



# COMUNE DI MONTEPAONE

P. IVA 00297260796 (Provincia di Catanzaro) Tel. 0967/49294-5 Fax 49180

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 2 Reg. Del.

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE DI PERSONALE COMUNALE PER L'UFFICIO COMUNE OPERANTE COME CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA TRA I COMUNI MONTEPAONE, GASPERINA, MONTAURO E SAN FLORO.**

L'anno duemilasedici, il giorno undici, del mese di gennaio, alle ore 9,30, nella solita sala delle adunanze della Residenza Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti persone:

N/ro d'ord.	Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Mario Migliarese	Sindaco	X	
2	Giuseppe Tuccio	Vicesindaco	X	
3	Isabella Venuto	Assessore		X
4	Francesco Lucia	"	X	
5	Maria Assunta Fiorentino	"	X	

Assiste il Segretario Comunale Avv. Chiellino Carmela

Presiede il Sindaco Mario Migliarese, il quale, riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

### LA GIUNTA COMUNALE

**Visto** il D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267 recante: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**Premesso;**

- Che l'art. 33, comma 3-bis del d.lgs. 12 aprile 2006 n. 163 stabilisce che:
  - a) i Comuni non capoluogo di provincia procedono all'acquisizione di lavori, beni e servizi nell'ambito delle unioni dei comuni di cui all'articolo 32 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i comuni medesimi e avvalendosi dei competenti

uffici anche delle province, ovvero ricorrendo ad un soggetto aggregatore o alle province, ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56;

b) in alternativa, gli stessi Comuni possono acquisire beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;

**Considerato** che i Comuni di Montepaone , Gasperina , Montauro e San Floro , Enti soggetti all'obbligo che qui ci interessa in quanto aventi popolazione inferiore a 5.000 abitanti, sono giunti alla determinazione di addivenire alla costituzione della Centrale Unica di Committenza, attraverso l'utilizzo dello strumento giuridico della Convenzione, ex art. 30 del D. Leg.vo 18.08.2000, costituendo ai sensi del comma 4 l'Ufficio Comune presso il Comune di Montepaone operante come centrale Unica di Committenza;

**Preso atto** delle rispettive deliberazioni consiliari di seguito elencate:

- Comune di Gasperina n. 39 del 30.11.2015 esecutiva ai sensi di legge;
- Comune di Montepaone n. 31 del 30.11.2015 esecutiva ai sensi di legge;
- Comune di Montauro n. 27 del 09.12.2015 esecutiva ai sensi di legge;
- Comune di San Floro n. 31 del 27.11.2015 esecutiva ai sensi di legge.

**Dato atto** che la convenzione, approvata con le richiamate deliberazioni consiliari, è stata sottoscritta dai Sindaci degli enti associati in data 15.12.2015

**Visto** che l'art. 17 della suddetta convenzione disciplina che:

*1. I singoli Comuni associati individuano tra i propri dipendenti gli operatori qualificati destinati a svolgere attività nell'ambito della struttura organizzativa operante come Centrale unica di committenza in base a quanto previsto dalla presente convenzione.*

*2. L'individuazione delle risorse umane di cui al precedente comma 1 è effettuata dai singoli Comuni associati nel rispetto dei seguenti criteri:*

*a) tra i dipendenti da individuare sono inclusi:*

*a.1.) soggetti con qualificazione professionale adeguata per svolgere il ruolo di Responsabile del procedimento nelle procedure per acquisizioni di servizi e beni o di Responsabile unico del procedimento per acquisizioni di lavori;*

*a.2.) soggetti già operanti presso il singolo Comune associato come Responsabile del procedimento nelle procedure per acquisizioni di servizi e beni o Responsabile unico del procedimento per acquisizioni di lavori, a tal fine anche abilitati all'accesso dei sistemi informatici dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) per la gestione di una o più fasi delle procedure di acquisizione di lavori, servizi o beni;*

*a.3.) soggetti in grado di svolgere, per qualificazione professionale ed esperienza, ruoli specifici nell'ambito delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture, quali, in particolare:*

*a.3.1.) attività di assistenza al Responsabile del procedimento;*

*a.3.2.) attività di studio e supporto nell'elaborazione e nella predisposizione degli atti per le procedure di acquisizione;*

*a.3.3.) attività quali esperti nell'ambito delle Commissioni giudicatrici nominate nelle procedure nelle quali sia utilizzato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;*

*a.3.4.) attività di assistenza e supporto nell'ambito delle procedure di acquisizione, come, ad esempio, quelle di verbalizzazione (segretario verbalizzante);*

*b) tra i dipendenti da individuare sono inclusi anche soggetti idonei a svolgere il ruolo di Responsabile di procedimento e di Responsabile unico del procedimento sono assoggettabili a nomina in relazione alle acquisizioni di lavori, servizi e beni in rapporto a quanto previsto dai successivi articoli 19 e 20.”*

**Richiamato** l'art. 14 del CCNL Regioni-Autonomie Locali del 22.01.2004 il quale prevede che:

- al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. La utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione;
- I rapporto di lavoro del personale utilizzato a tempo parziale, è gestito dall'ente di provenienza, titolare del rapporto stesso, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza da parte dell'ente di utilizzazione;

**Atteso** che , per quanto previsto dall'art 14 sopra citato, l'utilizzo parziale del dipendente non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, bensì come unico rapporto di lavoro presso l'Ente di origine che distacca il dipendente, per una parte del tempo di lavoro d'obbligo ed a seguito di Convenzione, presso l'Ente utilizzatore;

**Rilevato**, pertanto, che l'utilizzo parziale non è da considerarsi una forma flessibile di lavoro, quanto una flessibilizzazione organizzativa per la quale il dipendente continua a

condurre il rapporto di lavoro incardinato presso l'Ente di provenienza, costituendo l'utilizzo da parte di altro Ente solo l'effetto della Convenzione tra gli stessi.

