

# COMUNE DI MONTEPAONE

## AREA URBANISTICA

### DETERMINA DEL RESPONSABILE DELL'AREA N°304

**OGGETTO: Impegno spesa di € 900,00 per acquisto passerella per portatori di handicap. Ditta: P.G. Service di Pietro Ferruccio. Codice CIG: Z181282464. Determina a contrarre.**

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA

**Visto** il Decreto del Commissario Prefettizio n°5987 di prot del 01.08.2014, di conferimento al sottoscritto delle funzioni dirigenziali di Responsabile dell'Area Urbanistica;

**Vista** la deliberazione del Commissario Straordinario n°17 del 10/10/2014 con la quale è stato riapprovato il bilancio di previsione;

**Premesso:**

Che necessita provvedere all'acquisto di una passerella in legno per portatori di handicap da utilizzare nel periodo estivo per permettere ai diversamente abili di potersi recare sulla spiaggia pubblica, in quanto quelle esistenti sono vecchie ed usurate dal sole e dalle piogge dei mesi scorsi;

**Ritenuto** indispensabile ed improcrastinabile dover eseguire l'acquisto di cui sopra;

**Atteso** che quanto sopra si rende necessario per permettere ai portatori di handicap di poter accedere alla spiaggia pubblica;

**Visto** l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

**Visto** l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, così come sostituito dall'articolo 1, comma 4, del decreto-legge 12 luglio 2004, n. 168, convertito in legge, con modificazioni, dall'articolo 1 della legge 30 luglio 2004, n. 191, il quale dispone quanto segue:

"Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1 (convenzioni stipulate da Consip S.p.a.), ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto. Le disposizioni di cui al presente comma non si applicano ai comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti e ai comuni montani con popolazione fino a 5.000 abitanti";

**Vista** la circolare del 3 agosto 2004, n. 31 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, avente ad oggetto "Decreto Legge 12 luglio 2004, n. 168 – Interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica", nella quale si chiarisce che "per i beni e servizi oggetto di convenzione è possibile procedere in maniera autonoma solamente previo confronto con i parametri qualità e prezzo offerti nelle convenzioni medesime. Mentre, per i beni e servizi non disponibili in regime di convenzione, possono essere utilizzate le normali procedure di approvvigionamento previste dalla vigente normativa in materia contrattuale";

**Verificato** che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura di servizi comparabili con quelli di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'articolo 26, comma 3, della legge n. 23 dicembre 1999, n. 488;

**Contattata** la ditta **P.G. Service di Pietro Ferruccio con sede di Via S. Francesco da Paola, 1 Montepaone** che ha gestito il servizio di pulizia giornaliera della spiaggia negli ultimi anni, per un preventivo relativo alla fornitura di cui sopra;

**Visto** il preventivo pervenuto agli atti di questo Comune dai quali risulta che la ditta **P.G. Service di Pietro Ferruccio con sede di Via S. Francesco da Paola, 1 Montepaone** si è dichiarata disponibile ad eseguire la fornitura di che trattasi al prezzo di € 900,00 iva inclusa;

**Dato atto** che il prezzo è considerato congruo e conveniente in base ai lavori da eseguire;

**Ritenuto** dover approvare il preventivo prodotto dalla ditta "**P.G. Service di Pietro Ferruccio con sede di Via S. Francesco da Paola, 1 Montepaone**" e di impegnare la somma di € 900,00 iva compresa al cap. 923-1 del bilancio 2014 e di procedere all'affidamento;

**Accertato** come da documentazione in atti, che la ditta in argomento è in possesso di tutti i requisiti prescritti dalla Parte II, Titolo I, Capo II, del D.Lgs n.163 del 12/04/2006;

**Ritenuto** che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo ufficio a mente dell'art.107 del TUEL;

**Ritenuta** ed attestata l'inesistenza di posizioni di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art.6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla Legge anticorruzione n.190/2012;

**Visti** gli artt. 107 e 192 del D.Lgs 267/2000;

**Visto** il regolamento Comunale dei lavori e dei servizi in economia;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** l'art.125, comma 10, lettera c) del D.Lgs. 163/2006;

**Visto** il regolamento di Contabilità;

**Visto** l'art.3 della Legge 136/2010 la quale prevede che per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5, alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti di cui al primo periodo devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto al comma 3, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

**Ritenuta** ed accertata ai sensi del comma 2 dell'art.9 D.L. 78/2010 la compatibilità della spesa con gli stanziamenti di bilancio nonché con le regole di finanza pubblica;

**Accertata** la regolarità contributiva tramite DURC in atti in corso di validità acquisito per altre procedure;

**Vista** l'autocertificazione antimafia presentata dalla ditta in questione redatta ai sensi dell'art.67 del D.Lgs 159/2011;  
**Vista** l'autocertificazione presentata dalla ditta in questione redatta ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001 con la quale la ditta attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Montepaone nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;  
**Vista** la nota presentata dalla ditta in questione con la quale si impegna ad osservare le norme di cui al codice di comportamento dell'Ente ( per lavori, servizi e forniture);

### D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa:

1. **Di approvare** il preventivo presentato dalla ditta **“P.G. Service di Pietro Ferruccio con sede di Via S. Francesco da Paola, 1 Montepaone”**;
2. **Di affidare** alla ditta **“P.G. Service di Pietro Ferruccio con sede di Via S. Francesco da Paola, 1 Montepaone”** l'affidamento di una passerella in legno per portatori di handicap;
3. **Di precisare che** l'importo dell'affidamento è di € 900,00 iva compresa;
4. **Di impegnare** in favore della ditta **P.G. Service di Pietro Ferruccio con sede di Via S. Francesco da Paola, 1 Montepaone”** la somma complessiva di € 900,00 sul cap. 923-1;
5. **Di Dare** atto che ai sensi delle disposizioni di cui all'art.3 della Legge 136/2010 e s.m.i., il CIG assegnato dall'AVCP è il seguente: **Z181282464**;
6. **Di precisare che** i pagamenti in conto o a saldo in dipendenza del presente contratto saranno effettuati, a seguito di successiva determinazione a lavori eseguiti e previo presentazione di regolare fattura, mediante accredito su apposito conto corrente bancario ai sensi dell'art.3 della Legge 136/2010;
7. **Di stabilire** quanto segue in relazione all'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:
  - a) fine da perseguire: Permettere ai portatori di handicap di poter raggiungere con facilità la spiaggia comunale ;
  - b) oggetto del contratto: Fornitura passerella per portatori handicap;
  - c) forma del contratto: Scrittura privata;
8. **Di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell'Ufficio Ragioneria di questo Ente per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
9. **Di disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio on line e nella sezione di “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Provvedimenti dirigenti” previo controllo della rispondenza dell'atto alle linee guida in materia di protezione di dati personali e sensibili emanate dal Garante della Privacy.

Montepaone, 29.12.2014

### IL RESPONSABILE DELL'AREA ( Geom. Francesco FICCHI' )

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE				
Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: ..... rilascia: <input type="checkbox"/> PARERE FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;  Data .....  <div style="text-align: right;">Il Responsabile del servizio finanziario</div>				
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA				
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:				
Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
Data .....  Il Responsabile del servizio finanziario				
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.				
PUBBLICAZIONE				
La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Informatico per giorni 15 consecutivi dal ....12/01/2015.....				
Data, ....12/01/2015.....			Il Responsabile delle pubblicazioni Sig.ra Rosaria Fabbio	