



# COMUNE DI MONTEPAONE

P. IVA 00297260796 (Provincia di Catanzaro) Tel. 0967/49294-5 Fax 49180

## AREA AMMINISTRATIVA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

N. 77 Reg. Det. Area

*OGGETTO:* Armonizzazione contabile di cui al D. Leg.vo 118/2011 e alla legge 190/2014.  
Riaccertamento straordinario residui attivi e passivi ante 2014

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visto il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il regolamento di Organizzazione degli uffici e Servizi dell'Ente.

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Visto lo Statuto Comunale,

Vista la Legge del 23/12/2014 n. 190 (Legge di stabilità 2015);

Vista il D.Lgs del 23/06/2011 n. 118;

Visto il Decreto del Commissario Straordinario n. 5987 del 7/8/2014, di conferimento delle funzioni dirigenziali di Responsabile dell'Area Amministrativa e di attribuzione della relativa indennità di posizione.

Visto che con il Decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 - c.3 - della Costituzione;

Richiamato il D.Lgs. 10 agosto 2014 n.126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

Dato atto che, pertanto, con decorrenza 01/01/2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.lgs. 118/2011;

Considerato che il riaccertamento straordinario dei residui è una delle attività più impegnative previste dalla riforma contabile degli enti territoriali, finalizzata ad adeguare lo stock dei residui attivi e passivi formati prima dell'entrata in vigore del D.Lgs. 118/2011;

Preso atto che per "riaccertamento straordinario dei residui si intende il processo di verifica, cancellazione e reimputazione dei crediti e debiti ereditati dagli esercizi precedenti all'adozione del nuovo principio della competenza potenziata e che al termine di tale operazione i residui corrisponderanno solo ad obbligazioni giuridicamente perfezionate ed esigibili e i crediti e i debiti risulteranno registrati negli esercizi in cui sono esigibili;

Richiamati gli artt. 189, 190 e, in particolare, l'art. 228, comma 3 del D.Lgs 267/2000 che prescrive: "Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di accertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui";

Visto gli artt. 179 e 183 del citato Decreto Legislativo n. 267/2000 con cui vengono definite, esattamente, le modalità di accertamento delle entrate e di impegno delle spese.

Ritenuto, pertanto, ad avvenuta ricognizione ordinaria dei residui attivi e passivi relativi al 2014 e a quella straordinaria dei residui provenienti dalla gestione delle annualità precedenti, di procedere alla formalizzazione della stessa attraverso specifico provvedimento di approvazione degli elenchi dei suddetti residui;

Considerato che:

- in merito alle somme previste per il trattamento accessorio del personale tale obbligazione non è ancora sorta in quanto non è stato sottoscritto il CCDI per l'anno 2014;
- l'indennità di fine mandato del Sindaco è in fase di liquidazione;
- per le spese Legali allocate al Capitolo 124 si prevede la liquidazione come di seguito:

Anno 2015 Euro 35220,82 impegno dal 328/2001 al 407/2009

Anno 2016 Euro 28379,32 impegno dal 196/2010 al 363/2012

Anno 2017 Euro 60508,33 impegno dal 7/2013 al 410/2014;

Accertato che le risultanze complessive della ricognizione, per i residui di competenza dell'Area Amministrativa, sono dettagliate nell' Allegato 1) alla presente determinazione, quale parte integrante e sostanziale della stessa;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che non sussiste conflitto d'interessi in Capo al responsabile del servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

Dato atto che la presente non comporta impegno di spesa;

#### DETERMINA

per quanto tutto espresso nella premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

- 1) di procedere, per i servizi di propria competenza, al riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi ante 2014 come all'Allegato 1) parte integrante e sostanziale;
- 2) trasmettere copia del presente provvedimento all'Area Finanziaria per gli adempimenti di competenza;

Data \_\_27/04/2015\_\_.

IL RESPONSABILE DELL' AREA  
(Dott. Francesco Romano)

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo on-line comunale per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 01/06/2015 al 16/06/2015

L'Addetto alla pubblicazione  
Sig.ra Rosaria Fabbio