



COMUNE DI MONTEPAONE

(Provincia di Catanzaro)

via Roma, 63 - 88060 / MONTEPAONE - P. IVA 00297260796 - Tel. 0967/49294-5-6 Fax 49180

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 26

Data 28./10/2015

OGGETTO: **Esercizio in forma associata del servizio di segreteria comunale tra i comuni di Montepaone e Guardavalle. Approvazione schema convenzione -**

L'anno duemilaquindici, il giorno 28, del mese di Ottobre, alle ore 18,05, convocato per determinazione del Sindaco ed invitato come da avvisi scritti di data 23/10/2015, notificati in tempo utile al domicilio di ciascun Consigliere, si è riunito, sotto la presidenza del Sindaco Sig. Mario Migliarese, nei locali della Delegazione Municipale, il Consiglio Comunale, nelle persone seguenti:

N/ro d' ord.	Nome e cognome	Presente	Assente
1	Migliarese Mario	X	
2	Tuccio Giuseppe	X	
3	Venuto Isabella	X	
4	Lucia Francesco	X	
5	Voci Giovanni		X
6	Russo Antonio	X	
7	Urzino Paolo	X	
8	Fiorentino Maria Assunta	X	
9	Tuccio Tiziana	X	
10	Candelieri Saverio	X	
11	Totino Roberto	X	
12	Gerace Francesco	X	
13	Fulginiti Umberto	X	

Presenti n. 12

Assenti n. 1

Assiste il Segretario Generale Dott.ssa Carmela Chiellino

Il SINDACO Presidente, premesso che, essendo il numero dei consiglieri presenti di 12 su n. 13 consiglieri assegnati al Comune e su n. 13 Consiglieri in carica, l'adunanza è legale a termine dell'art. 12 dello Statuto Comunale, dichiara aperta la seduta.

Relaziona il Sindaco ed illustra i punti rilevanti dello schema di convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria con il Comune di Guardavalle.

Apre, quindi agli interventi.

Interviene il Consigliere Candelieri, il quale ed afferma che coerentemente con quanto già espresso in occasione della deliberazione di scioglimento della precedente convenzione, il proprio gruppo si asterrà dal voto

Terminati gli interventi,.

IL CONSIGLIO COMUNALE
in seduta pubblica

Premesso che :

- L'art. 30 del D.Lgs. n. 267 del 20 agosto 2000 consente ai Comuni di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;
- L'art. 99 del D.Lgs n. 267/200 dispone che il Sindaco nomini il Segretario Comunale scegliendolo tra gli iscritti ex Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali istituito presso l' Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali (A.G.E.S.);
- Che l'art. 98, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e l'art. 10 del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465, prevedono la possibilità per i Comuni, le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale della stessa ex Sezione Regionale dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per l'ufficio di Segreteria;
- L'art. 10 comma 2 del D.P.R. 465/97 dispone che le convenzioni stipulate fra Comuni per l'Ufficio di Segretario comunale, devono stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuando , tra l'altro, le modalità di nomina e revoca del Segretario Comunale; la ripartizione degli oneri finanziari per la relativa retribuzione, la durata della convenzione; la possibilità di recesso da parte dei Comuni ed i reciproci obblighi e garanzie;
- L'art. 7, commi 31 ter – 31 octies, della Legge 30 luglio 2010 n. 122, che ha convertito in legge, con modificazioni, il Decreto Legge 31 maggio 2010 n. 78 “Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica”, ha disposto la soppressione dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali e il trasferimento delle relative funzioni e personale al Ministero dell'Interno.

Preso atto della volontà dei Sindaci dei Comuni di Montepaone e Guardavalle , di svolgere in modo coordinato ed associato il servizio di Segreteria Comunale, avvalendosi di un'unica figura per i predetti Enti, i quali fanno parte della medesima realtà regionale e condividono l'esigenza di crescita economica dei territori amministrativi;

Considerato che i Comuni di Montepaone e Guardavalle, i quali sono ricompresi nella stessa ex Sezione Regionale dell'Agenzia e che contano rispettivamente n. 5341 e 4681 abitanti, intendono convenzionare i loro uffici di Segreteria -in conformità a quanto concordato con il Comune di Guardavalle occorre portare a termine la procedura per l'assegnazione del Segretario nel più breve tempo possibile;

Dato atto che i comuni di Montepaone e Guardavalle intendono usufruire dei predetti strumenti legislativi di collaborazione, al fine di costituire un unico Ufficio del Segretario Comunale;

Valutato, pertanto, nell'esercizio della propria potestà organizzativa, che l'impiego di un unico Segretario Comunale possa favorire il perseguimento dell'interesse pubblico ad una sempre maggiore collaborazione tra i Comuni, individuando il Comune capo convenzione in quello di Montepaone, anche nell'ottica dell'economicità della gestione complessiva, consentendo utili risparmi di spesa;

