

COMUNE DI MONTEPAONE

(PROVINCIA DI CATANZARO)

AREA URBANISTICA

DETERMINA DEL RESPONSABILE DELL'AREA N° 277

OGGETTO: Impegno spesa di € 1.606,74 per forniture di vestiario vario per la Polizia Municipale.

Ditta: "Casa del Vigile" s.a.s. - via Nazionale n. 41 - Catanzaro Lido - P.iva 02667390799.

Codice CIG: Z30174B0A0 - Determina a contrarre.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTO il Decreto del Vice Sindaco n°4509 di prot. del 12.06.2014, di conferimento al sottoscritto delle funzioni dirigenziali di Responsabile dell'Area Urbanistica;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 25/8/2015 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2015;

DATO ATTO che il personale di Polizia Municipale attualmente in servizio necessita con urgenza della fornitura di articoli di protezione individuale per il periodo invernale, nello specifico di n. 2 giacca a vento in gore-tex, n. 4 corpetto interno per giacca a vento, n. 2 scarpa invernale donna, n. 1 stivale invernale donna;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 33, comma 3-bis del D.Lgs. n. 163/2006, riformulato dall'art. 9 del D.L. n. 66/2014, convertito in legge n. 89/2014 sono soggetti all'obbligo di ricorso alla centralizzazione tutti i Comuni non capoluogo. Per ottemperare all'obbligo i Comuni possono procedere ad espletare le procedure di acquisizione di lavori, beni e servizi "nell'ambito delle unioni dei comuni, ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici anche delle province, ovvero ricorrendo ad un soggetto aggregatore o alle province". Limitatamente all'acquisizione di beni e servizi gli stessi Comuni possono fare ricorso agli "strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip spa o da altro soggetto aggregatore di riferimento";

VISTE le disposizioni di cui al D. L. n. 52/2012, convertito con modificazioni dalla Legge n. 94/2012 concernente "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" che ha introdotto l'obbligo per le Amministrazioni Pubbliche, di cui all'art. 1 del D.L. n. 95/2012, così come modificato dalla legge di conversione n. 135/2012, in materia di approvvigionamenti di beni e servizi, di ricorrere agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip spa, di cui all'art. 26 della legge n. 488/1999;

VERIFICATO che nell'ambito delle Convenzioni stipulate da Consip spa non esiste la convenzione avente ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto della presente determinazione a contrarre;

DATO ATTO che risulta possibile attivare procedura di gara sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) della Consip stessa, nell'ambito del bando PROMAS114 (prodotti, materiali e strumenti per manutenzioni, riparazioni ed attività operative/dispositivi di protezione individuale);

ESAMINATE le offerte economiche e le condizioni di vendita relative al Bando PROMAS114 – Categoria prodotti/dispositivi di protezione individuale presenti sul Mercato Elettronico e quelle proposte con preventivo prot. n. 9795 del 24/11/2015 della ditta "Casa del Vigile" s.a.s. con sede in via Nazionale n.41 - Catanzaro Lido - P.iva 02667390799 regolarmente iscritta nel MEPA della Consip stessa;

CONSIDERATO che gli articoli presenti sul Mercato Elettronico nell'ambito del Bando/Categoria PROMAS114 non rispecchiano le caratteristiche tecniche richieste, che le offerte economiche per articoli con caratteristiche tecniche simili risultano meno convenienti di quelle prodotte dalla ditta "Casa del Vigile" s.a.s. con sede in via Nazionale n.41 - Catanzaro Lido - P.iva 02667390799;

VISTO l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

VISTO il preventivo offerta presentato dalla ditta "Casa del Vigile" s.a.s. con sede in via Nazionale n.41 - Catanzaro Lido - P.iva 02667390799 di € 1.606,74 iva inclusa

DATO ATTO

- che trattasi di importi complessivi inferiori a 40.000,00 euro iva esclusa;
- sono state effettuate, in ordine alla qualità e al prezzo, scrupolose indagini di mercato;

ACCERTATA la regolarità contributiva tramite DURC acquisito d'ufficio;

ACCERTATO come da documentazione in atti, che la ditta in argomento è in possesso di tutti i requisiti prescritti dalla Parte II, Titolo I, Capo II, del D.Lgs. n.163 del 12/04/2006;

RITENUTA ed attestata l'inesistenza di posizioni di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art.6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla Legge anticorruzione n.190/2012;

VISTO l'art.3 della Legge 136/2010 la quale prevede che per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5, alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti di cui al primo periodo devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto al comma 3, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

VISTA la nota della ditta "**Casa del Vigile**" s.a.s. con sede in via Nazionale n.41 - Catanzaro Lido - P.iva **02667390799** con la quale comunica il conto dedicato sul quale effettuare i pagamenti,

VISTA l'autocertificazione antimafia presentata dalla ditta in questione redatta ai sensi dell'art.67 del D.Lgs 159/2011;

VISTA l'autocertificazione presentata dalla ditta in questione redatta ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001 con la quale la ditta attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto del Comune di Montepaone nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;

VISTA la nota presentata dalla ditta in questione con la quale si impegna ad osservare le norme di cui al codice di comportamento dell'Ente (per lavori, servizi e forniture);

DATO ATTO, altresì, che il contratto sarà risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento del Comune di Montepaone e dal D.P.R. N.62/2013 c.d. "Codice di Comportamenti dei dipendenti pubblici", che all'art.2, e 3 espressamente prevede "Le pubbliche Amministrazioni (omissis...) si estendono,per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal presente codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione...."

