

COMUNE DI MONTEPAONE

C.F.00297260796 (PROVINCIA DI CATANZARO) 0967/49296

AREA URBANISTICA

DETERMINAZIONE DEL RESP. DELL'AREA N°307

OGGETTO: LAVORI “CENTRO DIURNO PER ANZIANI”

Determina a Contrarre – Impegno di spesa per fornitura materiale € 8.607,10.

Ditta Eco Clean - Catanzaro. CIG: Z5C17C5C99.

Visto il Decreto del Vice Sindaco n°4509 di prot. del 12.06.2015, di conferimento al sottoscritto delle funzioni dirigenziali di Responsabile dell'Area Urbanistica;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n°21 del 25.08.2015 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anno 2015;

Considerato che i Comuni di Gasperina, Montepaone, Montauro e San Floro, sono giunti alla determinazione di addvenire alla costituzione della Centrale Unica di Committenza, attraverso l'utilizzo dello strumento giuridico della Convenzione, ex art. 30 del D. Leg.vo 18.08.2000, costituendo ai sensi del comma 4 l'Ufficio Comune operante come centrale Unica di Committenza;

Visto che l'Ufficio Comune operante quale centrale di committenza è stato istituito presso il Comune di Montepaone
Premesso che:

il Comune di Montepaone con delibera di Giunta comunale n. 80 del 19.04.2012 ha partecipato all'avviso pubblico per la concessione di contributi finalizzati alla realizzazione di centri diurni per anziani, individuando l'immobile ubicato in Montepaone Lido via Mazzini;

il Comune di Montepaone è risultato beneficiario dell'agevolazione concessa dalla Regione Calabria dell'ambito dell'avviso pubblico di cui sopra, con inserimento nel programma d'investimento per l'importo complessivo di €. 62.500,00 per la realizzazione di un Centro diurno per anziani 2013, da realizzarsi presso i locali comunali di via Mazzini in Montepaone;

che in data 18.12.2013 è stata sottoscritta con la Regione Calabria la relativa convenzione regolante il programma d'investimento di €. 62.500,00, la cui spesa per €. 50.000,00 risulta essere a carico del fondo regionale a titolo di contributo in conto capitale, ed €. 12.500,00 a carico di questo Ente,

da valutazione attenta dei bisogni della popolazione, anche in considerazione del fatto che la popolazione del centro storico è formata soprattutto da anziani, ed attualmente il centro storico è sprovvisto di qualsiasi struttura, pubblica e privata, capace di accogliere la popolazione anziana, anche per parte della giornata, l'Amministrazione comunale, con deliberazione n. 69 del 24.04.2014,

che con Deliberazione della Giunta comunale n. 38 del 27.08.2015, venivano individuati i locali siti in via Galluppi, (sede ex mercato comunale);

che con deliberazione della Giunta comunale n. 58 del 08.10.2015, si prendeva atto della proposta di delocalizzazione dell'intervento e del progetto preliminare redatto allo scopo dall'Ufficio Tecnico LL.PP. del costo complessivo di € 62.500,00 e si revocava la deliberazione della Giunta comunale n. 38 del 27.08.2015, avente ad oggetto “Atto di indirizzo – Delocalizzazione centro diurno per anziani dai locali di via Mazzini ai locali di Montepaone Centro – Approvazione progetto preliminare;

Che con deliberazione della Giunta comunale n°86 del 30.11.2015 si approva il progetto definitivo dei lavori di realizzazione del centro diurno per anziani;

Vista la convenzione sottoscritta tra il Comune di Montepaone e la Regione Calabria in data 18.12.2013 rep.n.3309 con la quale si regolano i rapporti tra le parti secondo quanto stabilito nell'avviso pubblico “Centro Diurno per Anziani – interventi per la realizzazione potenziamento e riqualificazione di centri diurni;

