



# COMUNE DI MONTEPAONE

P. IVA 00297260796 (Provincia di Catanzaro) Tel. 0967/49294-5 Fax 49180

## AREA DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA

N. **61** Reg. Det. Area

OGGETTO: Approvazione Avviso Pubblico per l'assegnazione di "buoni lavoro" (voucher) per prestazioni di lavoro occasionale.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- La legge 23 dicembre 2009, n. 191, introduce importanti novità in materia di lavoro occasionale di tipo accessorio;
- Che l'Amministrazione intende avvalersi del ricorso al lavoro accessorio per le attività previste ai sensi dell'art. 9 comma 12 del D.Lgs n. 76/2013 e s.m.i. che consente lo svolgimento di attività sociali, mediante forme di lavoro accessorio ;
- Visto la deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 18/03/2014, avente ad oggetto: "Utilizzo buoni lavoro (voucher) per prestazioni di lavoro occasionale ed approvazione schema avviso pubblico";

Considerato che:

- Quotidianamente si registra una crescente affluenza di cittadini, spinti da estremo disagio socio economico, confermato dall' aumento di richieste di contributi economici straordinari e temporanei che nel corso degli ultimi anni hanno raggiunto un numero elevatissimo, stante l'aggravarsi delle condizioni di vita dei cittadini ed in particolare delle famiglie disagiate, con minori a carico, disoccupati, con condizioni particolari di salute e/o handicap riconosciuti e con bassi redditi dichiarati e comprovati dalla relativa dichiarazione reddituale;
- l'istituzione dei voucher, nasce dall'esigenza di fronteggiare, anche se con esigue risorse finanziarie, le suddette condizioni di disagio e di completa emarginazione sociale migliorando così qualità della vita di cittadini;
- Il Comune con l'attivazione dei "buoni lavoro" (voucher) ha voluto farsi promotore e perseguire, da una parte una politica di aiuto economico, anche se con esigue risorse di bilancio, sempre in linea con i contributi fino ad allora concessi, e dall'altra, la possibilità, anche se per breve tempo, a tutti i soggetti partecipanti, di sentirsi "utili" dando valore all'impegno e non mero "assistenzialismo". I voucher si configurano come interventi socio-assistenziali finalizzati al superamento dell'attuale momento di difficoltà, incidente sulle condizioni di vita normale del singolo o del nucleo Familiare;
- Visto la deliberazione di Giunta Comunale n. 195 del 28/11/2013, avente ad oggetto: "Acquisto voucher - prestazioni di lavoro di tipo accessorio - Atto di indirizzo";

RITENUTO per i suddetti motivi utilizzare lo strumento del lavoro occasionale per le esigenze dell'ente,

- Visto la delibera di C.C. n. 11 del 3.03.2014 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014,
- Visto l'avviso pubblico, allegato all'originale della presente, per costituirne parte integrante e sostanziale;
- Vista la normativa vigente nella specifica materia.
- Visto il regolamento degli uffici e dei servizi.
- Visto lo Statuto Comunale,
- Visto il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

- Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest' ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs 267/2000;

### **DETERMINA**

In esecuzione alla delibera di G.C. n. 56 del 18/04/2014

1. Di approvare l'avviso pubblico per l'assegnazione di "Buoni Lavoro" (voucher) per prestazioni di lavoro occasionale ai sensi dell'art.70 del D.Lgs n. 276/2003, allegato all'originale della presente per costituirne parte essenziale e sostanziale e secondo le modalità previste dalla succitata deliberazione;
2. Di imputare la somma complessiva di € 4.000,00 al cap. 1413 imp. n. 71 del bilancio comunale corrente;
3. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs.267/2000;
4. Di trasmettere copia della presente:
  - al responsabile del servizio finanziario, per i provvedimenti di competenza;
  - all'addetto alla pubblicazione all'albo on line, ed al Sig. Sindaco.

Data 21/03/2014

Il Responsabile Dell'Area  
(Dott. Francesco Romano)

Art. 183, comma 9, decreto lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e registrazione dell'impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Vincenza Larocca )

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 21/03/2014 al 05/04/2014

Il resp. dell'albo