



COMUNE DI MONTEPAONE

P. IVA 00297260796 (Provincia di Catanzaro) Tel. 0967/49294-5-6 Fax 49180

AREA AMMINISTRATIVA SERVIZIO SOCIO-SCOLASTICO

N. 7 Reg. Area

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

OGGETTO: Liquidazione spesa fornitura dei libri di testo per gli alunni della scuola elementare. Anno scolastico 2015/2016. Cartoleria Cartopoint.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il Decreto del Sindaco n. 4298 del 03/06/2015, di conferimento delle funzioni dirigenziali di responsabile dell'Area Amministrativa e di attribuzione della relativa indennità di posizione;
- Visto l'art. 163 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- Visto il regolamento dei lavori, delle forniture e dei servizi in economia, approvato con atto consiliare n. 32 del 13/05/2009;
- Visto l'art. 156 del D.to L.gvo 297/94 che dispone la fornitura gratuita dei libri di testo da parte dei Comuni;
- Vista la legge regionale n. 27 - 08/05/1985 art. 4 che prevede in materia di attuazione del diritto allo studio, la fornitura dei libri di testo gratuiti per gli alunni delle scuole elementari e verificato il bilancio comunale che prevede uno stanziamento per tale fornitura;
- Visto il regolamento dei lavori, delle forniture e dei servizi in economia, approvato con atto consiliare n. 32 del 13/05/2009;
- VISTO il T.U.O.EE.LL. approvato con D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
- RITENUTO che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo Ufficio a mente dell'art. 107 del TUEL 267/2000;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il D. Lgs. 193/2006 nonché le linee guida in materia di trattamento dei dati personali emanate dal Garante

Atteso che:

- Si è reso necessario provvedere alla fornitura dei libri di testo per gli alunni residenti e frequentanti le scuole elementari, per l'anno scolastico 2015/2016;
- TENUTO CONTO che le cedole librarie vengono distribuite direttamente alle famiglie degli alunni che frequentano le scuole del comune di Montepaone e che provvedono autonomamente all'acquisto dei libri;
- Visto la determinazione n. 198 del reg. det. area del 23/12/2015, con la quale si è provveduto ad impegnare la somma disponibile sul relativo capitolo di appartenenza, pari ad € 1827,84;
- Visto le cedole librarie di due alunni residenti in questo comune, trasmesse dalla cartoleria Cartopoint di Pezzanite Roberto, con sede in Viale Europa, 53 a Satriano;
- Visto la fattura elettronica n. FATTPA 4_15 del 30/11/2015 di complessivi € 69,53, per la fornitura di libri di testo per gli alunni della scuola elementare per l'anno scolastico in corso,
- Visto la nota acquisita al protocollo dell'Ente al n. 9822 del 25/11/2015, della cartoleria Cartopoint, con la quale sono state trasmesse le cedole librarie degli alunni residenti;
- Accertata la regolarità del durc;
- Considerato che il conto dedicato (Art. 3 legge n. 136 e s.m.i.) su cui si potranno effettuare gli accrediti

nell'ambito delle commesse pubbliche è il seguente:

- BCC di Montepaone filiale di Soverato, codice IBAN: IT11W0812642770000000051596;
- Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Di liquidare la somma complessiva pari ad 69,53 a saldo della fattura elettronica n. FATTPA 4_15 del 30/11/2015, presentata dalla ditta Cartoleria Cartopoint, di Pezzanite Roberto, con sede in Viale Europa a Satriano, per la fornitura di libri agli alunni residenti in questo comune e frequentanti la scuola elementare;
2. Di imputare la somma complessiva di € 69,53, a carico del cap. 584, imp. n. 375/2015;
Trasmettere copia della presente:
 - al responsabile del servizio finanziario, per i provvedimenti di competenza;
 - all'addetto alla pubblicazione on line.

Data 15/01/2016

Il Responsabile dell'Area
(Dott. Francesco Romano)

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

IMP. 375

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Vincenzo Larocca)

La presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 12/02/2016 al 27/02/2016

Il Resp. Dell'Albo
Rosaria Fabbio