Visto il decreto n°14445 del 10/12/2015 prot. n°2413 del Dirigente Dipartimento 7 Sviluppo Economico della Regione Calabria con il quale si liquida in favore del Comune di Montepaone la somma di € 25.000,00 quale prima anticipazione del 50% sull'importo finanziato;

Vista la determina n°292 del 15.12.2015 con la quale si conferisce l'incarico per la progettazione esecutiva, direzione lavori, coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione, coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione per la realizzazione dei lavori di realizzazione “Centro Diurno per Anziani”;

Vista la determina n°299 del 16.12.2015 con la quale si approva il progetto esecutivo dei LAVORI DI REALIZZAZIONE “CENTRO DIURNO PER ANZIANI redatto dall'Ingegnere Aiello Pantaleone, nato a Catanzaro il 13.09.1979 C.F. –LLAPTL79P13C352I P.IVA 11793791002 residente in Roma via dei Crispolti n°116, iscritto all'ordine degli ingegneri di Roma al n°A28268, per l'importo complessivo di € 62.500,00;

Visto che il progetto di cui sopra prevede anche la fornitura di materiale per la realizzazione del centro diurno anziani;

Visto l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), il quale dispone che “la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, d.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Dato atto che l'acquisto avverrà tramite l'utilizzo del mercato elettronico ai sensi dell'art. 328 del reg. DPR 207/2010 con la modalità dell'affidamento diretto (Ordine diretto di Acquisto) sul sito www.acquistinretepa.it dove si sono individuate le caratteristiche tecniche della fornitura;

Dato atto che ai sensi di quanto disposto dall'art.125 comma 11 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. il servizio in parola può essere affidato da questa Amministrazione in economia, mediante la procedura del cottimo fiduciario con affidamento diretto;

Ritenuto pertanto di approvare il seguente ordine di acquisto (O.d.A.) n°2649439 prot. 10630 del 23.12.2015, della ditta Eco Clean con sede in Viale dei Normanni, 163 – 88100 Catanzaro p.iva 02433870793 della fornitura del materiale di cui all'ordine, che si allega in copia quale parte integrante e sostanziale al presente atto, per un totale di € 8.607,10;

Accertato la

Visto che alla spesa complessiva di € 8.607,10 si farà con fondo Regionale concesso a titolo di contributo in conto capitale e che la stessa è già imputata sul cap. 3787 del bilancio corrente;

Accertato come da documentazione in atti, che la ditta in argomento è in possesso di tutti i requisiti prescritti dalla Parte II, Titolo I, Capo II, del D.Lgs n.163 del 12/04/2006;

Ritenuto che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo ufficio a mente dell'art.107 del TUEL;

Ritenuta ed attestata l'inesistenza di posizioni di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art.6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla Legge anticorruzione n.190/2012;

Visto l'art.3 della Legge 136/2010 la quale prevede che per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5, alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti di cui al primo periodo devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto al comma 3, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

Vista la nota della ditta Eco Clean con sede in Viale dei Normanni, 163 – 88100 Catanzaro p.iva 02433870793 con la quale comunica il conto dedicato sul quale effettuare i pagamenti;

Ritenuta ed accertata ai sensi del comma 2 dell'art.9 D.L. 78/2010 la compatibilità della spesa con gli stanziamenti di bilancio nonché con le regole di finanza pubblica;

Ritenuta ed attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

Accertata la regolarità contributiva tramite DURC all'uopo richiesto dall'Ufficio attraverso il servizio DURC Web;

Vista l'autocertificazione antimafia presentata dalla ditta in questione redatta ai sensi dell'art.67 del D.Lgs 159/2011;

Vista l'autocertificazione presentata dalla ditta in questione redatta ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001 con la quale la ditta attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Montepaone nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;

Vista la nota presentata dalla ditta in questione con la quale si impegna ad osservare le norme di cui al codice di comportamento dell'Ente (per lavori, servizi e forniture);

Dato atto, altresì che il contratto sarà risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento del Comune di Montepaone e dal D.P.R. N.62/2013 c.d. "Codice di Comportamenti dei dipendenti pubblici", che all'art.2, e 3 espressamente prevede "Le pubbliche Amministrazioni (omissis...) si estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal presente codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione...."