RITENUTA ed accertata ai sensi del comma 2 dell'art.9 D.L. 78/2010 la compatibilità della spesa con gli stanziamenti di bilancio nonché con le regole di finanza pubblica;

RITENUTA ed attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

RITENUTO che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo ufficio a mente dell'art.107 del TUEL;

RITENUTO dover approvare il preventivo prodotto dalla ditta "**Casa del Vigile**" s.a.s. con sede in via Nazionale n.41 - Catanzaro Lido - P.iva **02667390799** e di impegnare la somma di € **1.606,74 iva compresa** al **CAP 442/7** del bilancio 2015 e di procedere all'affidamento;

VISTI gli artt. 107 e 192 del D.lgs 267/2000;

VISTO il regolamento delle Entrate approvato con deliberazione C.C. del 16/10/2011

VISTO il regolamento comunale per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione C.C. n. 32 del 13/05/2009;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art.125, comma 10, lettera c) del D.lgs. 163/2006;

VISTO il regolamento di Contabilità;

SENTITO il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria e Contabilità circa la disponibilità in bilancio della sopra citata somma;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa:

1. **DI APPROVARE** il preventivo presentato dalla ditta "**Casa del Vigile**" s.a.s. con sede in via Nazionale n.41 - Catanzaro Lido - P.iva 02667390799;
2. **DI AFFIDARE** alla ditta "**Casa del Vigile**" s.a.s. con sede in via Nazionale n.41 - Catanzaro Lido - P.iva 02667390799 la fornitura di vestiario vario e accessori essenziali per lo svolgimento delle funzioni degli Agenti di Polizia Municipale di questo Comune al prezzo complessivo di € 1.606,74 iva compresa;
3. **DI IMPEGNARE** in favore della "**Casa del Vigile**" s.a.s. con sede in via Nazionale n.41 - Catanzaro Lido - P.iva **02667390799** la somma complessiva di € **1.606,74sul cap. 442/7** del bilancio 2015;
4. **DI STABILIRE** quanto segue in relazione all'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:
 - a) fine da perseguire: dotare gli Agenti di Polizia Municipale del vestiario necessario per poter svolgere al meglio il proprio servizio
 - b) oggetto del contratto: fornitura abbigliamento agenti di polizia municipale;
 - c) forma del contratto: scrittura privata;
5. **DI DARE ATTO** che la spesa impegnata con il presente atto rientra nel limite di cui all'art.163 del D.lgs. n.267/2000 e s.m.i.;
6. **DI DARE ATTO** che alla liquidazione della spesa si provvederà con successivo provvedimento, a presentazione della relativa fattura, regolarmente vistata dal Responsabile del Servizio interessato per la regolarità della prestazione e la rispondenza della stessa ai termini ed alle condizioni pattuite, previa

acquisizione del D.U.R.C, per la verifica della regolarità contributiva e mediante accredito su apposito conto corrente bancario ai sensi dell'art.3 della Legge 136/2010;

7. **DI DARE** atto che ai sensi delle disposizioni di cui all'art.3 della Legge 136/2010 e s.m.i., il CIG assegnato dall'AVCP è il seguente: **Z30174B0A0**;
8. **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2015;
9. **DI DARE ATTO**, altresì, che Responsabile del procedimento è il sottoscritto in qualità di Responsabile del Settore in intestazione;
10. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Responsabile dell'Ufficio Ragioneria di questo Ente per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
11. **DI DISPORRE** la pubblicazione all'Albo Pretorio on line e nella sezione di "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti dirigenti" previo controllo della rispondenza dell'atto alle linee guida in materia di protezione di dati personali e sensibili emanate dal Garante della Privacy;
12. **DI DARE** atto che l'esecuzione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4° del T.U. della legge sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D. Lgs. 18.08.2000, n° 267, è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario di questo Ente.

Montepaone, 26.11.2015

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
(Geom. Francesco FICCHI')**

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE				
<p>Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:</p> <p>rilascia:</p> <p><input type="checkbox"/> PARERE FAVOREVOLE</p> <p><input type="checkbox"/> PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;</p> <p>Data</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile del servizio finanziario</p>				
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA				
<p>Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:</p>				
Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
<p style="text-align: center;">Data</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del servizio finanziario</p> <p>Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.</p>				
PUBBLICAZIONE				
<p style="text-align: center;">La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Informatico per giorni 15 consecutivi dal .22/12/2015.</p> <p style="text-align: center;">Data, 22/12/2015</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile delle pubblicazioni Rosaria Fabbio</p>				