

COMUNE DI MONTEPAONE

C.F.00297260796 (PROVINCIA DI CATANZARO) 0967/49296

AREA URBANISTICA

DETERMINAZIONE DEL RESP. DELL'AREA N°232

OGGETTO: Liquidazione fattura n°1PA del 18.09.2015. Importo totale € 3.800,00 Servizio Pulizia Giornaliera Spiaggia anno 2015–ditta: P.G. Service di Pietro Ferruccio. CIG: ZEE151447F.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

- **Visto** il Decreto del Vice Sindaco n°4509 di prot. del 12.06.2015, di conferimento al sottoscritto delle funzioni dirigenziali di Responsabile dell'Area Urbanistica;
- **Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n°21 del 25.08.2015 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anno 2015;
- **Vista** la propria determina n°132 del 01.07.2015 con la quale si prende atto delle risultanze della gara informale svolta in data 30.06.2015 e si aggiudica definitivamente il servizio di pulizia giornaliera alla ditta **P.G. SERVICE DI PIETRO FERRUCCIO CON SEDE DI VIA S. FRANCESCO DA PAOLA** per un totale di € 3.800,00 incluso IVA come per legge dando atto che la somma era stata già imputata a seguito della propria determina n°122 del 22.06.2015 al Cap. **1274 del redigendo Bilancio imp. fin. 39/2015 sub impegno 7**;
- **Considerato** che il servizio è stato regolarmente eseguito, e che la ditta ha presentato fattura elettronica n°1PA del 18/09/2015 di € 3.800,00;
- **Visto** l'art.17 comma 629 della Legge di Stabilità 2015, che ha introdotto nel decreto IVA (d.P.R. 633/1972) l'articolo 17-ter, in base al quale l'IVA è in ogni caso versata dagli acquirenti/committenti: cioè l'impresa fornitrice, che è il soggetto passivo, potrà addebitare l'IVA in fattura con versamento dell'imposta a carico dell'acquirente o committente (Split Payment);
- **Ritenuto** necessario provvedere alla liquidazione della sopra citata fattura per un totale di € 3.800,00 trattando da tale importo la somma di € 685,25 riferita all'Iva 22% che dovrà essere versata all'erario da parte dell'Ente committente come previsto dalla Legge di stabilità anno 2015 (Split Payment) a favore della ditta **P.G. SERVICE DI PIETRO FERRUCCIO CON SEDE DI VIA S. FRANCESCO DA PAOLA**;
- **Constatata** la regolarità del DURC all'uopo richiesto dall'Ufficio;
- **Vista** l'autocertificazione antimafia presentata dalla ditta in questione redatta ai sensi dell'art.67 del D.Lgs 159/2011;
- **Vista** l'autocertificazione presentata dalla ditta in questione redatta ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001 con la quale la ditta attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Montepaone nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- **Visto** l'art.3 della Legge 136/2010 la quale prevede che per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5, alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti di cui al primo periodo devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto al comma 3, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
- **Vista** la dichiarazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 tracciabilità dei flussi finanziari presentata dalla ditta **P.G. SERVICE DI PIETRO FERRUCCIO CON SEDE DI VIA S. FRANCESCO DA PAOLA** con la quale comunicava il conto Corrente Dedicato acceso presso la Banca di Credito Cooperativo di Montepaone sul codice IBAN: **IT76L0812642930001000013179** dove effettuare i pagamenti;
- **Ritenuto** che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo ufficio ai sensi dell'art. 1078 del TUEL in quanto attuazione puntuale di specifici obiettivi e programmi definiti dagli organi di indirizzo politico, e nel pieno rispetto dei confini e dei limiti tracciati dagli stessi, non essendo pertanto necessario alcun atto integrativo;
- **Ritenuta** ed attestata l'inesistenza di posizioni di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art.6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla Legge anticorruzione n.190/2012;
- **Ritenuta ed attestata** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del DLgs 267/2000 e s.m.i;

- **Ritenuta ed accertata**, ai sensi del comma 2 dell'art. 9 del D. L. 78/2010 la compatibilità della spesa con gli stanziamenti di Bilancio nonché con le regole di Finanza Pubblica;
- **Visto il regolamento** comunale per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera di Consiglio Comunale n°32 del 13/05/2009;
- **Visto** il regolamento delle entrate , approvato con deliberazione C.C. del 16.10.2011;
- **Dato atto** che ai sensi del punto 9.3 del principio contabile all.4/2, non sono oggetto di riaccertamento i residui attivi e passivi al 31 dicembre 2014 incassati e pagati prima della deliberazione di riaccertamento straordinario;
- **Visto** lo Statuto Comunale;
- **Visto** il D. lgs 163/2006 e s.m.i;
- **Visto** il DPR 207/2010;
- **Visto** l'art. 241 della Legge 7 agosto 1990 e s.m.i;
- **Visto** il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D. lgs 267/2000;
- **Visto** il regolamento di contabilità;
- **Visto** il D. lgs 193/2006 nonché le linee guida in materia di trattamento dei dati personali emanate dal Garante;

D E T E R M I N A

Di dare atto che la premessa si intende qui riportata per far parte integrante e sostanziale del presente;

1. **Per quanto sopra, di liquidare e pagare** alla ditta: **P.G. SERVICE DI PIETRO FERRUCCIO CON SEDE DI VIA S. FRANCESCO DA PAOLA**, la somma complessiva di €3.800,00 di cui alla fattura n.1PA del 18/09/2015, quale corrispettivo per il servizio di pulizia giornaliera spiaggia anno 2015 trattenendo da tale importo la somma di € 685,25 riferita all'Iva 22% che dovrà essere versata all'erario da parte dell'Ente committente come previsto dalla Legge di stabilità anno 2015 (Split Payment);
2. **Di dare atto** che l'importo netto da liquidare di cui alla fattura elettronica n°1PA del 18/09/2015 è di € 3.114,75 e che la spesa necessaria per la fornitura di cui sopra a seguito della propria determina n°122 del 22.06.2015 risulta imputata al Cap. **1274 del Bilancio imp. fin. 39/2015 sub impegno 7**;
3. **Di dare atto** che ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 3 legge 136/2010 e s.m.i, il CIG. relativo al presente servizio è: **ZEE151447F**;
4. **Di trasmettere** la presente determinazione unitamente alla documentazione necessaria per il pagamento, al Responsabile dell'Ufficio Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario sul Conto Corrente Dedicato presso la Banca di **Credito Cooperativo di Montepaone Codice IBAN IT76L0812642930001000013179**;
5. **Di disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio on line e nella sezione di "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti dirigenti" previo controllo della rispondenza dell'atto alle linee guida in materia di protezione di dati personali e sensibili emanate dal Garante della Privacy;
6. **di dare atto**, altresì, che Responsabile del procedimento è il sottoscritto in qualità di Responsabile del Settore in intestazione;

L'esecuzione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4° del T.U. della legge sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D. Lgs. 18.08.2000, n° 267, è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario di questo Ente.

Montepaone li, 02.10.2015

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
(Geom. Francesco FICCHI')**

SERVIZIO FINANZIARIO E RAGIONERIA

VISTO l'atto che precede, se ne attesta la regolarità contabile

VISTO l'atto che precede, si attesta la copertura finanziaria in conformità al disposto di cui al T.U. n°267 del 18.08.2000.

Montepaone li _____

**IL RESPONSABILE FINANZIARIO
(Larocca Vincenzo)**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on - line per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 19/11/2015 al 04/12/2015 ;

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO
Fabbio Rosaria**