

**COMUNE DI MONTEPAONE**  
**PROVINCIA DI CATANZARO**  
**SERVIZIO TECNICO LL.PP.**

**DETERMINA DI LIQUIDAZIONE** | n. 87 | Data 17.12.2014

OGGETTO: | Fornitura riproduzione con plotter copie progetto preliminare lavori di recupero e riqualificazione del Waterfront, con realizzazione di un teatro all'aperto – Liquidazione - CIG: **Z6611C8906**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Premesso che:**

- con Decreto del Commissario Prefettizio n° 5987 di prot del 01.08.2014, sono state conferite al sottoscritto le funzioni dirigenziali di Responsabile dell'Area LL.PP. e di attribuzione delle relativa indennità di posizione;
- con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 17 del 10.10.2014, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente;

Visto il vigente regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, regolarmente approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 32 del 13.05.2009;

Richiamata la propria determinazione n. 78 del 19.11.2014, ad oggetto" Fornitura riproduzione con plotter copie progetto preliminare lavori di recupero e riqualificazione del Waterfront, con realizzazione di un teatro all'aperto – con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa sul Cap. 244/3 del bilancio corrente;

Vista la comunicazione resa ai sensi dell'art. 3, comma 7 della Legge 136/2010;

Visto che la prestazione di quanto sopra è stata regolarmente eseguita;

Visto che in data 27.11.2014 è pervenuta, per la detta acquisizione, regolare fattura da parte della ditta affidataria, che si rende necessario liquidare;

Ritenuto che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo Ufficio a mente dell'art. 107 del TUEL;

Ritenuta ad attestata l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90, come introdotto dalla Legge anticorruzione n. 190/2012;

Ritenuto ed attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis della DLGS n. 267/2000 e smi;

*Dato atto altresì che:*

- è stato acquisito la dichiarazione di regolarità Contributiva in data 05.12.2014;

Ritenuto di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa, sulla base della documentazione pervenuta, idonea a comprovare il diritto del creditore a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;

Visto il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 s.m.i.;

Visto l'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la Legge 07.08.1990, n. 241 e s.m.i.

Visto lo statuto comunale;

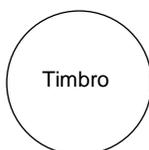
Visto il regolamento di contabilità;

Visto il D.lgs 193/2006

## DETERMINA

- 1) La premessa si intende qui riportata per far parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di liquidare e pagare la spesa complessiva di Euro 300,00 alla ditta Tecno Plot di Agresta Vincenzo, P.I. 02424020796, con sede in via San Giovanni Bosco, 74 per la riproduzione di fornitura di copie del progetto preliminare lavori di recupero e riqualificazione del Waterfront ”,
- 3) dare atto che la spesa risulta impegnata sul **cap.** 244/3 del bilancio corrente, come da propria determina n. . 78 del 19.11.2014;
- 4) di trasmettere la presente determinazione unitamente alla documentazione necessaria per il pagamento, al Responsabile dell'Ufficio di ragioneria per tutti i conseguenti adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 184 del Dlgs 267/2000, per l'emissione del relativo mandato da effettuarsi mediante versamento sull'IBAN: IT640200842771000401384640;
- 5) di trasmettere copia della presente al Responsabile dell'Albo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

Data 17.12.2014



Il Responsabile del servizio Area Tecnica LL.PP.  
(geom. Francesco Ficchi)

### RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data .....

il Responsabile del servizio finanziario

.....

La presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio online comunale per 15 giorni consecutivi decorrenti dal 30/12/2014 al 14/01/2015

IL RESP. DELL'ALBO  
Sig.ra Rosaria Fabbio