



COMUNE DI MONTEPAONE

P. IVA 00297260796 (Provincia di Catanzaro) Tel. 0967/49294-5 Fax 49180

AREA FINANZIARIA E CONTABILE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

N. 10 Reg. Det. Area

OGGETTO : Elezioni del Presidente della Giunta Regionale e del Consiglio Regionale della Calabria del 23 novembre 2014.
Liquidazione lavoro straordinario dipendenti .

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche.

Visto il regolamento di Organizzazione degli uffici e Servizi dell'Ente.

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Visti i CCNL comparto Enti Locali, vigenti;

Vista la Convenzione per la gestione associata del servizio finanziario sottoscritta in data 14/1/2014;

Visto che:

- la Presidente della Giunta Regionale ff. della Regione Calabria con proprio Decreto n. 91 del 15 settembre 2014 ha indetto per il giorno di domenica 23 novembre 2014 i comizi elettorali per l'elezione del Presidente della Giunta Regionale e del Consiglio Regionale della Calabria, che si sono regolarmente svolti;

Visti:

- la Circolare Prefettizia n. 80326 del 30/9/2014;
- la Circolare Prefettizia n. 97873 del 18/11/2014;

Visto che:

- con Determinazione n. 190 del 2/10/2014 è stato costituito l'Ufficio Elettorale;
- con propria Determinazione n. 191 del 2/10/2014 è stato assunto impegno di spesa al fine di poter dare corso allo svolgimento delle consultazioni di cui sopra, per il pagamento del lavoro straordinario prestato dai Dipendenti Comunali facente parte dell'Ufficio Elettorale e per l'acquisto di beni e servizi affidando le relative forniture, si tramite formale trattativa privata che in modo diretto, alle ditte disposte a soddisfare le esigenze del caso, con i fondi previsti al capitolo 4505/2 del bilancio comunale corrente;
- con determinazione n. 196 del 7/10/2014 il personale facente parte dell'Ufficio Elettorale è stato autorizzato a svolgere lavoro straordinario per il periodo dal 7/10/2014 e fino al quinto giorno successivo alla conclusione delle consultazioni elettorali;

Vista la Legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di stabilità 2014) che all'art. 1, comma 400, lett. d) , ha apportato modifiche all'art 15 del D.L. 18/1/1993, n. 8, convertito dalla Legge 19/3/1993, n. 68;

Vista la normativa vigente in materia di lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali;

Visti i prospetti allegati all'originale della presente da cui si evincono le ore di straordinario effettuato dai Dipendenti nel periodo dal 7/10/2014 al 28/11/2014;

Ritenuto provvedere alla liquidazione a ciascuno la somma spettante in base alle ore effettivamente prestate per come previsto dalle norme vigenti ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi meglio esposti in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, di liquidare le competenze dovute ai dipendenti che hanno svolto lavoro straordinario in occasione delle consultazioni elettorali in oggetto, per come riportato nei prospetti, allegati all'originale della presente, secondo quanto dettagliatamente esplicito in premessa, che ammontano complessivamente ad €uro 11912,10;

Emettere mandati di pagamento a favore degli stessi con imputazione dell'onere al capitolo 4505/2 del bilancio comunale corrente;

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

- trasmettere copia della presente:
- al responsabile del servizio finanziario, per i provvedimenti di competenza;
- al messo comunale per la pubblicazione all'Albo on – line e al Sindaco;

Il Resp. Ufficio Elettorale
Francesca Cutruzzulà

IL RESPONSABILE DELL'AREA
(Vincenzo Larocca)

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 23/01/2015 al 07/02/2015

L'Addetto alla pubblicazione .
Sig.ra Rosaria Fabbio