Visti gli artt. 107 e 192 del D.lgs 267/2000;

Visto il regolamento delle entrate, approvato con deliberazione C.C. del 16.10.2011;

Visto il regolamento comunale per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera di Consiglio Comunale n°32 del 13/05/2009;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'art.125, comma 10, lettera c) del D.lgs. 163/2006;

Visto il regolamento di Contabilità;

Dato atto che ai sensi del punto 9.3 del principio contabile all.4/2, non sono oggetto di riaccertamento i residui attivi e passivi al 31 dicembre 2014 incassati e pagati prima della deliberazione di riaccertamento straordinario;

Sentito il Responsabile degli Uffici di Ragioneria e Contabilità circa la disponibilità in bilancio della sopra citata somma;

D E T E R M I N A

di DARE ATTO che la premessa si intende qui riportata per farne parte integrante e sostanziale;

1. **Di procedere** all'ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) sul mercato elettronico della pubblica Amministrazione, Mercato elettronico di CONSIP S.p.a. per la fornitura del materiale di che trattasi;
2. **Di affidare** la fornitura di cui all'ordine d'acquisto (O.d.A.) alla ditta Eco Clean con sede in Viale dei Normanni, 163 – 88100 Catanzaro p.iva 02433870793 al prezzo complessivo di **€ 8.607,10**
3. **Di dare atto** che alla spesa complessiva di € 8.607,10 si farà fonte con fondo Regionale concesso a titolo di contributo in conto capitale e che la stessa è già imputata sul cap. 3787 del bilancio corrente;
4. **Di stabilire** quanto segue in relazione all'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:
 - a) il fine che con il contratto si intende: Dare la possibilità agli anziani di un luogo di aggregazione e socializzazione;
 - b) l'oggetto del contratto è: Fornitura materiale per realizzazioni locali da adibire a Centro Diurno per Anziani;
 - c) il contratto sarà: stipulato in forma pubblica e/o tramite scrittura privata;
5. **Di dare atto** che la spesa impegnata con il presente atto rientra nel limite di cui all'art.163 del D.lgs. n.267/2000 e s.m.i.;
6. **Di dare atto** che alla liquidazione della spesa si provvederà con successivo provvedimento, a presentazione della relativa fattura, regolarmente vistata dal Responsabile del Servizio interessato per la regolarità della prestazione e la rispondenza della stessa ai termini ed alle condizioni pattuite, previa acquisizione del D.U.R.C, per la verifica della regolarità contributiva e mediante accredito su apposito conto corrente bancario ai sensi dell'art.3 della Legge 136/2010;
7. **Di dare atto** che ai sensi delle disposizioni di cui all'art.3 della Legge 136/2010 e s.m.i., il CIG assegnato dall'AVCP è il seguente: **Z5C17C5C99**;
8. **Di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell'Ufficio Ragioneria di questo Ente per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
9. **Di dare atto**, altresì, che Responsabile del procedimento è il sottoscritto in qualità di Responsabile del Settore in intestazione;
10. **Di disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio on line e nella sezione di "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti dirigenti" previo controllo della rispondenza dell'atto alle linee guida in materia di protezione di dati personali e sensibili emanate dal Garante della Privacy;
11. **di dare** atto che l'esecuzione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4° del T.U. della legge sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D. Lgs. 18.08.2000, n° 267, è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario di questo Ente.

Montepaone, 23.12.2015

IL RESPONSABILE DELL'AREA
(Geom. Francesco Ficchi)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Informatico per giorni 15 consecutivi

dal 31/12/2015

Data, 31/12/2015

Il Responsabile delle
pubblicazioni