



# COMUNE DI MONTEPAONE

(Provincia di Catanzaro)

via Roma, 63 - 88060 / MONTEPAONE - P. IVA 00297260796 - Tel. 0967/49294-5 Fax 49180

## DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO ASSUNTA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 6

del 28/08/2014

OGGETTO: Direttive varie agli uffici comunali

L'anno Duemilaquattordici, il giorno vent'otto, del mese di agosto, alle ore 12,15, nella Sede Comunale, è presente la Dott.ssa Laura Rotundo nella qualità di Commissario Prefettizio, nominato con Decreto del Prefetto di Catanzaro n. 61983 del 18/7/2014. Con l'assistenza del Segretario Generale Dott.ssa Cinzia Sandulli.

### IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

Premesso che:

- sono pervenute all'Ente richieste di contributo da parte di soggetti pubblici e privati, nonché richieste di utilizzo di impianti sportivi comunali;

PRESO ATTO dell'imminente avvio dell'anno scolastico e della conseguente necessità di verificare l'adeguatezza dei locali alle esigenze della popolazione scolastica;

RITENUTO di dover impartire opportune direttive agli uffici competenti, in merito all'adeguamento alle norme vigenti:

- del Regolamento comunale concernente la concessione di contributi, benefici e vantaggi economici;
- del Regolamento comunale per la concessione degli impianti sportivi comunali e di altro genere;

RITENUTO altresì di porre essere quanto necessario per consentire il corretto espletamento delle attività scolastiche;

VISTA la Legge 241 del 1990 in materia di procedimento amministrativo

VISTA la Legge n. 190 del 2012;

DATO ATTO che la presente non necessita dei preventivi pareri di regolarità tecnica e contabile da parte dai responsabili d'Area, trattandosi di mero atto di indirizzo;

VISTI:

- il D.lgs 267/2000 e s. m. ei;
- la L. 241/1990;
- la L.190/2012;
- lo Statuto;
- il Regolamento uffici e servizi

#### DELIBERA

- 1) Impartire ai competenti uffici comunali opportune direttive in merito alla verifica dell'adeguatezza alle norme vigenti ed all'eventuale adeguamento:
  - del Regolamento comunale concernente la concessione di contributi, benefici e vantaggi economici;
  - del Regolamento comunale per la concessione degli impianti sportivi comunali e di altro genere;
- 2) Disporre altresì che i competenti uffici comunali verifichino l'adeguatezza dei locali e servizi destinati all'attività scolastica, al fine di consentire il suo corretto espletamento;
- 3) Trasmettere copia della presente ai rispettivi responsabili dei servizi;
- 4) Di dichiarare la presente immediata eseguibile stante l'urgenza di provvedere in merito.

*IL SEGRETARIO GENERALE*

*Dott.ssa Cinzia Sandulli*

*IL COMMISSARIO PREFETTIZIO*

*Dott.ssa Laura Rotundo*

<p>La presente deliberazione, a norma dell'art. 124 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, viene pubblicata all'Albo on-line per quindici giorni consecutivi decorrenti dal ___28/08/2014_____ al 12/09/2014</p> <p style="text-align: center;">IL SEGRETARIO Dott.ssa Cinzia Sandulli L'Addetto alla pubblicazione Sig.ra Rosaria Fabbio</p>	
<p>La presente deliberazione è divenuta esecutiva</p> <p>/___/ il _____ , ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, trascorso il decimo giorno dalla sua pubblicazione.</p> <p>/___/ il _____ , ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, perché dichiarata immediatamente eseguibile.</p> <p style="text-align: center;">IL SEGRETARIO</p>	<p>Il sottoscritto Segretario del Comune, su attestazione del messo comunale, certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line dal _____ al _____ , senza seguito di ricorsi.</p> <p style="text-align: center;">IL SEGRETARIO</p>