

# COMUNE DI MONTEPAONE

( PROVINCIA DI CATANZARO )

## AREA URBANISTICA

### DETERMINAZIONE DEL RESP. DELL'AREA N° 150

**OGGETTO: Integrazione oraria LSU Catalano Roberto. Mese di LUGLIO 2014.**

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA

**VISTO** il Decreto del Sindaco n°193 di prot del 09/01/2014, di conferimento delle funzioni dirigenziali di Responsabile dell'Area Urbanistica;

**ACCERTATO** che la Regione Calabria ha prorogato tutte le convenzioni per l'utilizzo dei Lavoratori Socialmente Utili fino a tutto il 31/12/2014;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 02 del 16.01.2014 con la quale si è preso atto delle disposizioni Regionali di proroga delle convenzioni che regolano l'attività dei lavoratori impegnati in attività socialmente utili e di pubblica utilità;

**ATTESO** che l'importo orario da corrispondere è calcolato in € 10,04 all'ora, al netto delle ritenute, compreso il rateo della tredicesima mensilità, per un dipendente di Cat. C, secondo le tabelle del CCNL – Biennio economico 2008/2009;

**VISTO** il nuovo disciplinare di utilizzo dei lavoratori LSU/LPU;

**VISTA** la determina n°12/2014 con la quale si autorizzava l'utilizzo del lavoratore socialmente utile Sig. Catalano Roberto fino a 36 ore settimanali, concedendogli, quindi, l'integrazione salariale a carico del bilancio comunale per 6 ore settimanali, ed in aggiunta alle ore di sussidio ed a quelle integrative a carico della Regione Calabria, corrispondendogli il compenso, calcolato sul costo orario per un dipendente di Cat. C;

**ACCERTATO** che con la suddetta determina si è stabilito di far fronte alla spesa imputando la stessa al cap. 440/7 del bilancio comunale;

#### D E T E R M I N A

**Di liquidare** a favore del lavoratore L.S.U. Catalano Roberto l'integrazione salariale delle ore eccedenti il normale orario di servizio di 30 ore settimanali ed effettivamente prestato nel mese di **Luglio 2014 per ore n°24 per un totale di € 240,96;**

**Di imputare** la relativa spesa di **€ 240,96 al Cap. 440/7** del bilancio Comunale imp. finanziario 38;

**Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del DLgs 267/2000.

**Di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente per i provvedimenti di competenza ed al Responsabile dell'Albo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

**Montepaone li, 04.08.2014**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
( Geom. Francesco FICCHI' )**

VISTO : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria;  
Montepaone \_\_\_\_\_

**IL RESP.DEL SERV.FIN.DELL'ENTE**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio On-Line comunale per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 18/08/2014 al 02/09/2014 ;

**IL RESP. ALBO  
Sig.ra Rosaria Fabbio**