

COMUNE DI MONTEPAONE
(Provincia di Catanzaro)

PROGETTO

Tra gli obiettivi primari e le varie iniziative che questa Amministrazione si pone di raggiungere, rientra il servizio navetta a supporto dello sviluppo turistico del territorio.

Tra le iniziative che il Comune di Montepaone sta avviando al fine di promuovere il turismo sia balneare che artistico-culturale e dare, altresì, l'opportunità a chi è impossibilitato di raggiungere la zona balneare, rientra il progetto di *Servizio Navetta* che si intende realizzare che mira a valorizzare il centro storico e contestualmente offrire un servizio di trasporto al mare per i cittadini e gli ospiti del Comune.

Al fine di attuare in concreto il *Servizio Navetta* per come sopra, questa Amministrazione ha predisposto un apposito capitolato-disciplinare che viene allegato al presente progetto per farne parte integrante e sostanziale.

Il presente progetto sarà approvato con delibera di Giunta Comunale, con la quale saranno individuate le risorse finanziarie per la sua materiale esecuzione.

Montepaone, lì

L'Assessore

COMUNE DI MONTEPAONE
(Provincia di Catanzaro)

Linee operative per la regolamentazione del Servizio navetta per la promozione del territorio.

ART. 1 – DEFINIZIONE DEL SERVIZIO

E' istituito in via sperimentale nel **COMUNE DI MONTEPAONE**, il servizio navetta per la promozione del territorio comunale.

Il servizio è istituito in via sperimentale.

ART. 2 – OBIETTIVI DEL SERVIZIO

Il servizio si propone di attivare e sostenere la mobilità delle persone favorendo la permanenza nel proprio paese e consentire nello stesso tempo, attraverso la rimozione degli ostacoli e degli impedimenti, che gli stessi possano usufruire della balneazione ed ai turisti della fascia ionica di poter visitare Montepaone Lido, Montepaone Centro e la frazione Timponello.

Il servizio si propone inoltre di evitare prestazioni non congrue, soprattutto nei confronti di soggetti più deboli senza supporti organizzativi di alcun tipo.

Il servizio intende porsi in un'ottica di valorizzazione degli interventi attivati nel territorio per il potenziamento del turismo.

ART. 3 – OGGETTO E MODALITA' EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio ha per oggetto il trasporto da **MONTEPAONE CENTRO** e frazione Timponello alla Zona Mare e viceversa, che verrà effettuato in via sperimentale dall'1 al 20 Agosto come da prospetto sotto riportato.

ART. 4 – DESTINATARI

Possono usufruire del servizio di trasporto tutti i cittadini che risiedono o dimorano in **MONTEPAONE** e tutti i turisti che dimorano lungo la costa ionica che intendono visitare e conoscere in particolare **MONTEPAONE Centro, Lido e la frazione Timponello**.

Per dare concreta serietà e ordine alla iniziativa, ciascun utente, deve corrispondere una tariffa minima nella misura stabilita dalla **Giunta Comunale**.

ART. 5 – PERCORSO

Successivamente all'aggiudicazione, la Ditta risultata assegnataria del servizio, di concerto con gli Uffici comunali preposti, provvederà alla formazione del percorso rispettando i seguenti numeri di fermate:

n° 3 fermate Montepaone centro; n° 3 fermate Frazioni; n° 4 fermate Montepaone lido.

ART. 6 – MODALITA' ORGANIZZATIVE

La ditta aggiudicataria, agli orari stabiliti di concerto con l'amministrazione, provvede alla presa in consegna degli utenti riservando in via prioritaria i posti da occupare agli abbonati e agli anziani e quelli residuali agli altri utenti occasionali.

Il servizio è costituito di n° 3 corse giornaliere e ogni singola corsa sarà costituita di andata e ritorno dal punto iniziale.

La Ditta aggiudicataria, altresì, su richiesta dell'amministrazione, dovrà svolgere ulteriori corse, anche negli orari notturni, fino ad un massimo di ulteriori n° 4 corse nell'ambito dell'intero servizio mensile.

ART. 7 – DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio sarà effettuato dal 1° Agosto al 20 Agosto 2011.

L'appalto può essere modificato od integrato, in corso di validità, su richiesta dell'Ente per sopravvenute esigenze organizzative o dell'utenza.

ART. 8 – REQUISITI DEL PERSONALE IMPIEGATO DALLA DITTA

Il servizio verrà effettuato integralmente dalla ditta aggiudicataria mediante propri operatori e con un automezzo idoneo con almeno numero 25 posti omologati. Il personale inserito deve possedere capacità relazionali, disponibilità, autonomia, essere particolarmente motivato ed avere esperienza nel settore del trasporto.

ART. 9 – VERIFICHE E CONTROLLI

Il Comune, attraverso proprio personale all'uopo designato, ha facoltà di svolgere, senza preavviso, accertamenti e verifiche sull'attività svolta dagli operatori della ditta, i cui nominativi devono essere comunicati all'Amministrazione Comunale all'atto dell'attivazione del servizio e costantemente aggiornati.

