



COMUNE DI MONTEPAONE

P. IVA 00297260796 (Provincia di Catanzaro) Tel. 0967/49294-5-6 Fax 49180

AREA AMMINISTRATIVA - UFFICIO SOCIO SCOLASTICO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 80 Reg. Det. Area

OGGETTO: Impegno spesa per riparazione fotocopiatore in dotazione alle scuole del comune di Montepaone - Anno scolastico 2013/2014 CIG n. **Z070EBD159**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Premesso che occorre provvedere a riparare il fotocopiatore non funzionante in dotazione alle scuole di Montepaone Centro;
- Considerato che, per l'intervento di che trattasi, è stata interpellata la ditta ITALTENICA con sede in Largo F.lli Bandiera in Davoli Marina CZ;
- Ritenuto a tale proposito provvedere ad impegnare la somma, necessaria pari ad € 120,00 per l'intervento tecnico di riparazione del fotocopiatore per il buon funzionamento delle normali attività didattiche;
- Visto la l.r. n. 27/85;
- Visto il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267;
- Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest' ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs 267/2000;

Dato atto che:

- il presente provvedimento diviene esecutivo con l'applicazione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.151,comma 4,del citato dlgs. N.267/2000;

DETERMINA

Dare atto che:

1. Il presente provvedimento diviene esecutivo con l'applicazione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.151, comma 4, del citato dlgs. N.267/2000;
2. Per i motivi meglio esposti in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, di impegnare la somma complessiva di € 120,00, necessaria per l'intervento tecnico di riparazione del Fotocopiatore, in dotazione alle scuole di Montepaone, per l'anno scolastico 2013/2014;
3. Di imputare la somma di € 120,00 al cap. 582/1 del bilancio comunale corrente;
4. Di liquidare con successivo atto, quanto dovuto alla ditta interessata e dietro presentazione di regolare fattura.

Trasmettere copia della presente:

- al responsabile del servizio finanziario, per i provvedimenti di competenza;
- al resp. dell'albo, per la pubblicazione ed al sig. Sindaco.

Data 10/04/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Francesco Romano)

Art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Visto: si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Vincenzo Larocca)

La presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on line per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 29/04/2014 al 14/05/2014

Il Res. Dell'Albo