Atteso, altresì, che i Comuni di cui trattasi intendono convenzionare l'ufficio di Segreteria anche al fine di ottenere un significativo risparmio della relativa spesa e la stessa convenzione consente al Segretario l'effettivo svolgimento delle funzioni previste dalla legge nel rispetto dei principi generali che prevedono il buono e corretto andamento della pubblica amministrazione nonché dei principi di adeguatezza organizzativa dei tre Enti interessati;

Che l'attuale quadro normativo impone agli enti locali precisi obblighi di contenimento della spesa di personale;

Vista la bozza di convenzione tra i Comune di Montepaone e Guardavalle per la gestione associata del Servizio di Segreteria Comunale allegato “A” parte integrante del presente atto, nel quale sono

indicati tutti gli elementi richiesti dal menzionato art.10 D.P.R. n. 465/1997, assegnandosi in particolare al Comune di Montepaone il ruolo di Comune Capo Convenzione,

Visto l'allegato schema di convenzione;

Visti:

- il T.U.O.EE.L. n. 267/2000;
- i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dai responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 49 del citato t.u.e.l. approvato con Decreto Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Regolamento degli Uffici e servizi;
- lo Statuto Comunale;

Con la seguente votazione: Presenti n. 12 – favorevoli n. 8 – astenuti n. 4 (Candelieri, Totino, Gerace e Fulciniti)

D E L I B E R A

- 1) **di Stabilire** tra i Comuni di Montepaone e Guardavalle lo svolgimento in forma associata del servizio di Segreteria Comunale, avvalendosi a tale scopo, di un unico Segretario Comunale;
- 2) **Di approvare**, così come approva, l'allegata convenzione per il servizio di Segreteria associata tra i Comuni di Montepaone e Guardavalle, che, costituita dalla premessa e da n. 13 articoli, ne forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 3) **Di riconoscere** che ente capofila è il Comune di Montepaone;
- 4) **Di dare atto** che la richiamata convenzione sarà sottoscritta dai Legali Rappresentanti degli Enti e che, successivamente alla sua sottoscrizione, essa dovrà essere inviata a cura del Comune di Montepaone, al Ministero dell'Interno, U.T.G di Catanzaro, Ufficio Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, per gli adempimenti di competenza;
- 5) **Di Stabilire** che alla nomina del Segretario Comunale della convenzione si provvederà ai sensi delle disposizioni vigenti;
- 6) **Di dare atto** che la nuova convenzione avrà validità ed efficacia, dalla data di presa in servizio del Segretario titolare della Segreteria convenzionate e che avrà durata di anni tre a decorrere dalla stipulazione;
- 7) **Di trasmettere** la presente deliberazione, corredata dalla convenzione stipulata, in copia autentica, a norma dell'art. 10, comma 2, del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465, all'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale della Calabria;
- 8) **Di incaricare** il Responsabile del Settore amministrativo affinché provveda agli adempimenti necessari a dare esecuzione alla volontà espressa con la presente deliberazione.

Con la medesima votazione espressa in forma palese;

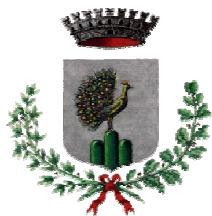
Ritenuta l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000.

Il presente atto viene letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO
Dott.ssa Carmela Chiellino

IL SINDACO
Sig. Mario Migliarese



COMUNE DI MONTEPAONE

(Provincia di Catanzaro)

via Roma, 63 - 88060 / MONTEPAONE - P. IVA 00297260796 - Tel. 0967/49294-5 Fax 49180

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA

OGGETTO:

Esercizio in forma associata del servizio di segreteria comunale tra i comuni di Montepaone e Guardavalle. Approvazione schema convenzione

IL PROPONENTE

li _____

Il Responsabile dell'Area interessata sulla presente proposta di deliberazione esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147/bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:

IL RESPONSABILE DELL'AREA

li ,

Il Responsabile di Ragioneria sulla presente proposta di deliberazione esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere di regolarità contabile:

li,

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Vincenzo Larocca

Si dà atto che la copertura finanziaria della presente proposta viene imputata come segue:

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

Somma da impegnare con la presente proposta

€uro _____ sul cap. _____

Situazione finanziaria del cap. _____ art. _____ com. _____

DESCRIZIONE

Somma stanziata €uro _____

Variatione in aumento €uro _____

Variatione in diminuzione €uro _____

Stanziamiento aggiornato €uro _____

Somma già impegnata €uro _____

Somma disponibile €uro _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Vincenzo Larocca

La presente deliberazione, a norma dell'art. 124 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, viene pubblicata all'Albo on-line per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 04/11/2015 al 19/11/2015

L'addetto alla pubblicazione
Fabbio Rosaria

La presente deliberazione è divenuta esecutiva

/__/ il _____, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, trascorso il decimo giorno dalla sua pubblicazione.

/__X_/ il _____, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, perché dichiarata immediatamente eseguibile.

IL SEGRETARIO
Dott.ssa Carmela Chiellino

Il sottoscritto Segretario del Comune, su attestazione del messo comunale, certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal _____ al _____, senza seguito di ricorsi.

IL SEGRETARIO