Le verifiche riguardano anche l'accertamento del possesso del ticket da parte dei passeggeri trasportati.

Le contestazioni di inadempienze si intendono fatte direttamente all'appaltatore titolare.

ART. 10 – DIMENSIONI DELL'APPALTO

L'importo dell'appalto è quantificato in € 2.000,00 (Euro duemila/00) onnicomprensive di ogni onere e spese e iva inclusa da corrispondere alla fine del servizio, dietro presentazione di regolare fattura e nessun altro onere sarà posto a carico del Comune, significando che l'appaltatore sarà soddisfatto in ogni suo avere con il corrispettivo del prezzo di appalto.

ART. 11 – REQUISITI

La ditta aggiudicataria, titolare di regolare licenza di noleggio con conducente o ditta abilitata avente rigorosamente tutti i requisiti di legge per la partecipazione alla gara, dovrà assicurare il servizio mediante l'impiego di personale e propri mezzi idonei omologati dal D.T.T. (Dipartimento trasporti terrestri) ed adeguati alle necessità.

Ciascun conducente dovrà essere in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa ed iscritto nel ruolo di cui all'art. 6 della Legge 15.1.1992, n. 21. Il servizio dovrà essere svolto con automezzi idonei al trasporto.

Gli automezzi utilizzati dovranno essere in regola con tutte le prescrizioni previste dalla vigente normativa in ordine alla circolazione ed all'uso specifico previsto dal presente appalto e dovranno risultare coperti singolarmente da polizza assicurativa RCA e rispettare tutte le prescrizioni di legge.

ART. 12 – RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE IN ORDINE AL MEZZO UTILIZZATO

La ditta aggiudicataria è unica ed esclusiva responsabile in ordine alla conformità alla normativa vigente degli automezzi utilizzati.

La ditta aggiudicataria deve comunque assicurare il servizio di cui trattasi, garantendo sempre e comunque la disponibilità degli automezzi necessari all'espletamento del servizio stesso.

ART. 13 – OBBLIGHI DELLA DITTA

La Ditta aggiudicataria si impegna:

- a garantire la continuità del servizio per l'intera durata dell'appalto;

- ad osservare tutte le disposizioni di legge sulla prevenzione degli infortuni degli operatori impiegati nell'esercizio dei lavori in argomento, nonché sul divieto di intermediazione e interposizione nelle prestazioni di lavoro, e libera sin d'ora l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità derivante da eventuali infortuni sul lavoro e/o da ogni altro danno che potesse derivare dall'espletamento dei servizi in convenzione.

La Ditta ha l'obbligo di osservare, oltre che le norme della presente convenzione, le norme in vigore od emanate in corso d'opera che disciplinano i contratti di servizio, la prevenzione e l'infortunistica, i contratti di lavoro, le assicurazioni sociali, le norme sanitarie, nonché le leggi antinquinamento e le norme della sicurezza sul lavoro (D. Lgs. 626/94 e successive modifiche ed integrazioni) ed ogni altra disposizione normativa applicabile al servizio di cui trattasi.

La Ditta aggiudicataria si obbliga ad operare in linea con i principi della tutela fisica e psichica dei cittadini e nel rispetto dei diritti individuali.

ART. 14 – PENALITÀ

Per ogni violazione degli obblighi derivanti dal contratto e per ogni caso di deficiente, tardiva o incompleta esecuzione del servizio, l'Amministrazione appaltante avrà il diritto potestativo di applicare nei confronti dell'appaltatore una penale da una misura minima pari a Euro 50,00 ad una misura massima pari a 150,00 in dipendenza della gravità del caso.

ART. 15 – RISOLUZIONE

Qualora la ditta appaltatrice non corrispondesse pienamente agli obblighi previsti, oppure si riscontrassero continuamente gravi deficienze nell'espletamento dei servizi il Comune avrà il diritto potestativo di risolvere in qualsiasi momento il contratto d'appalto.

ART. 16 – DIVIETO DI SUBAPPALTO

L'appaltatore non potrà, sotto qualsiasi titolo, cedere in tutto o in parte il contratto, né farlo eseguire da altra persona, né col mezzo di procuratore, salvo preventiva autorizzazione scritta dal Comune.

ART. 17 – CONTROVERSIE

Per le controversie che potessero insorgere in conseguenza della presente convenzione, non definibili in via breve tra le parti contraenti il foro competenze sarà quello di Catanzaro.

ART. 18 – NORME APPLICABILI

Per quanto non previsto nelle presenti linee operative, valgono le norme statali e regionali vigenti in materia, nonché quelle in vigore per la Pubblica Amministrazione in materia di appalto di servizi.

La Ditta aggiudicataria, dovrà sottoscrivere le presenti linee operative in segno di accettazione incondizionata di quanto in esse stabilito.

PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

LA DITTA