



COMUNE DI MONTEPAONE

P. IVA 00297260796 (Provincia di Catanzaro) Tel. 0967/49294-5-6 Fax 49180

AREA AMMINISTRATIVA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: Liquidazione fattura ditta GM Print di Guidara Pietro per fornitura timbri e nastri per stampante.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N._138___ Reg. Det. Area

Premesso che:

- Con determinazione n. 128 reg. det. area del 25/06/2014 si è provveduto ad impegnare la somma di euro 96,38, cap. 82/1, impegno n. 192 per l'acquisto di n°1 timbro tondo automatico con logo, 2 confezioni di feltri e n. 2 nastri per Epson L X 300.
- Con la citata determina la fornitura è stata affidata alla ditta GM Print di Guidara Pietro di Davoli Marina;
- Vista la fattura n. 182 del 18/06/2014, dell'importo complessivo di euro 96,38, presentata dalla stessa per la relativa liquidazione.
Ritenuto provvedere in merito;
Accertata la regolarità contributiva.
- Visto il regolamento dei lavori, delle forniture e dei servizi in economia, approvato con atto consiliare n. 32 del 13/05/2009,
 - Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/ bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi meglio esposti in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, liquidare a saldo della fattura n. 182 del 18/06/2014 la somma complessiva di € 96,38 presentata dalla ditta GM Print di Guidara Pietro di Davoli Marina, per la fornitura di n°1 timbro tondo automatico con logo, n. 2 confezioni di feltri e n. 2 nastri per Epson LX 300.

Predisporre la liquidazione presso Banca Popolare del Mezzogiorno filiale di Davoli Marina Codice Iban IT21Z052564285000000956069 appositamente dedicato nel rispetto della legge n 136/2010 art. 3 comma 7.

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Di imputare la spesa complessiva al capitolo 82/1 imp. n. 192 del bilancio comunale.
Di trasmettere copia della presente al responsabile servizi finanziari,
al responsabile per la pubblicazione all'albo on line ed al Sig. Sindaco.

Data 17/07/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Francesco Romano)

Sulla presente SI APPONE ai sensi dell'art. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria; .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Vincenzo Larocca)

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 20/08/2014 al 04/09/2014

IL RESP. DELL'ALBO
Sig.ra Fabbio Rosaria