**Richiamati** i criteri per l'individuazione delle risorse umane stabiliti all'art 17 comma 2 della Convenzione;

**Ritenuto** , pertanto di individuare i propri dipendenti che dovranno svolgere attività nell'ambito della struttura organizzativa operante come Centrale unica di committenza presso il Comune di Montepaone, in relazione a quanto previsto dall'art. 33, comma 3-bis del d.lgs. n. 163/2006, ed in virtù dell'apposita convenzione stipulata fra i quattro Enti;

**Visto** l'art. 4 del D.L. n. 90 del 24/06/2014, convertito con mod. nella Legge 11/08/2014 n. 114;

**Acquisito** il parere favorevole in ordine alla regolarità Tecnica dal Responsabile Area Tecnica Ing Salvatore Lupica, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il disposto dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs 276/2000 a fronte del quale il Responsabile dell'Area Tecnica attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento;

**Visto** il disposto dell'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012 n. 190, che ha introdotto l'art. 6bis nella legge 7 agosto 1990 n. 241, a fronte del quale il Responsabile del dell'Area Tecnica attesta che, in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di "conflitto di interessi", neppure potenziale;

**Visto** D.lgs. 18/8/2000, n° 267 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali";

**Visto** lo Statuto dell'Ente

A voti unanimi espressi in forma palese

## **DELIBERA**

**La** narrativa che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente;

**Di individuare** i propri dipendenti da distaccare, per svolgere attività nell'ambito della struttura organizzativa operante come Centrale unica di committenza presso questo Ente, **in relazione a quanto previsto dall'art. 33, comma 3-bis del d.lgs. n. 163/2006, ed in virtù dell'apposita convenzione stipulata fra i quattro Enti, i Signori;**

**Ficchì Francesco (Responsabile Area Urbanistica ed interim Lavori Pubblici)**

**La Rocca Vincenzo (Responsabile Area Finanziaria)**

**Romano Francesco (Responsabile Area Amministrativa)**

**Catalano Roberto (Istruttore Area Urbanistica)**

**Voci Francesco (Collaboratore Area Urbanistica)**

**Galati Francesco Onofrio (Collaboratore Settore Lavori Pubblici)**

**Dare** atto che il superiore distacco viene effettuato in forma temporanea, per la durata della citata convenzione, e parziale, limitata cioè all'effettivo svolgimento delle attività della costituendo Ufficio Comune operante come centrale Unica di Committenza ;

**Di stabilire** che le unità individuate opereranno presso l'Ufficio Comune operante come centrale Unica di Committenza. ogni qualvolta si renderà necessario e/o secondo quanto stabilito nell'apposita convenzione, con la specifica indicazione delle ore di lavoro prestate, attestate mediante fogli di presenza siglati dal Responsabile della struttura organizzativa operante come Centrale unica di committenza;

Di trasmettere copia del presente provvedimento:

- Ai comuni di Gasperina, Montauro e San Floro;
- Al Segretario Comunale, ai Responsabili di Area e all'Ufficio del Personale per gli adempimenti di rispettiva competenza;
- Alle Organizzazioni Sindacali e alla locale R.S.U. per informazione nell'ambito delle relazioni sindacali.

**Dichiarare urgente e ad unanimità di voti, immediatamente eseguibile la presente, ai sensi dell'art. 134-comma 4, del D.Lgs n° 267/2000**

Il presente atto viene letto, confermato e sottoscritto.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott.ssa Carmela Chiellino**

**IL SINDACO - PRESIDENTE**  
**Mario Migliarese**

---

<p>La presente deliberazione, a norma dell'art. 124 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 22/01/2016 al 06/02/2016</p> <p style="text-align: center;">L Addetto alla pubblicazione Fabio Rosaria</p>	<p>/_X_/ Comunicata ai Capigruppo Consiliari, contestualmente all'affissione all'albo, con nota prot. n. 467 del 22/01/2016 , ai sensi dell'art. 125 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.</p>
<p>La presente deliberazione è divenuta esecutiva</p> <p>/__/ il _____ , ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, trascorso il decimo giorno dalla sua pubblicazione.</p> <p>/_X_/ il _____ , ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, perché dichiarata immediatamente eseguibile.</p> <p style="text-align: center;">IL SEGRETARIO COMUNALE <b>Dott.ssa Carmela Chiellino</b></p>	<p>Il sottoscritto Segretario del Comune, su attestazione del messo comunale, certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line dal _____ al _____ , senza seguito di ricorsi.</p> <p style="text-align: center;">IL SEGRETARIO COMUNALE</p>