



COMUNE DI MONTEPAONE

P. IVA 00297260796 (Provincia di Catanzaro) Tel. 0967/49294-5-6 Fax 49180

AREA DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI-DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA

N. **218** Reg. Det. Area

OGGETTO: Liquidazione per rimborso spese di viaggio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Atteso che:

- I dipendenti Galati Francesco Salvatore, in servizio presso l'ufficio anagrafe e Ficchi Concetta in servizio presso l'ufficio socio scolastico, hanno presentato relativi ordini di missione, allegati all'originale della presente, per partecipazione a incontri formativi;
- Visto, inoltre, le tabelle di liquidazione di rimborso spese, presentate dagli interessati;
- Ritenuto procedere al rimborso delle spese sostenute ed indennità chilometriche sostenute dagli stessi dipendenti;
- Visto il Regolamento Comunale per il rimborso delle spese di missione al personale dipendente autorizzato, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 08/04/2013;
- Visto il vigente CCNL,
- Visto il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

- Per la causale meglio specificata in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, di liquidare quale rimborso per le spese sostenute, la somma complessiva di € 26,60 al dipendente Galati Francesco Salvatore e la somma complessiva di € 29,60 alla dipendente Ficchi Concetta;
- Di imputare la spesa complessiva di Euro 56,20 sul cap. 14/4 del bilancio comunale in fase di previsione;

trasmettere copia della presente:

- al servizio finanziario, per i provvedimenti di competenza;
- al messo comunale, per la pubblicazione all'albo, ed al Sig. Sindaco.

- Data 15/11/2013

Il Responsabile dell'Area
(Dott. Francesco Romano)

Art. 183, comma 9, decreto lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e registrazione dell'impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Sestito Antonio)

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi decorrenti dal __09/01/2014__ al __24/01/2014__

IL RESP. DELL'ALBO
Sig.ra Rosaria Fabbio