecutiva</i></p> <p><i>/__/ il _____, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. 18/8/2000, n. 267, trascorso il decimo giorno dalla sua pubblicazione.</i></p> <p><i>/ <u>X</u> / il _____, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. 18/8/2000, n. 267, perché dichiarata immediatamente eseguibile.</i></p> <p><i>IL SEGRETARIO</i></p>	