



# COMUNE DI MONTEPAONE

Provincia di Catanzaro)

via Roma, 63 - 88060 / MONTEPAONE - P. IVA 00297260796 - Tel. 0967/49294-5 Fax 49180

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 110 Reg. Del.

**OGGETTO:** L. n. 65 del 7.03.1986. Approvazione piano percorso formativo del personale, servizio di polizia locale.

L'anno duemilatredici il giorno tre del mese di Luglio alle ore 12,15, nella solita sala delle adunanze della Residenza Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti persone:

N/ro d' ord.	Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Dott. Francesco Froio	Sindaco	X	
2	Avv. Giuseppe Macrì	Vicesindaco	X	
3	Avv. Felice Siciliano	Assessore	X	
4	Dott. Michele Malta	"	X	
5	Sig.ra Marasco Maria Concetta	" esterno	X	

Assiste il Segretario Comunale Dott. Giuseppe Scarpino.

Presiede il Sindaco Dott. Francesco Froio il quale, riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

nell'ambito dei processi di riforma e modernizzazione della Pubblica Amministrazione, la formazione costituisce una leva strategica fondamentale per lo sviluppo professionale dei dipendenti e per la realizzazione degli obiettivi programmatici;

Che è necessario quindi, nel rispetto dei limiti di spesa, programmare la formazione affinché vengano effettuati quegli interventi prioritari indispensabili per una corretta gestione dei servizi;

Preso atto della propria deliberazione di G. C. n. 101 del 18.06.2013 avente ad oggetto: "Rideterminazione fabbisogno triennale personale 2013/2015 e fabbisogno annuale 2013 e approvazione nuova articolazione aree e servizi."

Ritenuto prioritario provvedere alla formazione delle nuove figure professionali, previste dalla suddetta deliberazione, ai sensi della legge n. 65/1986,

Visto la proposta prot. n. 5586 del 26.06.2013 del Centro Studi, formazione e orientamento che sviluppa particolari percorsi formativi, mirati alla preparazione dei nuovi profili professionali,

Vista la propria deliberazione di G.C. n. 102 del 27.06.2013 avente ad oggetto: **Monitoraggio del personale** (art. 16 legge n. 183/2011)-Anno 2013

Visto il bilancio di previsione in fase di predisposizione per l'anno 2013;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D.lgs. 18/08/2000 n. 267;

Visto il vigente statuto comunale;

Vista la legge n. 65/1986 nonché la legge regionale vigente in materia

Visto il parere tecnico espresso ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267, inserito nel presente atto;

A voti unanimi, espressi nelle forme di legge tramite alzata di mano;

## **D E L I B E R A**

1. Di approvare per quanto di competenza, la proposta prot. n. 5586 del 26.06.2013 del Centro Studi, formazione e orientamento che sviluppa particolari percorsi formativi, mirati alla preparazione dei nuovi profili professionali, previsti dalla deliberazione di G. C. n. 101 del 18.06.2013 (n. 3 agenti di polizia locale) allegata alla presente originale per costituirne parte integrante e sostanziale, in ossequio alla legge n. 65/1986 e normativa regionale.

2. Di trasmettere la presente deliberazione al responsabile del settore interessato alla trasformazione dei profili professionali, per tutto il seguito di competenza, alle OO.SS ed alle R.S.U per informativa.

3. Di dare atto che le figure professionali interessate al presente corso, saranno affiancate per la parte pratica dall'agente di Polizia Locale sig. Antonio Anania già in servizio presso questo Ente dall'1.1.91 il quale è ritenuto idoneo a tale scopo.

4. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il presente atto viene letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario  
Dott. Giuseppe Scarpino

Il Sindaco - Presidente  
Dott. Francesco Froio

<p>La presente deliberazione, a norma dell'art. 124 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con il decreto lgs. 18 agosto 2000, n. 267, viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 04/07/2013___ al __19/07/2013__</p> <p>IL RESP. DELL'ALBO Sig.ra Fabbio Rosaria</p> <p style="text-align: center;">IL SEGRETARIO COMUNALE</p> <p style="text-align: center;">Dott. Giuseppe Scarpino</p>	<p>La presente deliberazione è divenuta esecutiva</p> <p>/___/ il _____ , ai sensi dell'art. 134, comma 3, del t.u.e.l. approvato con decreto lgs n. 267/2000, trascorso il decimo giorno dalla sua pubblicazione.</p> <p>/___/ il _____ , ai sensi dell'art. 134, comma 4, del citato t.u.e.l., perché dichiarata immediatamente eseguibile.</p>
<p>/_X_/ Comunicata ai Capigruppo Consiliari, contestualmente all'affissione all'albo, con nota prot. n. 5919 del 04/07/2013 , ai sensi dell'art. 125 del t.u.e.l. approvato con decreto lgs. n. 267/2000.</p>	<p>Il sottoscritto Segretario del Comune, su attestazione del messo comunale, certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal _____ al _____ , senza seguito di ricorsi.</p> <p style="text-align: right;">IL SEGRETARIO</p>
<p>/___/ Comunicata al Prefetto di Catanzaro, contestualmente all'affissione all'albo, con nota prot. n. _____ del _____ , ai sensi dell'art. 135 del t.u.e.l. approvato con decreto lgs. n. 267/2000</p>	