

Comune di Montepaone - Prov. CZ		
Protocollo N.	3974	
22 MAG. 2015		
Risposto il		
Cat.	Cl.	Fasc.

Ill.ma D.ssa Laura Rotundo

Commissario Prefettizio

Comune di Montepaone

~~S. Murone~~
Verificata
Aut. Sanitaria
D. S. Murone

Oggetto: Autorizzazione al trasferimento dei locali della
Farmacia nell'ambito della sede farmaceutica di
pertinenza.

La sottoscritta Murone D.ssa Maria Cristina, nata a Catanzaro il 20/06/1962, residente in Lamezia Terme, via Scaramuzzino 124, C.F. MRNMCR62H60C352T, tel cell 3286547173, mail farm.murone@libero.it, in qualità di Titolare dell'omonima Farmacia sita in Montepaone via Roma 140, tel. e fax 0967/49353, sede farmaceutica n.1 della pianta organica del comune medesimo,

CHIEDE

- 1) ai sensi dell'art. 1 della L. 362/1991 l'autorizzazione al trasferimento della Farmacia suddetta dall'attuale ubicazione sita in Montepaone via Roma 140, alla nuova ubicazione posta in Montepaone, località Sanguinario.
- 2) che la presente istanza venga pubblicata, ai sensi dell'art. 1 della L. 362/1991, nell'Albo Pretorio di questo Comune e nell'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro, per quindici giorni consecutivi.

A tal fine, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 47 del DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, della decadenza dal beneficio prevista dall'art. 75, in caso di dichiarazioni mendaci, e di quanto disposto dall'art. 495 del C.P. sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che i nuovi locali indicati per il trasferimento della Farmacia suddetta sono ubicati all'interno della propria sede farmaceutica di pertinenza, come risulta dalla pianta organica del Comune di Montepaone;

che è mantenuta la distanza di metri 200 dagli altri esercizi farmaceutici, come disposto dall'art. 1 della L. 362/1991, con misurazione da soglia a soglia per la via pedonale più breve;

che assicurerà, secondo la normativa vigente, la continuità dell'assistenza farmaceutica nella zona in cui è ubicata attualmente la Farmacia.

Allega alla presente i seguenti documenti:

- 1) fotocopia carta d'identità in corso di validità;
- 2) fotocopia tessera sanitaria;
- 3) fotocopia decreto di Titolarità
- 4) fotocopia certificato di agibilità, relativo ai nuovi locali, rilasciato dal Comune di Montepaone;
- 5) attestato di prestazione energetica dei nuovi locali.

La sottoscritta si riserva di produrre eventuale ulteriore

documentazione se richiesta dalle Autorità competenti.

Montepaone 22.05.2015

Con osservanza

Adolfo Maria Cristina Illuro