



# COMUNE DI MONTEPAONE

P. IVA 00297260796 (Provincia di Catanzaro) Tel. 0967/49294-5-6 Fax 49180

## AREA AMMINISTRATIVA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 100 Reg. Det. Area

*OGGETTO:* Impegno spesa e affidamento fornitura blocchetti mensa. Anno scolastico 2013/2014.

### *IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO*

Considerato che:

- Si rende necessario provvedere alla fornitura di 1500 blocchetti mensa, da 25 buoni madre-figlia con timbro, numerati progressivamente, perforati e spillati, di cui 1400 blocchetti per gli alunni e n. 100 blocchetti per gli insegnanti delle scuole del comune di Montepaone per l'anno scolastico in corso;
- Considerata l'urgenza è stata condotta un'indagine di mercato dalla quale risulta più conveniente l'offerta della ditta GMPRINT, di Pietro Guidara, con sede in Viale Cassiodoro a Davoli Marina;
- Visto il preventivo offerto dalla ditta GMPRINT, di complessivi € 880,84 e acquisito al protocollo di questo Ente al numero 3573 del 28/04/2014;
- Ritenuto provvedere ad impegnare la somma necessaria per la fornitura di che trattasi, pari ad € 880,84;

Visto:

- Il regolamento dei lavori, delle forniture e dei servizi in economia, approvato con atto consiliare n 32 del 13/05/2009;
- Il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267;
- Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che:

- Il presente provvedimento diviene esecutivo con l'applicazione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.151, comma 4, del citato dlgs. N.267/2000;

## DETERMINA

Dare atto che:

1. Il presente provvedimento diviene esecutivo con l'applicazione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.151, comma 4, del citato dlgs. N.267/2000
2. Per i motivi meglio esposti in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, di impegnare la somma complessiva pari ad € 880,84;
3. Di imputare la somma occorrente di € 880,84 al cap. 654 del bilancio comunale corrente;
4. Di affidare la fornitura di 1500 blocchetti per la mensa scolastica, da 25 buoni madre-figlia con timbro, numerati progressivamente, alla ditta GMPRINT di Guidara Pietro con sede in Davoli Marina ;
5. Di liquidare con successivo atto quanto dovuto alla ditta GMPRINT dopo presentazione di regolare fattura e a fornitura avvenuta;

Trasmettere copia della presente:

- al responsabile del servizio finanziario, per i provvedimenti di competenza;
- al messo comunale, per la pubblicazione all'albo ed al sig. sindaco.

Data 19/05/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
( Dott. Francesco Romano)

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
( Vincenzo Larocca)

La presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 27/05/2014 al 11/06/2014

Il Resp. Dell'Albo  
Sig.ra Rosaria Fabbio